



PERATURAN KALURAHAN GIRIASIH

NOMOR 4 TAHUN 2025

TENTANG

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH

TAHUN 2026

(Iembaran Kalurahan Giriasih Tahun 2025 Nomor : 5)



KALURAHAN GIRIASIH
KAPANEWON PURWOSARI KABUPATEN GUNUNGKIDUL



LEMBARAN KALURAHAN GIRIASIH

KAPANEWON PURWOSARI KABUPATEN GUNUNGKIDUL DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

(Berita Resmi Pemerintah Kalurahan Giriasih)

NOMOR : 5

TAHUN : 2025

LURAH GIRIASIH

KAPANEWON PURWOSARI KABUPATEN GUNUNGKIDUL

PERATURAN KALURAHAN GIRIASIH

NOMOR 4 TAHUN 2025

TENTANG

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH GIRIASIH,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa beserta peraturan pelaksanaannya, setiap Tahun Pemerintah Kalurahan wajib menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan) yang merupakan penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan (RPJM Kalurahan) sebagai satu-satunya dokumen perencanaan di Kalurahan;

b. bahwa dalam rangka penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriasih Tahun 2021-2026 yang bersifat tahunan perlu menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026 dengan Peraturan Kalurahan;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan Giriasih tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
4. Undang-Undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 309, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7060);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2020 Tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa Dan

- Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
10. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2024 Tentang Pemajuan Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Dan Kelurahan (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2024 Nomor 3);
 11. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2023 Tentang Reformasi Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 40);
 12. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2023 Tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota Dan Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 52);
 13. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
 14. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);
 15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021 Nomor 4, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta (4, 20/2021);
 16. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkdul Nomor 61 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);
 17. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasar Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Gunungkidul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);

18. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 20 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025 Nomor 04);
19. Peraturan Desa Giriayu Kecamatan Purwosari Nomor 2 Tahun 2019 Tentang Pungutan Desa (Lembaran Desa Giriayu Tahun 2019 Nomor 2);
20. Peraturan Desa Giriayu Nomor 4 Tahun 2020 Tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal-Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Desa Giriayu (Lembaran Desa Giriayu Tahun 2020 Nomor 4);
21. Peraturan Desa Giriayu Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriayu Tahun 2021-2026 Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Giriayu Tahun 2021-2026 (Lembaran Kalurahan Giriayu Tahun 2022 Nomor 4).

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN GIRIASIH
dan
LURAH GIRIASIH

MEMUTUSKAN :

**Menetapkan : PERATURAN KALURAHAN GIRIASIH TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH TAHUN 2026**

BAB I
KETENTUAN UMUM
Pasal 1

Dalam Peraturan Kalurahan ini yang dimaksud dengan :

1. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan yang selanjutnya disebut RPJMKalurahan adalah Rencana Pembangunan Kalurahan Giriayu sebagaimana diatur dalam Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 5 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriayu Tahun 2021-2026

2. Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan yang selanjutnya disebut RKP Kalurahan adalah penjabaran dari RPJM Kalurahan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.
3. Kalurahan adalah Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari
4. Pemerintah Kalurahan adalah Lurah Giriasih dibantu Pamong Kalurahan Giriasih sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Kalurahan.
5. Lurah adalah Lurah Giriasih Kapanewon Purwosari
6. Badan Permusyawaratan Kalurahan yang selanjutnya disebut dengan Bamuskal adalah Badan Permusyawaratan Kalurahan Giriasih

Pasal 2

- (1) RKP Kalurahan Tahun 2026 disusun berdasarkan RPJM Kalurahan Tahun 2021-2026
- (2) RKP Kalurahan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 sebagai landasan penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.
- (3) RKP Kalurahan Tahun 2026 sebagaimana tersebut pada ayat 1 merupakan acuan dan pedoman dalam penyusunan rancangan Rencana Anggaran Biaya kegiatan Tahun Anggaran 2026.

BAB II

SISTEMATIKA RKP Kalurahan

Pasal 3

- (1) RKP Kalurahan Tahun 2026 sebagaimana disebut pasal 2 disusun dengan sistematika :
 - Bab I Pendahuluan
 - Bab II Gambaran Umum dan Kebijakan Keuangan Kalurahan
 - Bab III Evaluasi Kegiatan Pembangunan
 - Bab IV Prioritas Pembangunan Kalurahan Tahun 2026
 - Bab V Penutup
- (2) RKP Kalurahan Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 4

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Kalurahan ini dalam Lembaran Kalurahan Giriasih

Ditetapkan di Giriasih
pada tanggal 30 September 2025
LURAH,

ttd

SUWITONO

Diundangkan di Giriasih
pada tanggal 4 Oktober 2025
CARIK,

ttd

NUR WIDYANTO
LEMBARAN KALURAHAN GIRIASIH TAHUN 2025 NOMOR 5

LAMPIRAN
PERATURAN KALURAHAN GIRIASIH
NOMOR 5TAHUN 2025
TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH
KALURAHAN TAHUN 2026

BAB I.
PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang pedoman Perencanaan Pembangunan Desa, Pemerintah Desa menyusun RKP Desa sebagai penjabaran RPJM Desa dan menjadi dasar penetapan APB Desa.

Berpedoman pada Peraturan Desa Giriasih Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriasih Tahun 2021-2026 Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Giriasih Tahun 2021-2026, Lurah harus menyusun Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026 yang merupakan periode ke enam dari RPJM Kalurahan Giriasih Tahun 2021-2026.

Sebagai suatu dokumen resmi rencana Kalurahan, RKP Kalurahan menjembatani antara perencanaan jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan, Dokumen RKP Kalurahan secara umum mempunyai nilai yang sangat penting, antara lain :

1. Merupakan instrument pelaksanaan RPJM Kalurahan
2. Mewujudkan keselarasan program dan sinkronisasi pencapaian sasaran RPJM Kalurahan.
3. Menjadi landasan penyusunan RAPB Kalurahan.
4. Menjadi bahan evaluasi rancangan Peraturan Kalurahan tentang APB Kalurahan, untuk memastikan APB Kalurahan telah disusun berdasarkan RKP Kalurahan.

RKP Kalurahan Kalurahan Giriasih Tahun 2026 ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan dan digunakan sebagai bahan evaluasi Rancangan Peraturan Kalurahan Giriasih tentang APB Kalurahan Giriasih tahun 2026.

b. Dasar Hukum

22. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 44);
23. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170);
24. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495)

- sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
25. Undang-Undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 309, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7060);
 26. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
 27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
 28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
 29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
 30. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2020 Tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa Dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
 31. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 3 Tahun 2024 Tentang Pemajuan Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat Kalurahan Dan Kelurahan (Lembaran Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2024 Nomor 3);
 32. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 40 Tahun 2023 Tentang Reformasi Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 40);
 33. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 52 Tahun 2023 Tentang Pedoman Pengelolaan Belanja Bantuan Keuangan Daerah Kepada Pemerintah Kabupaten/Kota Dan Pemerintah Kalurahan (Berita Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun 2023 Nomor 52);
 34. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
 35. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);
 36. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2021 Nomor 4, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta (4, 20/2021);
 37. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018

- Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);
38. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasar Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Gunungkidul (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);
 39. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 20 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025 Nomor 04);
 40. Peraturan Desa Giriayu Kecamatan Purwosari Nomor 2 Tahun 2019 Tentang Pungutan Desa (Lembaran Desa Giriayu Tahun 2019 Nomor 2);
 41. Peraturan Desa Giriayu Nomor 4 Tahun 2020 Tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal-Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa Di Desa Giriayu (Lembaran Desa Giriayu Tahun 2020 Nomor 4);
 42. Peraturan Desa Giriayu Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriayu Tahun 2021-2026 Sebagaimana Telah Diubah Dengan Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriayu Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Giriayu Tahun 2021-2026 (Lembaran Kalurahan Giriayu Tahun 2022 Nomor 4).

c. Tujuan

Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan) tahun 2026 disusun untuk mewujudkan sinkronisasi dan sinergitas pembangunan serta untuk mewujudkan keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan pembangunan Kalurahan.

Adapun Tujuan penyusunan RKP Kalurahan Giriayu yaitu :

1. Tujuan Umum

Secara umum penyusunan rancangan RKP Kalurahan bertujuan untuk menjabarkan RPJM Kalurahan ke dalam perencanaan program kegiatan tahunan kalurahan.

2. Tujuan Khusus

- a) Menyusun rencana prioritas kegiatan, dan anggaran Kalurahan yang dikelola oleh Kalurahan pada Tahun Anggaran 2026
- b) Menyusun rencana prioritas kegiatan, dan anggaran Kalurahan yang dikelola melalui kerja sama antar-Kalurahan dan pihak ketiga pada Tahun Anggaran 2026
- c) Menyusun rencana kegiatan, dan anggaran yang dikelola oleh Kalurahan sebagai kewenangan penugasan dari Pemerintah, pemerintah daerah provinsi, dan pemerintah daerah kabupaten; dan
- d) Perencanaan Pengadaan Barang/Jasa

d. Visi dan Misi Kalurahan

1. Visi

Adapun tujuan penyusunan dokumen RKP Kalurahan Giriayu Tahun 2026 adalah sebagai acuan bagi Pemerintah Kalurahan Giriayu dalam menyusun program dan kegiatan yang dianggarkan melalui Anggaran dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.

Hasil yang hendak dicapai dalam pelaksanaan RKP Kalurahan Tahun 2026 sesuai dengan Visi Lurah Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul adalah “TERCIPTANYA DESA/KALURAHAN MAJU BERDAYA SAING DAN BERBUDAYA”.

2. Misi

Visi tersebut dituangkan dalam Misi Lurah Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul adalah sebagai berikut:

- a) Meningkatkan kapasitas Aparatur Pemerintahan Kalurahan Giriasih mengacu pada Budaya Pemerintahan di Kabupaten Gunungkidul
- b) Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Kalurahan Giriasih
- c) Optimalisasi pembangunan infrastruktur Kalurahan Giriasih
- d) Peningkatkan kapasitas kelompak kelompok ekonomi produktif dan kelompok kelompok tani Kalurahan Giriasih
- e) Peningkatkan dukungan lembaga ekonomi Kalurahan Giriasih
- f) Peningkatkan dukungan pendidikan masyarakat Kalurahan Giriasih
- g) Peningkatkan pengelolaan kekayaan Kalurahan, dan potensi Sumber Daya Alam Kalurahan Giriasih
- h) Meningkatkan dukungan kesehatan bumil, anak usia dini/balita lansia Kalurahan Giriasih
- i) Meningkatkan dukungan pengentasan kemiskinan Kalurahan Giriasih

BAB II
GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN KEUANGAN KALURAHAN

A. Gambaran Umum dan Potensi Wilayah

Kalurahan Giriasih merupakan salah satu Kalurahan di Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Secara yuridis, status Kalurahan Giriasih sebagai salah satu Kalurahan yang berwenang menyelenggarakan pemerintahan, pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019.

Secara geografis Kalurahan Giriasih pada $07^{\circ}58'24''$ LS $08^{\circ}04'35''$ LS dan $110^{\circ}20'03''$ BT- $110^{\circ}25'04''$ BT, berada di bagian barat dari Kabupaten Gunungkidul. Padukuhan di Giriasih terdiri dari 4 padukuhan dengan kondisi geografis terletak di lereng/punggung bukit. Topografis Kalurahan Giriasih secara umum termasuk daerah perbukitan terjal, dan berdasarkan ketinggian wilayah Kalurahan Giriasih diklasifikasikan kepada dataran sedang dataran tinggi (>500 m dpl).

Luas wilayah Kalurahan Giriasih 842,34 ha, dengan batas wilayah sebagai berikut:

- 1) Batas Utara : Kalurahan Giritirto dan Girijati Kapanewon Purwosari
- 2) Batas Timur : Kalurahan Giritirto dan Giripurwo Kapanewon Purwosari
- 3) Batas Selatan : Kalurahan Giricahyo Kapanewon Purwosari
- 4) Batas Barat : Kalurahan Girijati Kapanewon Purwosari dan Kalurahan Seloharjo Kab Bantul

Secara Administratif, wilayah Kalurahan Giriasih terdiri dari 4 Padukuhan, 4 Rukun Warga, dan 14 Rukun Tetangga. Luas dan pembagian wilayah administratif Kalurahan Giriasih dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel Luas dan Pembagian Wilayah Administratif Kalurahan Giriasih

| NO | PADUKUHAN | LUAS | PERSENTASE | JUMLAH RW | JUMLAH RT |
|--------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|
| 1 | Klepu | 276,20 ha | 33% | 1 | 4 |
| 2 | Trasih | 221,60 ha | 26% | 1 | 4 |
| 3 | Ngoro-oro | 207,25 ha | 25% | 1 | 4 |
| 4 | Wonolagi | 137,28 ha | 16% | 1 | 2 |
| JUMLAH | | 842,34 ha | 100% | 4 | 14 |

Penggunaan lahan terbesar adalah untuk tegal sebesar 5.351.252 Ha. Sedangkan yang terkecil adalah untuk Fasilita umum sebesar 117.929 Ha. Secara rinci penggunaan lahan di Kalurahan Giriasih dapat dilihat pada table 2.2 berikut ini :

Tabel Data Penggunaan Lahan

| Penggunaan Lahan | Luas Wilayah (Ha) | Prosentase(%) |
|---------------------------|-------------------|---------------|
| Luas Tanah Sawah | 35,21 ha | 4,18% |
| Luas Tanah Tegal | 736,79 ha | 87,47% |
| Luas Tanah Pekarangan | 54,08 ha | 6,42% |
| Luas Tanah Fasilitas Umum | 16,26 ha | 1,93% |
| LUAS TOTAL | 842,34 ha | 100,00% |

Kalurahan Giriasih merupakan salah satu kalurahan di wilayah Kabupaten Gunungkidul dengan jumlah penduduk cukup kecil. Jumlah penduduk Kalurahan Giriasih tahun 2024 sebanyak 1502 jiwa, dan pada tahun 2025 sebanyak 1497 jiwa. Pada tahun 2025 Jumlah penduduk di Kalurahan Giriasih tersebut terdiri dari penduduk laki-laki sebanyak 741 jiwa dan penduduk perempuan sebanyak 756 jiwa.

Berdasarkan rata-rata persentase penduduk Kalurahan Giriasih per padukuhan dari tahun 2024 dapat disimpulkan bahwa hampir sebagian besar jumlah penduduknya berada di padukuhan Ngoro-oro. Sedangkan padukuhan yang jumlah penduduknya relatif sedikit adalah Padukuhan Wonolagi.

Jumlah Penduduk (Jiwa) Menurut Padukuhan di Kalurahan Giriasih

Tahun 2021-2025

| No | Padukuhan | Tahun 2021 | Tahun 2022 | Tahun 2023 | Tahun 2024 | Tahun 2025 | Prosentase Penduduk Tahun 2025 |
|--------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------------------------|
| 1 | Klepu | 412 | 439 | 405 | 406 | 401 | 26,79% |
| 2 | Trasih | 342 | 352 | 335 | 323 | 325 | 21,71% |
| 3 | Ngoro-oro | 515 | 519 | 510 | 514 | 521 | 34,80% |
| 4 | Wonolagi | 265 | 261 | 264 | 259 | 250 | 16,70% |
| Jumlah | | 1534 | 1571 | 1514 | 1502 | 1497 | 100,00% |

Sumber utama pertumbuhan ekonomi tahun 2024 terutama didukung oleh kinerja pada sektor pertanian, perkebunan, peternakan, sektor kehutanan yang mengalami laju pertumbuhan yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya. Industri di Kalurahan Giriasih didominasi oleh pelaku usaha kecil dan menengah. Industri skala kecil yang terkonsentrasi di lokasi tertentu membentuk sentra produk-produk makanan berbahan baku lokal (emping melinjo, ceriping singkong, Tempe, Tape Ketan dll).

Kemiskinan dipandang sebagai ketidakmampuan dari sisi ekonomi untuk memenuhi kebutuhan dasar makanan. Angka kemiskinan Kalurahan Giriasih tahun 2019 – 2025 dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Angka Kemiskinan Penduduk Kalurahan Giriasih

| No | Tahun | Jumlah Penduduk | Jumlah penduduk miskin | Keterangan |
|----|-------|-----------------|------------------------|--------------------|
| 1 | 2019 | 1.574 Jiwa | 1.057 Jiwa | SK No 71 Huk 2019 |
| 2 | 2020 | 1.533 Jiwa | 1.112 Jiwa | SK No 146 Huk 2020 |
| 3 | 2021 | 1.534 Jiwa | 1.375 Jiwa | SK No 78 Huk 2021 |
| 4 | 2022 | 1.571 Jiwa | - | - |
| 5 | 2023 | 1.514 Jiwa | 1.234 Jiwa | Data SIKSNg |
| 6 | 2024 | 1.502 Jiwa | 1.231 Jiwa | Data SIKSNg |
| 7 | 2025 | 1497 Jiwa | 1.121 Jiwa (347 KK) | Data SIKSNg |

Berdasarkan data Basis Data Terpadu (BDT) Kemensos dari tahun 2019 sampai pada tahun ini prosentase angka kemiskinan di Kalurahan Giriasih sempat mengalami peningkatan, sehingga terjadi peningkatan prosentase penduduk diatas garis kemiskinan.

Hal ini terjadi dikarenakan dampak dari pandemi Covid-19 pada tahun 2020 yang tidak dapat dipungkiri dirasakan secara nasional yang pada tahun ini masih dalam proses pemulihan perkonomian secara nasional.

Sesuai dengan perkembangan dan dinamika dan tuntutan masyarakat, kinerja Pemerintah Kalurahan Giriasih selalu berupaya untuk dioptimalkan. Hal tersebut selain dari tuntutan regulasi peraturan perundangan juga sebagai wujud respon dan kepedulian Pemerintah Kalurahan untuk selalu memperbaiki kualitas pelayanannya. Oleh karenanya, segala program pembangunan Pemerintah Kalurahan selalu diupayakan untuk dapat mewujudkan tata kelola pemerintah yang baik (good government).

Kualitas pembangunan Kalurahan di dorong salah satunya oleh kesejahteraan keluarga karena pada pokoknya penyebab suatu permasalahan itu bersumber pada keluarga. Di Kalurahan Giriasih, penguatan kelembagaan keluarga harus diutamakan untuk dapat mengatasi permasalahan dalam keluarga. Sasaran dari penguatan kelembagaan keluarga adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Kalurahan Giriasih memiliki Potensi yang cukup besar, baik sumber daya alam, sumber daya manusia, sumber daya pembangunan kalurahan, sumber daya sosial budaya maupun kelembagaan /organisasi. Sampai saat ini potensi sumber daya yang ada belum benar-benar optimal diberdayakan. Dengan adanya potensi pariwisata Embung Bembem, BUMKal dan pasar milik kalurahan serta lembaga-lembaga kalurahan diharapkan dapat memicu pertumbuhan potensi ekonomi, sosial, budaya dalam masyarakat.

Potensi yang dimiliki Kalurahan Giriasih meliputi :

1. Sumber Daya Alam

Secara alami, Kalurahan Giriasih memiliki berbagai macam potensi alam yang bisa dikelola oleh masyarakat. Pertanian merupakan bagian dari sumberdaya alam yang tidak terpisahkan dari sebagian penduduk. Masih banyaknya lahan dan tegalan menjadi potensi yang harus digarap dengan sungguh – sungguh` Sumber daya alam Kalurahan Giriasih sampai saat ini dapat dilihat dalam tabel sebagai berikut :

Sumber Daya Alam Kalurahan Giriasih

| No | Uraian Sumber Daya Alam | Volume | Satuan |
|----|-----------------------------|---------|--------|
| 1. | Lahan Pekarangan | 39,2742 | Ha |
| 2. | Lahan Persawahan | 25,5927 | Ha |
| 3. | Lahan Industri | - | Ha |
| 4. | Lahan Pertokoan/Perdagangan | | Ha |
| 5. | Lahan Perkantoran | | Ha |
| 6. | Tanah Wakaf | | Ha |
| 7. | Sungai | 0 | m |
| 8. | Jalan Nasional | 6.500 | m |

| No | Uraian Sumber Daya Alam | Volume | Satuan |
|-----|-------------------------|--------|----------|
| 9. | Jalan Propinsi | 3.500 | m |
| 10. | Jalan Kabupaten | 5.200 | m |
| 11. | Jalan Kalurahan | 13.111 | m |
| 12. | Jalan lingkungan / gang | 6.680 | m |
| 13. | Telaga / embung | 1,3 | Ha |
| 14. | Komoditas perkebunan | | |
| | a. Kelapa | 1.376 | Batang |
| | b. Tebu | | m2 |
| 15. | Komoditas Kehutanan | | |
| | a. Jati | 4308 | Batang |
| | b. Mahoni | 4732 | Batang |
| | c. Sengon | 4735 | Batang |
| 16. | Komoditas Peternakan | | |
| | a. Sapi | 327 | Ekor |
| | b. Kuda | | Ekor |
| | c. Kambing | 889 | Ekor |
| | d. Domba | 42 | Ekor |
| | e. Kelinci | | Ekor |
| | f. Itik | | Ekor |
| | g. Ayam Pedaging | 4 | peternak |
| 17. | Komoditas Perikanan | | |
| | a. Gurami | | Peternak |
| | b. Lele | 1 | Peternak |
| | c. Ikan hias | | Peternak |
| | d. Nila | 1 | Peternak |
| | e. Bawal | | Peternak |

Sumber : data Monografi tahun 2025 Semester I.

2. Sumber Daya Manusia

Kondisi sumber daya manusia Kalurahan Giriasih bisa dilihat dalam tabel sebagai berikut :

Sumber Daya Manusia di Kalurahan Giriasih

| No | Uraian Sumber Daya Manusia (SDM) | Jumlah | Satuan |
|----|----------------------------------|--------|--------|
| 1 | Penduduk dan Keluarga | | |
| | a. Jumlah Penduduk | 1.497 | Orang |
| | b. Jumlah Penduduk Laki-Laki | 741 | Orang |
| | c. Jumlah Penduduk Perempuan | 756 | Orang |
| | d. Jumlah Kepala Keluarga | 476 | Orang |
| 2 | Jumlah Penduduk Menurut Agama | | |

| No | Uraian Sumber Daya Manusia (SDM) | Jumlah | Satuan |
|----|--|--------|--------|
| | a. Islam | 1.491 | Orang |
| | b. Kristen | - | Orang |
| | c. Katholik | 5 | Orang |
| | d. Hindu | 1 | Orang |
| | e. Budha | - | Orang |
| | f. Lainnya | - | Orang |
| 3 | Jumlah Penduduk Menurut Usia | | |
| | a. Kelompok Pendidikan | | |
| | 1) 00 – 03 tahun | 48 | Orang |
| | 2) 04 – 06 tahun | 56 | Orang |
| | 3) 07 – 12 tahun | 112 | Orang |
| | 4) 13 – 15 tahun | 74 | Orang |
| | 5) 16 – 18 tahun | 73 | Orang |
| | 6) 19 - keatas | 1134 | Orang |
| | b. Kelompok Tenaga Kerja | | |
| | 1) 10 – 14 tahun | | Orang |
| | 2) 15 – 19 tahun | | Orang |
| | 3) 20 - 26 tahun | | Orang |
| | 4) 27 – 40 tahun | | Orang |
| | 5) 41 – 56 tahun | | Orang |
| | 6) 57 ke atas | | Orang |
| 4 | Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan | | |
| | a. Lulusan/Sedang | | |
| | 1) Sarjana (S1-S3) | 47 | Orang |
| | 2) Akademi (D1-D3) | 14 | Orang |
| | 3) SMU/SMK | 523 | Orang |
| | 4) SMP | 457 | Orang |
| | 5) Sekolah (SD) | 301 | Orang |
| | 6) Taman Kanak-Kanak (TK) / Belum Sekolah | 155 | Orang |
| | b. Lulusan Pendidikan Khusus | | |
| | 1) Pondok Pesantren | | Orang |
| | 2) Madrasah | | Orang |
| | 3) Pendidikan Keagamaan | | Orang |
| | 4) Sekolah Luar Biasa | | Orang |
| | 5) Kursus / Ketrampilan | | Orang |
| 5 | Jumlah Menurut Mobilitas / Mutasi penduduk | | |

| No | Uraian Sumber Daya Manusia (SDM) | Jumlah | Satuan |
|----|---|--------|--------|
| a. | Lahir | | Orang |
| | 1) laki-laki | 2 | Orang |
| | 2) Perempuan | 3 | Orang |
| | b. Mati | | Orang |
| | 1) Laki-laki | 5 | Orang |
| | 2) Perempuan | 11 | Orang |
| | c. Datang | | Orang |
| | 1) Laki-laki | 1 | Orang |
| | 2) Perempuan | 2 | Orang |
| d. | Pindah | | Orang |
| | 1) Laki-laki | 3 | Orang |
| | 2) Perempuan | 3 | Orang |
| 6 | Jumlah Penduduk berdasarkan Matapencaharian | | |
| | a. PNS (Pegawai Negeri Sipil) | 13 | Orang |
| | b. TNI (Tentara nasional Indonesia) | 0 | Orang |
| | c. POLRI (Polisi Republik Indonesia) | 0 | Orang |
| | d. Karyawan Swasta | 122 | Orang |
| | e. Wiraswasta / Pedagang | 81 | Orang |
| f. | Petani | 482 | Orang |
| | g. Buruh Tani | 0 | Orang |
| | h. Buruh | 145 | Orang |
| | i. Pensiunan | 7 | Orang |
| | j. Jasa | 4 | Orang |
| | k. Lain-lain | 643 | Orang |

Sumber : Data monografi Kalurahan Tahun 2025 Semester I.

3. Sumber Daya Pembangunan Kalurahan

Pembangunan masyarakat Kalurahan diharapkan bersumber kemandirian, perkembangan pembangunan harus berdampak pada perubahan sosial, ekonomi dan budaya yang seimbang agar dapat meningkatkan kualitas hidup masyarakat Kalurahan menjadi lebih baik.

Pengelolaan sarana dan pra sarana merupakan tahapan yang berkelanjutan dimulai dengan proses penyiapan masyarakat agar mampu melanjutkan program pembangunan secara mandiri. Proses penyiapan ini membutuhkan keterlibatan masyarakat agar mampu menghasilkan keputusan pembangunan yang rasional dan adil serta semakin sadar akan hak dan kewajibannya dalam pembangunan, mampu memenuhi kebutuhannya sendiri dan mampu mengelola berbagai kegiatan pembangunan.

Sebagai pendukung pengembangan potensi masyarakat, sumber daya pembangunan merupakan elemen penting untuk melaksanakan pembangunan. Pembangunan tidak hanya bersifat infrastruktur semata tetapi meliputi pembangunan sumber daya manusia. Data sumber daya pembangunan tercantum dalam table sebagai berikut :

Sumber Daya Pembangunan

| No | Uraian Sumber Daya Pembangunan | Jumlah | Satuan |
|----|--------------------------------------|--------|--------|
| 1 | Aset Prasana Umum | | |
| | a. Jalan | 6753 | M |
| | b. Jembatan | 0 | Buah |
| | c. gedung pertemuan | 0 | Unit |
| | d. poskamling | 14 | Unit |
| | e. gapura | 11 | Buah |
| | f. lapangan | 5 | Buah |
| | g. makam | 5 | Lokasi |
| | h. Bank Sampah | 1 | Unit |
| | i. Embung/Telaga | 3 | buah |
| 2 | Aset Prasarana Pendidikan | | |
| | a. Gedung Paud | 2 | Unit |
| | b. Gedung TK | 1 | Unit |
| | c. Gedung SD | 1 | Unit |
| | d. Gedung SMP | 1 | Unit |
| | e. Gedung SMA/SMK | - | Unit |
| | f. Gedung Perguruan Tinggi | - | Unit |
| | g. Gedung Taman Pendidikan Al-Qur'an | 4 | Unit |
| | h. Gedung Pondok Pesantren | 1 | Unit |
| | i. Gedung perpustakaan | 1 | Unit |
| 3 | Aset Prasarana Kesehatan | | |
| | a. Posyandu Balita/Lansia | 4 | Unit |
| | b. Pustu | 1 | Unit |
| | c. MCK | 2 | Unit |
| | d. Sarana Air Bersih | 2 | Unit |
| | e. IPAL Komunal | - | Unit |
| | f. klinik bersalin | 1 | Unit |
| | g. Apotek | - | Unit |
| 4 | Aset Prasarana Ekonomi | | |
| | a. Toko | 9 | Buah |
| | b. kios /Warung kelontong | 7 | Buah |
| | c. warung makan | 1 | Buah |
| | d. wisata kuliner | 1 | Buah |
| | e. jasa (lountry, cuci mobil, dll) | 1 | Buah |
| | f. swalayan | - | |
| | g. Restoran/Rumah makan | 1 | |

| No | Uraian Sumber Daya Pembangunan | Jumlah | Satuan |
|----|-------------------------------------|--------|--------|
| 5 | Kelompok Usaha Ekonomi Produktif | | |
| | a. Jumlah Kelompok Usaha | 4 | Buah |
| | b. Jumlah kelompok usaha yang sehat | 4 | Buah |
| 6 | Aset berupa Modal | | |
| | a. Total aset produktif | | Buah |
| | b. Total pinjaman di masyarakat | | Buah |
| 7 | Aset Prasarana Peribadatan | | |
| | a. Masjid | 4 | Unit |
| | b. Musholla | 2 | Unit |
| | c. Gereja | - | |

Sumber : data monografi Kalurahan tahun 2025 semester I.

4. Sumber Daya Sosial dan Budaya

Sasaran pelayanan sosial adalah masyarakat Kalurahan Giriasih yang karena suatu hambatan, kesulitan atau gangguan tidak dapat melaksanakan fungsi sosialnya dan karenanya tidak dapat menjalin hubungan yang serasi dan kreatif dengan lingkungannya sehingga tidak dapat memenuhi kebutuhan hidupnya (jasmani, rohani, dan sosial) secara memadai dan wajar. Hambatan, kesulitan, dan gangguan tersebut dapat berupa kemiskinan, keterlantaran, kecacatan, ketunaan sosial, keterbelakangan atau keterasingan dan kondisi atau perubahan lingkungan (secara mendadak) yang kurang mendukung atau menguntungkan.

Kalurahan Giriasih memiliki beberapa sarana sosial seperti Badan Pelaksana Jaring Pengaman Sosial (Bapel JPS), yang Jenis perlindungannya meliputi kesehatan, pendidikan serta kesehatan ibu dan anak.

Sebagai bagian dari DIY (Daerah Istimewa Yogyakarta), Kalurahan Giriasih tidak dapat dipisahkan dari penyelenggaraan keistimewaan bidang kebudayaan. Setiap tahun Kalurahan Giriasih menyelenggarakan kegiatan seni dan budaya untuk memperingati hari jadi Kalurahan Giriasih.

Sarana penyelenggaraan budaya dilakukan dengan acara Bersih Kali dan Merti Padukuhan. Program yang dilaksanakan dalam urusan kebudayaan adalah pelestarian dan pengembangan nilai budaya. Pengelolaan kekayaan budaya daerah dan pengelolaan keragaman budaya. Sumber daya sosial dan budaya tercantum dalam table sebagai berikut :

Sumber Daya Sosial dan Budaya

| No | Uraian Sumber Daya Sosial Budaya | Jumlah | Satuan |
|----|----------------------------------|--------|--------|
| 1 | Situs Budaya | | Tempat |
| 2 | Usaha Kerajinan | 1 | Tempat |
| 3 | Usaha Kuliner | 8 | Tempat |
| 4 | Tokoh Seni | 8 | Tempat |

B. Kebijakan Keuangan Kalurahan

Arah kebijakan anggaran Kalurahan Girisih difokuskan untuk mendukung program-program untuk mencapai visi dan misi Kalurahan Girisih, dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan masyarakat.

Untuk mengimplementasikan kebijakan umum anggaran berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran yaitu :

1. Partisipasi Masyarakat;
2. Transparansi dan Akuntabilitas Anggaran;
3. Disiplin Anggaran;
4. Keadilan Anggaran;
5. Efisiensi dan Efektivitas Anggaran.

Kebijakan pengelolaan keuangan kalurahan tidak terlepas dari kebijakan desentralisasi dan otonomi daerah yang dilakukan dengan menekankan pada prinsip money follow function.

Pengelolaan keuangan Kalurahan berdasarkan pada Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, bertumpu pada upaya peningkatan efisiensi, efektifitas, akuntabilitas dan transparansi pengelolaan keuangan publik baik dari sisi pendapatan maupun pembelanjaan.

Lurah selaku PKPKK (Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Kalurahan) dalam melaksanakan pengelolaan keuangan kalurahan dibantu oleh PPKK (Pelaksana Pengelola Keuangan Kalurahan) yang terdiri atas:

- a. Carik
- b. Kepala Urusan dan Kepala Seksi; dan
- c. Kepala Urusan Danarta

Carik bertugas selaku koordinator pelaksana pengelola, Kepala Urusan dan Kepala Seksi bertugas sebagai pelaksana kegiatan dan Kepala Urusan Danarta melaksanakan fungsi kebendaharaan. Kepala Urusan dan Kepala Seksi dalam melaksanakan tugas dibantu oleh Tim Pelaksana Kegiatan yang bertugas melaksanakan kegiatan pengadaan barang/jasa yang karena sifat dan jenisnya tidak dapat dilakukan sendiri. Penunjukan PPKK dan pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan ditetapkan dengan Keputusan Lurah. Kepala Urusan Danarta dalam melaksanakan fungsi kebendaharaan dapat dibantu oleh staf pamong yang berkedudukan dibawah Kepala Urusan Danarta. Dalam pengelolaan keuangan yang akan dilakukan antara lain mempertajam esensi pengelolaan keuangan Kalurahan dalam sistem penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan yang menyangkut penjabaran hak dan kewajiban Kalurahan dalam mengelola keuangan publik, meliputi mekanisme penyusunan, pelaksanaan dan penatausahaan, pengendalian dan pengawasan serta pertanggungjawaban pengelolaan keuangan kalurahan.

C. Kebijakan Pendapatan Kalurahan

Pendapatan kalurahan yaitu semua penerimaan kalurahan dalam 1 (satu) tahun anggaran yang menjadi hak kalurahan dan tidak perlu dikembalikan oleh kalurahan.

Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja kalurahan (APBKalurahan) pada dasarnya bertujuan untuk menyelaraskan kebijakan ekonomi dan sumber daya yang tersedia, mengalokasikan sumber daya secara tepat sesuai kebijakan pemerintah dan mempersiapkan kondisi bagi pelaksanaan pengelolaan anggaran secara baik. Pendapatan kalurahan merupakan unsur penting dalam struktur APBKalurahan. Karena besaran pendapatan kalurahan sangat menentukan kemampuan kalurahan dalam membiayai penyelenggaraan pemerintahan, Pelaksanaan pembangunan kalurahan, pembinaan kemasyarakatan, pemberdayaan masyarakat serta Penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak Kalurahan. Berdasarkan sumbernya pendapatan kalurahan dikelompokkan atas Pendapatan Asli Kalurahan, Dana Transfer, Pendapatan Lain-lain.

Pendapatan Asli Kalurahan merupakan penerimaan diperoleh dari sektor sebagai berikut :

- 1) Hasil Usaha Kalurahan yang berasal dari bagi hasil KPSAM, Kios Kalurahan dan lain-lain
- 2) Hasil Aset Kalurahan yang berasal dari Sewa Tanah Kas Kalurahan, bangunan/ gedung milik Kalurahan.
- 3) Swadaya partisipasi dan gotong royong masyarakat.

Adanya otonomi Kalurahan memberi kewenangan yang luas kepada Kalurahan untuk mengatur dan mengelola pendapatan Kalurahan sehingga diharapkan dapat memacu Kalurahan menuju tingkat kemampuan keuangan Kalurahan yang lebih baik. Arah kebijakan pendapatan Kalurahan adalah optimalisasi sumber-sumber pendapatan yang selama ini menjadi sumber pendapatan asli Kalurahan yaitu dengan optimalisasi Tanah Kas Kalurahan, Bangunan Kalurahan dan bagi hasil dari BUMDes.

Selain itu arah kebijakan pendapatan Kalurahan adalah optimalisasi penerimaan bagi hasil pajak dan retribusi yang merupakan dana transfer dari Pemerintah Kabupaten. Arah kebijakan pendapatan Kalurahan dalam rangka optimalisasi bagi hasil pajak dan retribusi dilaksanakan dengan langkah sebagai berikut :

- 1) Melakukan pendekatan kepada wajib pajak dan wajib retribusi untuk melaksanakan kewajibannya yaitu membayar pajak dan retribusi;
- 2) Menyampaikan SPPT kepada wajib pajak dan wajib retribusi seawal mungkin;
- 3) Sosialisasi dan mengimbau Wajib Pajak segera membayar PBB melalui pertemuan-pertemuan padukuhan
- 4) Evaluasi, intensifikasi dan pembinaan PBB
- 5) Melaksanakan jemput bola bagi WP potensial
- 6) Memberikan reward bagi dukuh yang perolehan PBB sesuai target yang ditentukan.

Prakiraan target pendapatan Kalurahan Girisih pada tahun anggaran 2026 adalah sebagai berikut :

Target Pendapatan Kalurahan Girisih Tahun Anggaran 2026

Tabel 2.1.
PENDAPATAN KALURAHAN GIRIASIH
DAN PROYEKSI TAHUN 2026

| Kode Rekening | Uraian | Tahun | | Ket. |
|---------------|--------|-------------------|---------------------|------|
| | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) | |

| | | | | |
|------------|--|----------------------|----------------------|--|
| 1. | Pendapatan | 2.751.213.100 | 2.349.213.100 | |
| 1.1 | Pendapatan Asli kalurahan | 40.520.000 | 40.520.000 | |
| | 1.1.1 Hasil Usaha kalurahan | 18.220.000 | 18.220.000 | |
| | 1.1.2 Hasil Pengelolaan Aset kalurahan | 22.300.000 | 22.300.000 | |
| | 1.1.3 Swadaya, Partisipasi, dan Gotong Royong | | | |
| | 1.1.4 Pendapatan Asli kalurahan lain | | | |
| 1.2 | Dana Transfer | 2.694.993.100 | 2.299.993.100 | |
| | 1.2.1 Dana Desa (DDS) | 819.273.000 | 819.273.000 | |
| | 1.2.2 Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah | 111.521.000 | 111.521.000 | |
| | 1.2.3 Alokasi Dana Desa (ADD) | 649.199.100 | 649.199.100 | |
| | 1.2.4 Bantuan Keuangan | 1.115.000.000 | 720.000.000 | |
| | Bantuan Keuangan APBD Provinsi (BKK Dais) | 1.115.000.000 | 720.000.000 | |
| | - Reformasi Birokrasi | 100.000.000 | 100.000.000 | |
| | - Tata Ruang | 700.000.000 | 250.000.000 | |
| | - Padat Karya Keistimewaan | 120.000.000 | 175.000.000 | |
| | - RLH | 195.000.000 | 195.000.000 | |
| | Bantuan Keuangan APBD Kabupaten | - | - | |
| 1.3 | Pendapatan lain | 15.700.000 | 8.700.000 | |
| | 1.3.1 Penerimaan dari hasil kerja sama kalurahan; | 7.200.000 | 7.200.000 | |
| | 1.3.2 Penerimaan dari bantuan perusahaan yang berlokasi di kalurahan; | | | |
| | 1.3.3 Hibah dan Sumbangan dari Pihak Ketiga | | | |
| | 1.3.4 Koreksi kesalahan belanja tahun anggaran sebelumnya yang mengakibatkan penerimaan di kas kalurahan pada tahun anggaran berjalan; | | | |
| | 1.3.5 Bunga bank; | 1.500.000 | 1.500.000 | |
| | 1.3.6 Pendapatan lain kalurahan yang sah | 7.000.000 | - | |

D. Kebijakan Belanja Kalurahan

Berdasarkan Permendagri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, Belanja Kalurahan terdiri dari 5 (lima) bidang yaitu ;

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Kalurahan yang terdiri dari 5 Sub Bidang sebagai berikut :
 - a. Sub Bidang Penyelenggaraan belanja siltap, tunjangan dan operasional pemerintah Kalurahan.
 - b. Penyediaan sarana prasarana pemerintahan Kalurahan.
 - c. Pengelolaan administrasi kependudukan, pencatatan sipil, statistik dan kearsipan.
 - d. Penyelenggaraan tata praja pemerintahan, perencanaan, keuangan dan pelaporan.

- e. Sub Bidang Pertanahan
- 2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Kalurahan yang terdiri dari 7 Sub Bidang sebagai berikut :
 - a. Sub Bidang Pendidikan
 - b. Sub Bidang Kesehatan
 - c. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 - d. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
 - e. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup
 - f. Sub Bidang Perhubungan Komunikasi dan Informatika
 - g. Sub Bidang Energi dan Sumberdaya dan Mineral
 - h. Sub Bidang Pariwisata
- 3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan yang terdiri dari 4 Sub Bidang sebagai berikut :
 - a. Ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat
 - b. Kebudayaan dan Keagamaan
 - c. Kepemudaan dan olah raga
 - d. Kelembagaan Masyarakat
- 4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat yang terdiri dari 6 Sub Bidang sebagai berikut :
 - a. Kelautan dan perikanan
 - b. pertanian dan peternakan
 - c. Peningkatan kapasitas aparatur Kalurahan
 - d. Pemberdayaan perempuan, perlindungan anak dan keluarga
 - e. Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)
 - f. Dukungan penanaman modal
 - g. Perdagangan dan perindustrian
- 5. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat, dan Mendesak Kalurahan yang terdiri dari 3 Sub Bidang sebagai berikut :
 - a. Penanggulangan bencana
 - b. Keadaan Darurat
 - c. Keadaan Mendesak

Kebijakan belanja Kalurahan tahun anggaran 2026 menggambarkan arah kebijakan belanja Kalurahan dalam menjalankan pemerintahan Kalurahan Girisih Tahun 2026. Belanja Kalurahan diprioritaskan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kalurahan yang terdiri dari 5 (lima) bidang.

Dengan berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran belanja Kalurahan disusun dengan pendekatan anggaran berbasis kinerja yang berorientasi pencapaian hasil dari input yang direncanakan, serta memperhatikan prioritas pembangunan pemerintah baik pusat, pemerintah daerah, pemerintah kabupaten dan pemerintah kalurahan, maka Kebijakan perencanaan belanja Kalurahan disusun sebagai berikut :

1. Belanja Kalurahan memprioritaskan terlebih dahulu pos belanja yang wajib dikeluarkan antara lain belanja penyelenggaraan belanja siltap, tunjangan, dan operasional pemerintahan Kalurahan.
2. Belanja Kalurahan memprioritaskan untuk membiayai kegiatan rutin yang apabila kegiatan tidak dilaksanakan, maka akan berdampak tidak berjalananya kegiatan pemerintahan.

3. Belanja Kalurahan memprioritaskan untuk penanggulangan dan penanganan kebencanaan dan untuk belanja pembangunan infrastruktur diprioritaskan untuk penanganan bencana dan keamanan
4. Belanja dalam rangka yang digunakan untuk melindungi dan meningkatkan kualitas hidup masyarakat yang diwujudkan dalam peningkatan pemenuhan kebutuhan pelayanan dasar, pendidikan, kesehatan, fasilitas social, fasilitas umum serta pengentasan kemiskinan.
5. Belanja pada setiap bagian untuk menunjang efektifitas pelaksanaan tugas dan fungsi dalam rangka melaksanakan urusan pemerintahan Kalurahan yang menjadi tanggungjawabnya.

Proporsi realisasi dari kebijakan pembelanjaan dan pengeluaran Kalurahan Giriash pada periode tahun anggaran sebelumnya digunakan sebagai bahan untuk menentukan kebijakan pembelanjaan dan pengeluaran dimasa datang dalam rangka peningkatan kapasitas pendanaan pembangunan Kalurahan serta untuk menentukan kebijakan pembelanjaan dimasa datang.

Berdasarkan hasil perkiraan sumber-sumber pendapatan Kalurahan pada tahun sebelumnya, maka kebijakan belanja Kalurahan tahun 2026 yang disesuaikan dengan prediksi kemampuan keuangan Kalurahan. Adapun rencana belanja Kalurahan tahun 2026 seperti tercantum dalam table 2.10 berikut ini :

Rencana Belanja Kalurahan Giriash Tahun Anggaran 2026

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|--------------|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| 1 | | Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa | | |
| | 01.01 | Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | |
| | 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan lurah | 47.640.000 | 47.640.000 |
| | 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | 519.581.500 | 519.581.500 |
| | 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | 38.354.150 | 38.354.150 |
| | 4 | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | 58.462.234 | 60.000.000 |
| | 5 | Penyediaan Tunjangan bamuskal | 49.214.940 | 49.214.940 |
| | 6 | Penyediaan Operasional bamuskal | 19.970.000 | 21.654.000 |
| | 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | 24.955.560 | 24.955.560 |
| | 8 | Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | 21.035.000 | 24.578.190 |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional pemerintahan kalurahan | | |
| | 01.02 | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | |
| | 1 | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran /Pemerintahan | 14.000.000 | 15.000.000 |
| | 2 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan | | 81.927.300 |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan **) | 95.052.100 | |
| | 4 | Pengadaan peralatan kerja | | |
| | 5 | Pengadaan mebeleur | 18.750.000 | 7.500.000 |
| | 6 | Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | 1.500.000 | |
| | 7 | Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | |
| | 8 | Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | 2.775.000 | 2.500.000 |
| | 9 | Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | 12.650.000 | 6.500.000 |
| | 10 | Pengadaan mesin/kartu absensi | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 11 | Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | |
| 01.03 | | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | |
| | 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | 8.937.000 | 7.500.000 |
| | 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan **) | 8.290.000 | 6.000.000 |
| | 3 | Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | | 8.650.000 |
| | 4 | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | |
| | 5 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif | 3.999.500 | 1.200.000 |
| | 6 | Penyusunan monografi kalurahan | 466.200 | 1.000.000 |
| | 7 | Pendataan keluarga/rumah tangga miskin | 1.210.000 | 1.200.000 |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | 7.613.500 | 7.500.000 |
| 01.04 | | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler) | 7.640.000 | 7.000.000 |
| | 2 | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan Lainnya (Musdus, rembug kalurahan Non Reguler) | 8.690.000 | 4.500.000 |
| | 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMkalurahan/RKPkalurahan dll) | 20.827.500 | 12.000.000 |
| | 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) | 13.524.200 | 11.000.000 |
| | 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan | 3.075.000 | 10.000.000 |
| | 6 | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | 4.010.000 | 10.000.000 |
| | 7 | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat | 2.591.000 | 2.000.000 |
| | 8 | Pengembangan Sistem Informasi kalurahan | 44.537.500 | 15.000.000 |
| | 9 | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan | | 8.000.000 |
| | 10 | Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pillur, Pemilihan Ka. Kewilayah dan bamuskal | | |
| | 11 | Penyelenggaran Lomba antar Kewilayah & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan | 5.000.000 | 5.000.000 |
| | 90 | Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | 8.200.000 | 11.000.000 |
| | 91 | Pengisian pamong kalurahan | | |
| | 92 | Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan | | |
| | 93 | Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | 2.483.500 | |
| | 94 | Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan | | |
| | 95 | Pengadaan pakaian dinas/seragam | | |
| | 96 | Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan | 1.530.162 | 3.500.000 |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | |
| 01.05 | | Sub Bidang Pertanahan | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|--------------|--|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 1 | Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | 3.845.000 | |
| | 2 | Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | | 5.000.000 |
| | 3 | Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | |
| | 4 | Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | |
| | 5 | Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | |
| | 6 | Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | 2.734.000 | 2.700.000 |
| | 7 | Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan | | |
| | 90 | Pelepasan dan Pengadaan pengganti tanah kalurahan | | |
| | 91 | Sertifikasi tanah milik kalurahan | | |
| | 92 | Pengadaan tanah milik kalurahan | | |
| | 93 | Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga | | |
| | 94 | Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB | 1.745.000 | 2.300.000 |
| | 95 | Perapatan patok batas kalurahan | | |
| | | | | |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | | |
| 2 | | Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | | |
| | 02.01 | Sub Bidang Pendidikan | | |
| | 1 | Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) | 4.800.000 | 4.800.000 |
| | 2 | Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst) | | |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik kalurahan | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik kalurahan | | |
| | 6 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal | | |
| | 7 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan kalurahan/ Sanggar Belajar Milik kalurahan | | |
| | 8 | Pengelolaan Perpustakaan Milik kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca) | | |
| | 9 | Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar | | |
| | 10 | Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi | | |
| | 90 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | |
| | 91 | Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | |
| | 92 | Pembinaan kelompok-kelompok belajar yang ada di kalurahan | | |
| | 93 | Pendataan warga putus sekolah dan buta huruf/aksara | | |
| | 94 | Pembinaan taman bacaan masyarakat | | |
| | 95 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|---|--|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| 02.02 | Sub Bidang Kesehatan | | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) | 31.810.000 | 1.500.000 |
| | 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) | 7.200.000 | 18.000.000 |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | 1.717.500 | 9.500.000 |
| | 4 | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan | 18.265.500 | 11.000.000 |
| | 5 | Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat kalurahan | | |
| | 6 | Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | | |
| | 7 | Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD | | |
| | 9 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD ** | | |
| | 90 | Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) | | |
| | 91 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | 4.927.500 | 3.500.000 |
| | 92 | Pembinaan taman obat keluarga (Toga) | | |
| | 93 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | 1.500.000 | 2.500.000 |
| | 94 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | 10.752.000 | 19.000.000 |
| | 95 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | 3.389.500 | |
| | 96 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | 825.000 | 2.000.000 |
| | 97 | Surveilan berbasis masyarakat | | |
| | 98 | Insentif kader kesehatan/KB | 43.800.000 | 49.000.000 |
| | 99 | Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM) | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan | 3.000.000 | 8.500.000 |
| 02.03 | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Jalan kalurahan | | |
| | 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | | 165.000.000 |
| | 3 | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani | | 200.000.000 |
| | 4 | Pemeliharaan Jembatan kalurahan | | |
| | 5 | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | | |
| | 6 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan | | 35.000.000 |
| | 7 | Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik kalurahan | | |
| | 8 | Pemeliharaan Embung Milik kalurahan | | |
| | 9 | Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas kalurahan | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan kalurahan **) | | 175.000.000 |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | 81.850.125 | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **) | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik kalurahan **) | | |
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | 194.552.000 | 70.000.000 |
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan **) | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik kalurahan/Situs Bersejarah Milik kalurahan/Petilasan | | |
| | 17 | Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial kalurahan **) | | |
| | 18 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang kalurahan | | |
| | 19 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung kalurahan **) | | |
| | 20 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas kalurahan **) | | |
| | 90 | Pembangunan/rehabilitasi bangunan penampung air komunal | | |
| | 91 | Pemeliharaan bangunan penampung air komunal | | |
| | 92 | Penyediaan sarana prasarana pemakaman milik kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | 700.000.000 | 250.000.000 |
| 02.04 | | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | |
| | 1 | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | 197.507.500 | 195.000.000 |
| | 2 | Pemeliharaan Sumur Resapan Milik kalurahan | | |
| | 3 | Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll) | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll) | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan)) | | |
| | 6 | Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll | | |
| | 7 | Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll) | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga) | | |
| | 9 | Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **) | | |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik kalurahan **) | | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **) | | |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **) | | |
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll **) | | |
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **) | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **) | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 17 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan **) | | |
| | 90 | Penyediaan dan pengelolaan air bersih skala kalurahan | | |
| | 91 | Pemberian stimulan jamban sehat | | |
| | 92 | Pengelolaan sampah kalurahan/permukiman | | |
| | 93 | Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah | | |
| | 94 | Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman | | |
| 02.05 | | Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | |
| | 1 | Pengelolaan Hutan Milik kalurahan | | |
| | 2 | Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik kalurahan | | |
| | 3 | Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **) | | |
| | 90 | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | 175.000.000 | |
| | 91 | Pengelolaan Wana kalurahan | | |
| | 92 | Rehabilitasi kawasan/lahan kritis kalurahan | | |
| | 93 | Pembinaan kelompok perhutanan sosial/hutan kemasyarakatan | | |
| | 94 | Pembinaan kelompok pelestari lingkungan hidup di kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | |
| 02.06 | | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | |
| | 1 | Pembuatan Rambu-rambu di Jalan kalurahan | | |
| | 2 | Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) | 7.625.250 | 6.000.000 |
| | 3 | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan | 6.120.000 | 6.120.000 |
| | 90 | Pengelolaan radio komunitas milik kalurahan | | |
| | 91 | Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan kalurahan/lingkungan permukiman | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | |
| 02.07 | | Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral | | |
| | 1 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | |
| | 90 | Pembinaan masyarakat dalam pengembangan energi alternatif | | |
| 02.08 | | Sub Bidang Pariwisata | | |
| | 1 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **) | | |
| | 3 | Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan | 2.400.000 | 2.400.000 |
| | 90 | Pembinaan dan Pengembangan kalurahan Wisata | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|--------------|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 91 | Peningkatan Kapasitas pengelola wisata milik kalurahan | | |
| | 92 | Pelaksanaan penugasan penarikan retribusi obyek wisata dan tempat olah raga oleh pemerintah kabupaten | | |
| | 93 | Pembangunan/Rehabilitasi Rest Area Milik kalurahan | | |
| | 94 | Pemeliharaan Rest Area Milik kalurahan | 14.916.000 | 43.000.000 |
| | 99 | Lain-Lain Legiatan Sub Bidang Pariwisata | | |
| 3 | | Bidang Pembinaan Kemasayarakatan Desa | | |
| | 03.01 | Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | |
| | 1 | Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan kalurahan | | |
| | 2 | Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes | | |
| | 3 | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal kalurahan | 3.012.600 | 1.000.000 |
| | 4 | Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal kalurahan | | |
| | 5 | Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal kalurahan | | |
| | 6 | Bantuan Hukum Untuk Aparatur kalurahan dan Masyarakat Miskin | | |
| | 7 | Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy. | | |
| | 90 | Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana | 6.231.000 | 1.500.000 |
| | 91 | Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan ketertiban masyarakat | | |
| | 92 | Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana | | |
| | 93 | Pembinaan Jaga Warga | | |
| | 94 | Penyelenggaraan kalurahan Bersih Narkoba (kalurahan Bersinar) | | |
| | 95 | Pengadaan seragam Satlinmas | | |
| | 96 | Pembinaan dan pengembangan paralegal kalurahan | | |
| | 97 | Pengembangan kalurahan/kelompok masyarakat sadar hukum | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | |
| | 03.02 | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | |
| | 1 | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan | 8.976.000 | |
| | 2 | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | |
| | 3 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | 7.582.500 | 5.500.000 |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik kalurahan | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) | | 10.000.000 |
| | 90 | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | | |
| | 91 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | 5.230.000 | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 92 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan | 9.695.000 | 7.000.000 |
| | 93 | Pembinaan dan pengembangan sanggar seni budaya | | |
| | 94 | Pelaksanaan sunatan massal | | |
| | 95 | Pembinaan lembaga kalurahan pelestari adat | | |
| | 96 | Pembinaan dan pengembangan kalurahan Budaya | | 9.000.000 |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | |
| 03.03 | | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | |
| | 1 | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil kalurahan tkt Kec/Kab/Kota | | 8.500.000 |
| | 2 | Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat kalurahan | | |
| | 3 | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat kalurahan | | 10.000.000 |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik kalurahan | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik kalurahan | | |
| | 6 | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat kalurahan | | |
| | 90 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | 5.615.000 | 7.000.000 |
| | 91 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | |
| | 92 | Pemeliharaan Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | |
| | 93 | Operasional Karang Taruna | 1.550.000 | 1.300.000 |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | |
| 03.04 | | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | |
| | 1 | Pembinaan Lembaga Adat | | |
| | 2 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | 1.677.500 | |
| | 3 | Pembinaan PKK | 2.922.500 | |
| | 4 | Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan | | |
| | 90 | Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan | | 12.500.000 |
| | 91 | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat | | 4.800.000 |
| | 92 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | 5.900.000 | 6.000.000 |
| | 93 | Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong | | |
| | 94 | Pembinaan RT/RW | | |
| | 95 | Operasional LPMD dan/atau LPMD | 2.915.000 | 2.700.000 |
| | 96 | Operasional PKK | 4.662.500 | 3.250.000 |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | |
| 4 | | Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa | | |
| 04.01 | | Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | |
| | 1 | Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | | |
| | 2 | Pemeliharaan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|---|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 4 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | |
| | 5 | Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll) | | |
| | 6 | Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **) | | |
| | 90 | Pelatihan pengolahan hasil laut/perikanan | | |
| | 91 | Pembinaan kelompok perikanan darat | | |
| | 92 | Pemeliharaan tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | |
| | 93 | Pembangunan/rehabilitasi tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | |
| | 94 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ikan alternatif | | |
| | 95 | Pembinaan kelompok nelayan | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | |
| 04.02 | | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | |
| | 1 | Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan) | | |
| | 2 | Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang) | | |
| | 3 | Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat kalurahan (Lumbung kalurahan dll) | | |
| | 4 | Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | |
| | 5 | Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan | | |
| | 6 | Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | |
| | 90 | Pembangunan/rehabilitasi saluran irigasi tersier/sederhana | | |
| | 91 | Pelatihan pengolahan hasil pertanian/peternakan | | |
| | 92 | Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan | | |
| | 93 | Pembangunan/rehabilitasi lumbung kalurahan | | |
| | 94 | Pemeliharaan lumbung kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | - | 130.000.000 |
| | 95 | Pelatihan dan pengembangan pupuk organik | | |
| | 96 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/alternatif | | |
| 04.03 | | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | |
| | 1 | Peningkatan Kapasitas lurah | | |
| | 2 | Peningkatan Kapasitas pamong kalurahan | 1.585.000 | 3.000.000 |
| | 3 | Peningkatan Kapasitas bamuskal | 1.200.000 | 1.500.000 |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | |
| 04.04 | | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | |
| | 1 | Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan | | |
| | 2 | Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak | 3.533.300 | |
| | 3 | Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas) | | |
| | 90 | Penyelenggaraan kalurahan Layak Anak (Delana) | | |
| | 91 | Pembinaan Gerakan Sayang Ibu (GSI) | | |

| Kode Rekening | | Uraian | Tahun | |
|---------------|----|--|----------------------|------------------------|
| | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| | 92 | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan | 2.725.000 | 2.150.000 |
| | 93 | Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak | | |
| | 94 | Pembinaan ketahanan keluarga | | |
| | 95 | Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan | | |
| | 96 | Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | 3.500.000 | |
| | 97 | Sosialisasi pencegahan perdagangan manusia (human trafficking) | | |
| | 98 | Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak | | |
| | 99 | Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | |
| 04.05 | | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | |
| | 1 | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | | 3.200.000 |
| | 2 | Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | 13.808.000 | |
| | 3 | Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi Pekalurahan Non Pertanian | | |
| | 90 | Pengiriman kelompok dalam promosi/pameran produk usaha masyarakat di tingkat Kecamatan/Daerah/Nasional | | |
| | 91 | Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan | 7.877.500 | |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | 50.000.000 |
| 04.06 | | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | |
| | 1 | Pembentukan BUM kalurahan (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMkalurahan) | | |
| | 2 | Pelatihan Pengelolaan BUM kalurahan (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes) | | |
| | 90 | Pembangunan Gedung Kantor BUM kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | 5.488.500 | 5.000.000 |
| 04.07 | | Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian | | |
| | 1 | Pemeliharaan Pasar kalurahan/Kios Milik kalurahan | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehab Pasar kalurahan/Kios Milik kalurahan | | |
| | 3 | Pengembangan Industri Kecil Tingkat kalurahan | | |
| | 4 | Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendamping an kelompok usaha ekonomi produktif | | |
| | 90 | Pembinaan pedagang di lingkungan pasar kalurahan | | |
| | 91 | Pengelolaan pasar kalurahan | | |
| | 92 | Pembinaan/pelatihan pengelolaan pasar kalurahan | | |
| | 99 | Lain-lain Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian | | |

| Kode Rekening | | | Uraian | Tahun | |
|---------------|--------------|---|--|----------------------|------------------------|
| | | | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) |
| 5 | | | Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak | | |
| | 05.01 | | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | |
| | | 1 | Kegiatan Penanggulangan Bencana | 2.393.523 | 3.000.000 |
| | 05.02 | | Sub Bidang Keadaan Darurat | | |
| | | 1 | Penanganan Keadaan Darurat | | |
| | 05.03 | | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | |
| | | 1 | Penanganan Keadaan Mendesak | 60.215.100 | 61.200.000 |

E. Kebijakan Pembiayaan Kalurahan

Dalam perkembangan pelaksanaan APBKal Giriasih selama ini, kebijakan untuk membiayai defisit anggaran diutamakan berasal dari sisa lebih tahun anggaran sebelumnya. Pada tahun tahun yang akan datang diproyeksikan masih akan terjadi defisit anggaran karena belanja yang dikeluarkan lebih besar dibandingkan dengan penerimaan pendapatan Kalurahan, sehingga diperlukan perhitungan yang cermat dan hati-hati pada aspek pembiayaan baik yang menyangkut penerimaan pembiayaan, pengeluaran pembiayaan dan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA). Dengan demikian adanya defisit anggaran tidak akan membebani kewajiban keuangan Kalurahan pada masa yang akan datang.

Pembiayaan Kalurahan merupakan komponen APBKal yang diarahkan untuk membiayai defisit anggaran atau menanamkan surplus anggaran sehingga pengelolaan APBKal dapat terlaksana secara optimal.

Proyeksi penerimaan pembiayaan dan proyeksi pengeluaran pembiayaan seperti pada tabel 2.11 dibawah ini :

| Kode Rekening | Uraian | Tahun | | Ket |
|---------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------|-----|
| | | Berjalan (n/2025) | Proyeksi (n-1/2026) | |
| 6 | Pembiayaan | | | |
| 06.01 | Penerimaan Pembiayaan | 38.666.958 | 30.000.000 | |
| | Sisa Lebih Perhitungan | | | |
| 06.01.01 | Anggaran (SiLPA) tahun sebelumnya | 38.666.958 | 30.000.000 | |
| 06.02 | Pengeluaran Pembiayaan | 163.854.600 | | |

BAB III

EVALUASI KEGIATAN PEMBANGUNAN

a. Evaluasi Pelaksanaan Program RKP Kalurahan tahun lalu

Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan RKP Kalurahan Tahun 2025

Evaluasi pelaksanaan Program dan Kegiatan Tahun 2025 merupakan data dasar dalam penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2026. Evaluasi pelaksanaan Program dan kegiatan Tahun 2025 meliputi 5 (lima) bidang.

Aspek evaluasi yang dilakukan mencakup :

- a. Realisasi program atau kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil yang direncanakan.
- b. Realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil yang direncanakan.
- c. Realisasi program atau kegiatan yang melebihi target kinerja hasil yang direncanakan
- d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program atau kegiatan.

Adapun hasil evaluasi capaian program dan kegiatan Tahun 2025 disajikan dalam tabel berikut :

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|-----------|--|--|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 01 | BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA | | 1.073.824.547 | 629.516.302 | 58,62% |
| 01.01. | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa | | 773.213.385 | 443.205.464 | 57,32% |
| 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Lurah | 47.640.000 | 29.033.100 | 100,00% |
| 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Pamong dan Staf | 519.581.500 | 317.182.650 | 100,00% |
| 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah, Pamong dan Staf | 38.354.150,40 | 22.373.207 | 100,00% |
| 4 | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Pemkal, sehingga Kegiatan di Pemerintah Kalurahan berjalan dengan baik | 58.462.234,60 | 21.485.152 | 100,00% |
| 5 | Penyediaan Tunjangan BPD | Penyediaan Insentif tetap dan Tunjangan bagi Bamuskal serta Tunjangan Sidang | 49.214.940 | 30.226.935 | 100,00% |
| 6 | Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Bamuskal, sehingga Kegiatan di Pemerintahan Kalurahan berjalan dengan baik | 13.970.000 | 3.020.000 | 100,00% |
| 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | Tersedianya anggaran untuk insentif bagi ketua RT dan RW | 24.955.560 | 12.499.920 | 100,00% |
| 8 | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa | Tersedianya anggaran operasional pemerintah kalurahan untuk Koordinasi pemerintah Kalurahan, Pencegahan dan penanggulangan kerawanan sosial, serta kegiatan seremonial kalurahan | 21.035.000 | 7.384.500 | 100,00% |
| 01.02. | Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa | | 139.662.100 | 111.592.100 | 79,90% |
| 1 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa | Pengecatan Gedung Kantor Kalurahan dan Pagar Lingkungan Perkantoran | 6.685.000 | 6.685.000 | 100,00% |
| 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa **) | Penyempurnaan Ruang Arsip dan/atau Renovasi Ruang Sekretariat | 95.052.100 | 94.176.100 | 100,00% |
| 3 | Pengadaan peralatan kerja | Penyediaan Peralatan Kerja (Laptop, Printer) untuk Pamong dan Bamuskal | | | 0,00% |
| 4 | Pengadaan Mebel | Pengadaan Pengadaan Kursi Rapat | 18.750.000 | 0 | 100,00% |
| 5 | Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Mebel | Perbaikan kursi rapat | 3.750.000 | 0 | 100,00% |
| 6 | Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional | Penyediaan Anggaran untuk perawatan Kendaraan Dinas | 2.775.000 | 1.681.000 | 100,00% |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|--------|--|--|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 7 | Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Peralatan Kerja | Jasa Servis Peralatan Kerja (Komputer, Laptop, Printer, Sound, dll) | 12.650.000 | 9.050.000 | 100,00% |
| 8 | Pengadaan mesin/kartu absensi | Penyediaan Peralatan Absen Kerja Aparatur Pemerintah Kalurahan | | | |
| 01.03. | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | 30.516.200 | 12.813.100 | 41,99% |
| 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | Terselenggaranya kegiatan pelayanan kependudukan di Kalurahan | 8.937.000 | 8.109.000 | 100,00% |
| 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **) | Updating Profil Kalurahan dan Updating SDGS Kalurahan | 8.290.000 | 0 | 100,00% |
| 3 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif | Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistim Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation | 3.999.500 | 0 | 100,00% |
| 4 | Pengelolaan Admininstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | Terkelolanya Arsip Kalurahan | | | 0,00% |
| 5 | Penyusunan Monografi Desa | Tersusunnya Laporan Monografi Kalurahan Semester 1 dan Semestar 2 | 466.200 | 256.600 | 100,00% |
| 6 | Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin | Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI) | 1.210.000 | 605.000 | 100,00% |
| 7 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | Penyusunan dokumen standard pelayanan publik, Maklumat Pelayanan. Dan Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | 7.613.500 | 3.842.500 | 100,00% |
| 01.04. | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | 122.108.862 | 56.036.300 | 45,89% |
| 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler) | Terselenggaranya kegiatan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan Kegiatan Tahun 2025 dan kegiatan pendukungnya | 7.640.000 | 3.422.500 | 100,00% |
| 2 | Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, Rembug desa Non Reguler) | Penyelenggaraan Muskalsus | 8.690.000 | 8.560.000 | 100,00% |
| 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll) | Tersusunnya Dokumen Perubahan RPJMKal, RKP Perubahan 2025 dan RKP 2026 | 20.827.500 | 0 | 100,00% |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|--------|--|--|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll) | Tersusunnya Dokumen LKPJ 2024, Perubahan APBKal 2025 dan APBKal 2026 | 13.524.200 | 3.717.200 | 100,00% |
| 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Desa | Pengelolaan Aset Kalurahan, Penyusunan Laporan Aset Kalurahan serta tersedianya anggaran bagi Pengelola Aset Kalurahan | 3.075.000 | 0 | 100,00% |
| 6 | Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | Penyusunan Perkal Pungutan dan Perkal Keterbukaan Informasi Kalurahan | 4.010.000 | 2.060.000 | 100,00% |
| 7 | Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat | Tersusunnya Laporan Lurah atas pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan Tahun 2023, mencakup penyusunan Dokumen LPPKal, LKPKal dan IPPKal | 2.591.000 | 2.477.000 | 100,00% |
| 8 | Pengembangan Sistem Informasi Desa | Operasional SID, KIM, dan Pengelolaan Website Kalurahan (SID dan Sinkal) serta Honorarium Pengelola SID | 44.537.500 | 31.030.000 | 100,00% |
| 9 | Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dalam Mengikuti Lomba Desa | Subsidi dalam rangka dukungan pelaksanaan evaluasi padukuhan dalam rangka pengagungan padukuhan tingkat kapanewon | 5.000.000 | 0 | 100,00% |
| 10 | Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran | Tersedianya anggaran untuk kegiatan penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran bulanan, semesteran | 8.200.000 | 1.530.000 | 100,00% |
| 11 | Pelaksanaan Lomba/Evaluasi Perkembangan Desa | Pelaksanaan Evaluasi perkembangan kalurahan / lomba kalurahan tingkat kabupaten/propinsi/nasional | 2.483.500 | 2.483.500 | 100,00% |
| 12 | Pengadaan pakaian dinas/seragam | Penyediaan pakaian seragam bagi pamong kalurahan dan bamuskal | | | 0,00% |
| 13 | Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan | Penyediaan anggaran dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan | 1.530.162 | 756.100 | 100,00% |
| 01.05. | Sub Bidang Pertanahan | | 8.324.000 | 5.869.338 | 70,51% |
| 1 | Sertifikasi Tanah Kas Desa | Pengurusan Perijinan Tanah Kalurahan yang dimanfaatkan oleh pihak lain | 3.845.000 | 1.985.000 | 51,63% |
| 2 | Admininstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | Tersedianya anggaran untuk Pembayaran Tanah Kas Kalurahan | 2.734.000 | 2.139.338 | 78,25% |
| 3 | Intensifikasi Pemungutan Pajak Daerah/ PBB | intensifikasi pemungutan PBB di padukuhan | 1.745.000 | 1.745.000 | 100,00% |
| 4 | Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | Penyusunan Perkal Tanah Kalurahan | | | |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|-----------|--|--|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 02 | BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA | | 1.398.174.188 | 567.382.999 | 40,58% |
| 02.01. | Sub Bidang Pendidikan | | 4.800.000 | 2.400.000 | 50,00% |
| 1 | Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakaian dll) | Intensif Pendidik TPA/TPQ | 4.800.000 | 2.400.000 | 100,00% |
| 02.02. | Sub Bidang Kesehatan | | 122.870.000 | 70.973.500 | 57,76% |
| 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb) | Penyediaan Sarana Prasarana Posyandu | 27.493.000 | 19.768.000 | 100,00% |
| 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif) | Operasional Posyandu Balita dan Lansia | 7.200.000 | 0 | 100,00% |
| 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Kelas Bumil, Operasional Posyandu Remaja, Operasional Penimbangan pada Posyandu Balita (PMT Bulanan Balita), PMT Ibu Hamil KEK dan Risti | 1.717.500 | 1.687.500 | 100,00% |
| 4 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Peningkatan Kapasitas bagi Kader Posyandu Remaja | | | 0,00% |
| 5 | Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan | Ops Penyelenggaraan Kalurahan Sehat, Updating data EHDW dan Insentif KPM | 18.265.500 | 11.976.500 | 100,00% |
| 6 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | Pelaksanaan gerakan masyarakat hidup sehat dan Deklarasi STBM 5 pilar | 4.927.500 | 0 | 100,00% |
| 7 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | Terselenggaranya Gerakan Serentak Pemberantasan Sarang Nyamuk | 1.500.000 | 0 | 100,00% |
| 8 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | PMT Balita Berat Badan Kurang (10 Balita x 28 Hari), PMT Balita BB Tidak Naik (12 Balita x 14 Hari), Distribusi Pemberian Makanan Tambahan | 10.752.000 | 10.752.000 | 100,00% |
| 9 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | Pelaksanaan kegiatan Rembuk Stunting | 3.389.500 | 3.389.500 | 100,00% |
| 10 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | Operasional Kampung KB | 825.000 | 0 | 100,00% |
| 11 | Insentif kader kesehatan/KB | Penyediaan Insentif Koordinator Kader, Penyediaan Insentif Kader Kesehatan (Balita, dan Lansia), Insentif Kader Posyandu Remaja | 43.800.000 | 21.900.000 | 100,00% |
| 12 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan | Operasional Posyandu Remaja | 3.000.000 | 1.500.000 | 100,00% |
| 02.03. | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | 899.395.438 | 170.469.436 | 18,95% |
| 1 | Pemeliharaan Jalan kalurahan | Pemeliharaan Jalan Trasih - Pampon | | | 0,00% |
| 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | Pemeliharaan Jalan Utama Ngoro-oro | | | 0,00% |
| 3 | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | Rehab Selokan Ngoro-oro RT 02 | | | 0,00% |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|-----------|--|--|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan | Perkerasan Jalan Nglegok dan Cengkirlegi, Jalan Wetan Sawah Wonolagi dan Ngoro-oro | 81.850.125 | 81.850.125 | 100,00% |
| 5 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll) | Pembangunan Talud Karang - Ngijo, Talud Ngerong (Ruas Jl Wunut-Ngoro-oro) | 113.295.313 | 24.200.000 | 100,00% |
| 6 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis (Pengembangan Pariwisata Kalurahan / Pembangunan Taman Edukasi) | 704.250.000 | 64.419.311 | 100,00% |
| 02.04. | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | 197.507.500 | 192.148.313 | 97,29% |
| 1 | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni | 197.507.500 | 192.148.313 | 100,00% |
| 02.05. | Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | 122.300.000 | 120.033.750 | 98,15% |
| 1 | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | Pembangunan Talud Penahan Tanah di Kali Kidul | 122.300.000 | 120.033.750 | 100,00% |
| 02.06. | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | 13.745.250 | 3.570.000 | 25,97% |
| 1 | Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll) | Infografis APBKal dan Pertanggungjawaban APBKal | 7.625.250 | 0 | 100,00% |
| 2 | Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa | Pengelolaan Jaringan internet kalurahan | 6.120.000 | 3.570.000 | 100,00% |
| 02.08. | Sub Bidang Pariwisata | | 37.556.000 | 7.788.000 | 20,74% |
| 1 | Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa | Publikasi Sosial Media | 22.640.000 | 1.800.000 | 100,00% |
| 2 | Pemeliharaan Rest Area Milik Desa | Pemeliharaan Sarana Prasarana dan Operasional di Pariwisata Kalurahan | 14.916.000 | 5.988.000 | 100,00% |
| 03 | BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN | | 65.969.600 | 22.584.300 | 34,23% |
| 03.01. | Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | 9.243.600 | 420.000 | 4,54% |
| 1 | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa | Penguatan Satlinmas Kalurahan | 3.012.600 | 420.000 | 100,00% |
| 2 | Pembinaan kelembagaan Desa Tangguh Bencana | Operasional Kampung Siaga Bencana (KSB) | 6.231.000 | 0 | 100,00% |
| 03.02. | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | 31.483.500 | 16.249.300 | 51,61% |
| 1 | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa | Pelatihan Seni Karawitan, Kethoprak dan MC Bahasa Jawa | 8.976.000 | 1.324.300 | 100,00% |
| 2 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | Terlaksananya kegiatan Semarak HUT Kemerdekaan RI | 7.582.500 | 0 | 100,00% |
| 3 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | Terlaksananya Kegiatan Syawalan Tingkat Kalurahan | 5.230.000 | 5.230.000 | 100,00% |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|-----------|--|---|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat desa | Terlaksananya kegiatan budaya adat Bersih Kali Pego dan Kali Manggung, serta kegiatan budaya di Padukuhan | 9.695.000 | 9.695.000 | 100,00% |
| 03.03. | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | 7.165.000 | 1.250.000 | 17,45% |
| 1 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | Terlaksananya kegiatan peringatan HUT Kapanewon, HUT Kabupaten dan HUT Kemerdekaan RI di Kalurahan | 5.615.000 | 0 | 100,00% |
| 2 | Operasional Karang Taruna | Tersedianya anggaran operasional Karang Taruna | 1.550.000 | 1.250.000 | 100,00% |
| 03.04. | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | 18.077.500 | 4.665.000 | 25,81% |
| 1 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | Peningkatan kapasitas LPMP dan LPMKal | 1.677.500 | 1.677.500 | 100,00% |
| 2 | Pembinaan PKK | Peningkatan Kapasitas bagi Pengurus PKK Kalurahan dan Padukuhan | 2.922.500 | 0 | 100,00% |
| 3 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa) | Tersedianya Honorarium TKPK Kalurahan | 5.900.000 | 0 | 100,00% |
| 4 | Pembinaan RT/RW | Terselenggaranya peningkatan kapasitas bagi Pengurus RT dan RW | | | 0,00% |
| 5 | Operasional LPMD dan/atau LPMP | Tersedianya anggaran operasional bagi LPMKal dan LPMP | 2.915.000 | 0 | 100,00% |
| 6 | Operasional PKK | Tersedianya anggaran Operasional bagi TP PKK Kalurahan | 4.662.500 | 2.987.500 | 100,00% |
| 04 | BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | 38.517.300 | 4.187.500 | 10,87% |
| 04.02. | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | 0 | 0 | #DIV/0! |
| 1 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Pembangunan Talud Penahan Jalan Usaha Tani | 0 | 0 | 0,00% |
| 04.03. | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa | | 1.585.000 | 0 | 0,00% |
| 1 | Peningkatan Kapatitas Perangkat Desa | Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan | 1.585.000 | 0 | 100,00% |
| 04.04. | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | 9.758.300 | 687.500 | 7,05% |
| 1 | Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak | Penyuluhan Gizi Seimbang bagi Orang tua | 3.533.300 | 0 | 100,00% |
| 2 | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa | Tersedianya Operasional Forum Anak Kalurahan dan Kegiatan Gebyar Anak Tingkat Kalurahan | 2.725.000 | 687.500 | 100,00% |
| 3 | Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | Tablet Tambah Darah Remaja Putri | 3.500.000 | 3.500.000 | 100,00% |
| 04.05. | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | 21.685.500 | 0 | 0,00% |
| 1 | Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | Pelatihan Olahan Makanan | 13.808.000 | 0 | 100,00% |

| No | Urusan / Kegiatan | Keluaran | Target Capaian Th 2025 | Realisasi Capaian s.d. Akhir Juni 2025 | Proyeksi realisasi capaian s.d. akhir Th 2025 |
|-----------|--|---|------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat desa | Penyelenggaraan Lomba UMKM Produk Makanan Olahan Lokal | 7.877.500 | 0 | 100,00% |
| 04.06. | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | 5.488.500 | 0 | 0,00% |
| 1 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | Muskal Penyusunan Perkal Penyertaan Modal BUMKal | 5.488.500 | 0 | 100,00% |
| 05 | BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA | | 62.608.623 | 36.663.500 | 58,56% |
| 05.01. | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | 2.393.523 | 0 | 0,00% |
| 1 | Kegiatan Penanggulangan Bencana | Tersedianya anggaran Kedaruratan untuk penanggulangan Bencana Alam dan Non Alam | 2.393.523 | 0 | 0,00% |
| 05.03. | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | 60.215.100 | 36.663.500 | 60,89% |
| 1 | Penanganan Keadaan Mendesak | Bantuan Langsung Tunai DDS | 60.215.100 | 36.663.500 | 100,00% |

Dampak Pandemi Covid-19 yang terjadi pada Tahun 2020 masih berdampak terhadap penganggaran kegiatan tahun 2024 ini. Prioritas kegiatan masih harus terfokuskan pada kegiatan dalam rangka pemulihan ekonomi pasca pandemi Covid-19, antara lain penanganan kemiskinan ekstrim berupa Bantuan Langsung Tunai kepada warga yang mencapai 10% dari anggaran Dana Desa serta program ketahanan pangan yang mencapai 20% dari anggaran Dana Desa

Hal ini tentunya berdampak pada perencanaan kerja pemerintah kalurahan, sehingga kegiatan pembangunan yang tertuang dalam prioritas RPJMKal harus digeser sehingga mengakibatkan prosentase tercapainya visi dan misi kalurahan sedikit terhambat.

Adapun faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program atau kegiatan sebagai berikut :

1. Perubahan prioritas penganggaran bersumber dari Dana Desa yang menyebabkan perubahan prioritas belanja yang harus dilaksanakan yaitu :
 - a. Ketahanan Pangan yang juga harus dianggarkan oleh Pemerintah Kalurahan minimal 20% yang awalnya dialokasikan pada kegiatan langsung kepada masyarakat harus dilaksanakan melalui Penyertaan Modal di BUMKal
 - b. Adanya Kebijakan Pembentukan Koperasi Desa Merah Putih
2. Ada salah satu kendala atau hambatan yang menyebabkan tidak terlaksananya suatu kegiatan atau program, antara lain
 - a. Perencanaan pembangunan kalurahan harus menyesuaikan dengan kebijakan pemerintah diatasnya.
 - b. Anggaran Pemerintah Kalurahan yang terbatas.
3. Beberapa kegiatan tidak dapat berjalan dengan maksimal, dikarenakan Sumber pendapatan di Kalurahan sangat terbatas, serta adanya batasan-batasan dalam menggunakan pendapatan yang bersumber dari dana Transfer, antara lain :
 - a. Kegiatan penyelenggaraan pemerintahan tidak dapat berjalan dengan maksimal, dikarenakan keterbatasan anggaran, baik ADD, PBH/PBR, dan PAKal.

Kegiatan wajib sesuai prioritas Daerah juga tidak dapat dilaksanakan, karena tidak sesuai peruntukannya dengan anggaran Dana Desa

- b. Identifikasi masalah berdasarkan RPJM Kalurahan dan Prioritas Pembangunan

Permasalahan pembangunan kalurahan merupakan permasalahan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan serta antara apa yang ingin dicapai dimasa datang dengan kondisi riil saat perencanaan saat dibuat. Tujuan perumusan permasalahan pembangunan kalurahan adalah untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang mempengaruhi keberhasilan atau kegagalan kinerja pembangunan Kalurahan dimasa lalu.

1. Pendapatan Asli Kalurahan yang terbatas
2. Usulan warga masyarakat berdasarkan keinginan pada saat terjadinya musyawarah kalurahan, sehingga seringkali proses pelaksanaan kegiatan tidak runtut dan tidak sesuai dengan RPJMKalurahan yang telah ditetapkan.
3. Banyaknya usulan program dari masyarakat yang tidak dapat didanai karena berbenturan dengan peraturan yang ada
4. Program pembangunan yang masuk dalam prioritas desa belum bisa terdani karena Pendapatan Asli Kalurahan tidak sesuai target.

5. Program Pembangunan yang diusulkan tidak dapat didanai secara keseluruhan, dikarenakan tidak sesuai dengan peraturan yang ada
6. Belum lengkapnya jumlah staf pamong kalurahan, sehingga kegiatan tidak berjalan secara optimal.

BAB IV
PRIORITAS PROGRAM PEMBANGUNAN KALURAHAN TAHUN 2026

Tujuan dan Sasaran Pembangunan Kalurahan Giriasih tercantum dalam Peraturan Desa Giriasih Nomor 5 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriasih Tahun 2021-2026 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 5 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Giriasih Tahun 2021-2026.

Adapun visi Kalurahan Giriasih adalah “TERCIPTANYA DESA/KALURAHAN MAJU BERDAYA SAING DAN BERBUDAYA”

Perwujudan visi tersebut dituangkan dalam misi, tujuan, dan sasaran dan disinkronkan dengan Prioritas Pembangunan Kabupaten Gunungkidul Tahun 2024 dengan tema yaitu “Optimalisasi Ketahanan Ekonomi Daerah Dalam Mewujudkan Taraf Hidup Masyarakat Yang Bermartabat Melalui Pembangunan Infrastruktur, Investasi, Pariwisata, Ekonomi Kerakyatan, Dan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia”.

Untuk mensinkronkan Prioritas kegiatan skala Kalurahan yang mendukung tema pembangunan tersebut sebagaimana telah ditetapkan 7 (tujuh) prioritas dan sasaran pembangunan Kabupaten Gunungkidul tahun 2024 diwujudkan dengan misi, tujuan dan bentuk kegiatan sebagai berikut :

| Misi Pemerintah Daerah | Sasaran Daerah | Indikator Sasaran | Strategi | Program Pembangunan |
|---|--|---|--|---|
| Misi 1: Mewujudkan tata pemerintahan yang berkualitas dan dinamis | 1. Kapasitas tata kelola pemerintah meningkat | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | 1. Optimalisasi pendapatan daerah 2. Peningkatan akuntabilitas pengelolaan keuangan dan aset daerah 3. Optimalisasi kinerja BUMD | Program sinergitas tata kelola pemerintah daerah |
| | | Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) | Peningkatan Kinerja birokrasi dan layanan publik yang efektif, responsive, transparan dan akuntabel | |
| | 2. Ketentraman ketertiban, dan keamanan masyarakat meningkat | Indeks ketentraman dan ketertiban | Meningkatkan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat | Program peningkatan ketertiban dan ketentraman masyarakat |
| | | Indeks ketahanan Daerah | Peningkatan kesiapsiagaan terhadap bencana | Program penanggulangan bencana |
| Misi 2 Meningkatkan pembangunan manusia dan keunggulan potensi daerah | 1. Derajat Kualitas SDM meningkat | Indeks Pembangunan Manusia | 1. Peningkatan kualitas dan akses pelayanan pendidikan. 2. Peningkatan kualitas kepemudaan | Program pengembangan sumber daya manusia |

| Misi Pemerintah Daerah | Sasaran Daerah | Indikator Sasaran | Strategi | Program Pembangunan |
|------------------------|---|---|---|--|
| | | | <p>dan olahraga</p> <p>3. Peningkatan kualitas dan akses pelayanan Kesehatan, pengendalian penduduk dan KB</p> <p>4. Peningkatan dan penguatan pengarusutamaan gender dan anak</p> | |
| | 2. Angka Pengangguran Menurun dan Jumlah Penduduk Miskin Menurun | 1. Persentase Angka Kemiskinan | Peningkatan pemenuhan kebutuhan dasar penduduk miskin | Program penanggulangan Kemiskinan |
| | | 2. Angka Pengangguran | Peningkatan pemenuhan lapangan kerja lokal disemua sektor | Program pengurangan pengangguran dan penyediaan lapangan kerja |
| | 3. Pengelolaan sumber daya alam dan Perekonomian masyarakat meningkat | 1. Pertumbuhan Ekonomi 2. Indeks Gini | <p>1. Peningkatan nilai pertumbuhan komoditas unggulan daerah</p> <p>2. Peningkatan ekonomi kreatif dan sektor pertanian arti luas</p> <p>3. Peningkatan produktivitas industri, perdagangan, koperasi dan UMKM sebagai penggerak perekonomian daerah</p> | Program pembangunan ekonomi kerakyatan |
| | 4. Pembangunan kawasan terintegrasi dan berkelanjutan | 1. Indeks infrastruktur daerah 2. Indeks kualitas lingkungan hidup(IKLH) | <p>Peningkatan infrastruktur daerah</p> <p>Peningkatan daya dukung dayatampung lingkungan hidup</p> | Program pembangunan infrastruktur |
| | 5. Nilai investasi meningkat | Angka pembentukan modal tetap bruto (dalam juta rupiah) | Peningkatan investasi dan iklim usaha yang kondusif dengan optimalisasi potensi sumber daya | Program peningkatan investasi |

Selain hal tersebut diatas, Pemerintah Kalurahan juga wajib mensinkronkan Prioritas kegiatan skala Kalurahan yang mendukung pelaksanaan Kebijakan Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta terkait pelaksanaan Reformasi Birokrasi Kalurahan, sebagaimana Rencana Aksi pada tahun 2025 difokuskan pada :

1. Pengembangan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Pemerintah Kalurahan
2. Pelaksanaan Pelayanan Publik Prima
3. Penguatan Pengawasan oleh Masyarakat dan Badan Permusyawaratan Kalurahan
4. Penguatan Pengelolaan Keuangan Kalurahan
5. Penguatan Pengelolaan Data dan Informasi Kalurahan
6. Penguatan Digitalisasi Kalurahan
7. Penguatan Pengelolaan Aset Kalurahan/Aset yang Dikelola Kalurahan
8. Penguatan Regulatif Pemerintahan Kalurahan
9. Penguatan Kapanewon dan Pemerintahan Kalurahan

Adapun prioritas kegiatan skala Kalurahan atau kegiatan yang bisa diselesaikan di tingkat kalurahan melalui dana APB Kalurahan Tahun Anggaran 2025 berdasarkan Penjabaran Visi dan Misi Tersebut serta hasil sinkronisasi dengan kebijakan Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta serta kebijakan Pemerintah Kabupaten Gunungkidul dijabarkan pada Format Rancangan Akhir RKP Kalurahan (Format V.1) sebagaimana terlampir.

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan) Kalurahan Giriasih Tahun 2026 yang ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan Giriasih ini digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan (APB Kalurahan) Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul Tahun Anggaran 2026.

Disamping itu, RKP Kalurahan Giriasih Tahun 2026 ini digunakan sebagai bahan evaluasi Rancangan Peraturan Kalurahan Giriasih tentang APB Kalurahan Giriasih Tahun 2026, untuk memastikan APB Kalurahan Giriasih Tahun 2026 telah disusun berlandaskan RKP Kalurahan Giriasih Tahun 2026. Dokumen ini diharapkan menjadi media komunikasi secara berkelanjutan antar semua pelaku pembangunan dan sebagai media evaluasi pelaksanaan program/kegiatan supaya tetap sesuai dengan rencana.

Bantuan dan dukungan dari Pemerintah Pusat, Propinsi, Kabupaten serta masayarakat sangat di harapkan demi terlaksananya Program Kerja Tahunan Kalurahan Giriasih.

Giriasih, 30 September 2025
LURAH GIRIASIH,

ttd

SUWITONO

LAMPIRAN

1. Format II.1 Berita Acara Muskal Penyusunan RKP Kalurahan;
2. Format II.2 Hasil Pencermatan RPJM Kalurahan;
3. Format III.1 Proyeksi Pendapatan Kalurahan;
4. Format III.2 Daftar Rencana Program dan Kegiatan Pembangunan Pemerintah, Pemerintah DIY, dan Pemerintah Kabupaten yang masuk ke Kalurahan;
5. Format III.3. Daftar Rencana Kegiatan Hasil Pencermatan RPJM Kalurahan;
6. Format III.4 Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan);
7. Format III.5 Daftar Usulan RKP Kalurahan (DURKP Kalurahan);
8. Format V.1 Rancangan Akhir Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan (RKP Kalurahan);
9. Format V.2. Berita Acara Penyusunan Rancangan RKP Kalurahan.

RENCANA KEGIATAN YANG AKAN DILAKUKAN TAHUN 2026
BERDASARKAN PENCERMATAN RPJM KALURAHAN TAHUN 2021-2026

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----------|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------------|
| A | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa | | | | | |
| I | Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | |
| 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan lurah | 12 bln | | Rp 47.640.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | 12 bln | | Rp 519.581.500 | Giriasih | Keg Wajib |
| 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | 12 bln | | Rp 38.354.150 | Giriasih | Keg Wajib |
| 4 | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | 12 bln | | Rp 80.000.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 5 | Penyediaan Tunjangan bamuskal | 12 bln | | Rp 49.214.940 | Giriasih | Keg Wajib |
| 6 | Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | 12 bln | | Rp 21.654.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | 12 bln | | Rp 24.953.400 | Giriasih | Keg Wajib |
| 8 | Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | 12 bln | | Rp 24.578.190 | Giriasih | Keg Wajib DDS 3% |
| II | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| 1 | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran /Pemerintahan | | | | | |
| 2 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan (Renov Dinding Kantor Kalurahan, Normalisasi Jalan dan Atap Jalan Penghubung) | 3 Kegiatan | | Rp 35.000.000 | Kantor Kalurahan | Keg 10% DDS Kaurahan Mandiri |
| 4 | Pengadaan peralatan kerja (Pengadaan Laptop, Printer, Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat) | 1 Giriasih | | Rp 25.000.000 | Giriasih | |
| 5 | Pengadaan mebelleur (Pengadaan Kursi Rapat) | 1 Paket | | Rp 15.000.000 | Giriasih | |
| 8 | Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | 2 Paket | | Rp 3.600.000 | Giriasih | Rutin |
| 9 | Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | 1 Kegiatan | | Rp 9.000.000 | Giriasih | Rutin |
| III | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | |
| 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan (Penyelenggaraan Ruang Pelayanan Publik Prima) | 1 kegiatan | | Rp 937.500 | Giriasih | Prioritas RBKal |
| 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan (Penyusunan IDM, Profil Desa dan SDGs) | 3 Kegiatan | | Rp 15.299.000 | Giriasih | Wajib |
| 3 | Pengelolaan Admininstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan (Inventarisasi dan Identifikasi Arsip Kalurahan serta pengadaan perlengkapan karsipan) | 1 Kegiatan | | Rp 26.950.000 | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------|
| 5 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif (Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation) | 1 Kegiatan | | Rp 3.653.000 | Giriasih | |
| 6 | Penyusunan monografi kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 900.000 | Giriasih | |
| 7 | Pendataan keluarga/rumah tangga miskin (Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI)) | 1 Kegiatan | | Rp 1.210.000 | Giriasih | |
| 8 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan (Penyusunan dokumen SPM,SKM dan Penyelenggaraan Informasi Publik) | | | Rp 15.000.000 | | Prioritas RBKal |
| IV | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | |
| 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/ Pembahasan APBKal (Reguler) (Pelaksanaan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan 2027) | 2 Kegiatan | | Rp 10.350.000 | Giriasih | Wajib |
| 2 | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan Lainnya (Penyelenggaraan Musyawarah Penyusunan Kebijakan/Produk Hukum Kalurahan) | 2 Perkal | | Rp 4.105.000 | Giriasih | |
| 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMkalurahan/ RKPkalurahan dll) untuk Penyusunan Dokumen RKPKal 2027 dan Perubahan RKPKal 2026 | | | Rp 7.000.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) untuk Penyusunan Dokumen LKPJ, Perub APBKal 2026 dan APBKal 2027 | | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan (Pengelolaan Aset Kalurahan) | 1 Kegiatan | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Rutin/Prioritas |
| 6 | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) untuk Penyuuanan Perkal Pengelolaan Kekayaan dan Perkal SPM/SKM | 2 Kegiatan | | Rp 8.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat (penyusunan LKPKal, LPPKal dan IPPKal) | 3 Dokumen | | Rp 2.000.000 | Giriasih | Wajib |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|---|-------------|-------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
| | 8 Pengembangan Sistem Informasi kalurahan (Pengelolaan SID, SINKAL, KIM dan PPID) | | | Rp 7.000.000 | Giriasih | Prioritas Rutin |
| | 9 Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan (Penyusunan Perjanjian Kerja Pemerintah Kalurahan) | | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Prioritas RBKal |
| | 11 Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan (Subsidi Evaluasi Administrasi Padukuhan) | 1 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | Wonolagi | |
| | 12 Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | 12 bln | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Wajib |
| | 18 Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan (Monev DD, Monev RBKal dan Monev RPMKal) | 3 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | | |
| | 19 Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | |
| V | Sub Bidang Pertanahan | | | | | |
| 2 | 2 Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) Perijinan Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan | 5 Bidang | | Rp 3.845.000 | Giriasih | |
| 6 | 6 Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) untuk Pembayaran Tanah Kas | 1 | | Rp 2.500.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 7 | 7 Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan (Pembangunan Talud Penahan Tanah Lingkungan Balai Padukuhan dan Pembangunan Pagar Batas Tanah) | | | Rp 110.000.000 | Wonolagi dan Bembem | |
| 11 | 11 Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga (Pensertifikatan Jalan Desa) | | | | | |
| 12 | 12 Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB (Kegiatan Penarikan PBB di Padukuhan) | 4 Padukuhan | | Rp 1.795.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 14 | 14 Lain-lain Sub Bidang Pertanahan (Optimalisasi Pemanfaatan Tanah Kas Untuk Kegiatan Perekonomian/Peternakan Kambing) | | | Rp 50.000.000 | Tanah Kas Sumur/Migit | |
| B | Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | | | | | |
| I | I Sub Bidang Pendidikan | | | | | |
| 1 | 1 Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasa h NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) Untuk Insentif Pendidik TPA | 12 bln | | Rp 7.200.000 | | Rutin |
| II | II Sub Bidang Kesehatan | | | | | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----|--|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) untuk Operasional/Pemeliharaan Poskesdes | 1 Kegiatan | | Rp 23.610.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) untuk Operasional Posyandu Balita, Posyandu Lansia dan Posyandu Remaja | 3 Kegiatan | | Rp 9.590.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) untuk sosialisasi kepada pasangan ibu hamil dalam rangka mempersiapkan keselamatan persalinan) | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 4 | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan (Operasional RDS, Penyelenggaraan Rembug Stunting dll) | 1 Kegiatan | | Rp 12.545.000 | Giriasih | |
| 11 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | 1 Kegiatan | | Rp 3.271.500 | Giriasih | Prioritas |
| 13 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan (Pemberantasan Sarang Nyamuk) | 1 Kegiatan | | Rp 2.300.000 | Giriasih | |
| 14 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD (PMT dalam rangka Pencegahan stunting, BGM, dll) | 1 Kegiatan | | Rp 12.600.000 | Giriasih | Prioritas |
| 15 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | 1 Kegiatan | | Rp 3.077.000 | Giriasih | |
| 16 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB (Operasional Kampung KB) | 1 Kegiatan | | Rp 1.650.000 | Giriasih | |
| 18 | Insentif kader kesehatan/KB (Insentif Kader Kesehatan, Kader KB, Kader Posyandu Remaja) | 1 Kegiatan | | Rp 43.800.000 | Giriasih | |
| 19 | Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM) | 1 Kegiatan | | Rp 8.685.000 | Giriasih | |
| 20 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan (Optimalisasi Penyelenggaraan Posyandu Remaja) | | | Rp 8.500.000 | | |
| III | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | | | | |
| 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang (Pemeliharaan Rabat Beton Wonolagi-Masjid dan Pintu Masuk Ngoro-oro) | 2 Paket | | Rp 80.000.000 | Ngoro-oro dan Wonolagi | |
| 3 | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani (Jalan Usaha Tani Klepu-Ceme-Jambe) | 235 | | Rp 165.000.000 | Klepu-Ceme-Jambe | |
| 6 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan (Backdrop Aula Balai Desa) | 1 Paket | | Rp 30.000.000 | Aula Balai Kalurahan | DDS 10% |
| 10 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan kalurahan **) (Jalan Trasih-Blado dan Kenteng-Makam) | 1 Paket | | Rp 175.000.000 | Jalan Trasih-Blado | |
| 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | 2 Paket | | Rp 70.000.000 | Talud Manggung, Talud Migit | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|---|------------|-------------------|---------------------|--------------------|------------|
| | 24 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang (Pemanfaatan Tanah Kas untuk peternakan kelompok) | | | Rp 250.000.000 | TKD Sumur/Migit | |
| | IV Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | |
| | 1 Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN (Pembangunan Rumah Layak Huni Khas Ngayogyakarta) | 5 KPM | | Rp 325.000.000 | Giriasih | |
| | 5 Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan) untuk pemeliharaan selokan jalan lingkungan pemukiman | 1 Paket | | Rp 60.000.000 | Ngoro-oro RT 02 | |
| | VI Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | |
| | 2 Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) untuk pengadaan Baliho/Poster publikasi Informasi Kegiatan Kalurahan | 2 Paket | | Rp 6.000.000 | Giriasih | |
| | 3 Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan (Pengelolaan, Pemeliharaan dan Langganan Internet) | 1 Paket | | Rp 6.120.000 | Giriasih | |
| | VIII Sub Bidang Pariwisata | | | | | |
| | 1 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 43.000.000 | TWE Bembem | |
| | 3 Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan (Promosi dan Pengembangan serta Pendampingan Pelaku Pariwisata Bagi Pokdarwis Dan Desa Wisata) | 2 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| C | Pembinaan Kemasyarakatan Desa | | | | | |
| | IV Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | |
| | 3 Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal kalurahan (Operasional Linmas dalam melaksakan kegiatan Kalurahan) | 12 bln | | Rp 1.500.000 | Giriasih | Ops Linmas |
| | 8 Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana (Operasional Kampung Siaga Bencana) | | | Rp 2.500.000 | Giriasih | |
| | 16 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (Normalisasi Area Goa Segolo-golo untuk mengurangi penyumbatan saluran air) | | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | |
| II | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | |
| | 1 Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan (Pelatihan Grub Kesenian bagi Pelestari Budaya) | 1 Kegiatan | | Rp 9.000.000 | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----|---|------------|-------------------|---------------------|-------------------------|------------|
| 3 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) untuk kegiatan Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | 1 Kegiatan | | Rp 5.500.000 | Giriasih | |
| 5 | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) untuk Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Kegiatan | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | |
| 7 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan (Pelaksaan Safari Tarawih Keliling) | 4 Masjid | | Rp 3.000.000 | Giriasih | |
| 8 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan (Pelaksanaan Upacara Adat Daerah) | 2 Paket | | Rp 7.000.000 | Kali Pego dan Kali Kidu | |
| 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan (Pembinaan Kelompok Pelestari Budaya dalam rangka Interanlisasi Nilai Budaya) | 1 Paket | | Rp 9.000.000 | Giriasih | |
| III | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| 1 | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil kalurahan tkt Kec/Kab/Kota (Pengiriman Perwakilan Tim Olahraga dalam Turnamen Tingkat Kapanewon dan atau Kabupaten) | 1 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| 3 | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat kalurahan (Penyelenggaraan Turnamen Volly U-25 Tingkat Kalurahan) | 1 Paket | | Rp 15.000.000 | Giriasih | |
| 6 | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat kalurahan (Pembinaan Pengurus Baru Karang Taruna dan Pembinaan Olahraga Usia U25) | 2 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional (Gebyar semarak kemerdekaan) | 1 Paket | | Rp 7.000.000 | Giriasih | |
| 10 | Operasional Karang Taruna | 1 Kegiatan | | Rp 1.500.000 | Giriasih | |
| 11 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| IV | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | |
| 1 | Pembinaan Lembaga Adat | | | | | |
| 2 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | 1 kegiatan | | | Giriasih | |
| 3 | Pembinaan PKK | 1 kegiatan | | | Giriasih | |
| 5 | Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan (Reorganisasi dan Pembentukan Pengurus Kelembagaan RT, RW, PKK, KT, LPMKal, LPMP, Posyandu) | 1 keg | | Rp 12.000.000 | Giriasih | |
| 6 | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat (Insentif KPM) | 2 KPM | | Rp 6.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | 1 Kegiatan | | | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----------|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------|
| | 9 Pembinaan RT/RW (Pembinaan Kelembagaan RT dan RW dan Administrasi Lembaga) | 1 Kegiatan | | Rp 5.670.000 | Giriasih | |
| | 10 Operasional LPMD dan/atau LPMD | 1 Kegiatan | | Rp 2.500.000 | Giriasih | |
| | 11 Operasional PKK | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | Giriasih | |
| | 12 Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | 1 Kegiatan | | Rp 3.000.000 | Giriasih | |
| D | Pemberdayaan Masyarakat Desa | | | | | |
| I | Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | |
| | 1 Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 6.200.000 | TWE Bembem | Masyarakat |
| III | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | |
| | 2 Peningkatan Kapatitas pamong kalurahan (Bimtek Penyusunan Produk Hukum bagi Pamong dan Bamuskal) | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | GIRIASIH | |
| IV | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | |
| | 6 Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan (Operasional Forum Anak) | 1 Kegiatan | | Rp 2.300.000 | Giriasih | |
| V | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | |
| | 1 Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM (bagi Pengurus Koperasi Desa Merah Putih) | 1 Kegiatan | | Rp 3.400.000 | Giriasih | |
| | 6 Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) (Optimalisasi Koperasi Desa) | 1 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| VI | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | |
| | 4 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal (Optimalisasi BUMKal untuk kegiatan Ketahanan Pangan) | 1 Paket | | Rp 150.000.000 | Giriasih | Wajib/Prioritas |
| E. | Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak | | | | | |
| I | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | |
| | 1 Kegiatan Penanggulangan Bencana | 1 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | GIRIASIH | |
| III | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | |
| | 1 Penanganan Keadaan Mendesak (Bantuan Langsung Tunai Kemiskinan Ekstrim) | 1 Kegiatan | | Rp 61.200.000 | Giriasih | Wajib |

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

NUR WIDHYANTO

**PROYEKSI PENDAPATAN ASLI KALURAHAN, PAGU INDIKATIF KELOMPOK TRANSFER,
DAN PENDAPATAN LAIN-LAIN TAHUN 2026**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | URAIAN | JUMLAH DANA | KETERANGAN |
|-----|--|---------------|------------|
| 1 | PENDAPATAN ASLI DESA | 40.520.000 | |
| | A Hasil Usaha Desa | 18.220.000 | |
| | B Hasil Pengelolaan Aset Desa | 22.300.000 | |
| | C Swadaya, Partisipasi dan Gotong royong | - | |
| | D Lain-lain Pendapatan Asli Desa | - | |
| II | KELOMPOK DANA TRANSFER | 2.332.061.980 | |
| | A Dana Desa (APBN) | 819.273.000 | |
| | B Alokasi Dana Desa | 649.199.100 | |
| | C Dana Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi | 123.589.880 | |
| | D Bantuan Keuangan | 740.000.000 | |
| | 1 APBD Provinsi | 740.000.000 | |
| | 2 APBD Kabupaten | - | |
| III | PENDAPATAN LAIN-LAIN | 9.000.000 | |
| | 1 Hibah | - | |
| | 2 Sumbangan Pihak ke Tiga | - | |
| | 3 Bunga bank; | 2.000.000 | |
| | 4 Pendapatan lain kalurahan yang sah | 7.000.000 | |
| | JUMLAH | 2.381.581.980 | |

Giriasih, 30 September 2025
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

NUR WIDIYANTO

**DAFTAR RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBANGUNAN PEMERINTAH
PEMERINTAH DIY, DAN PEMERINTAH KABUPATEN YANG MASUK KE KALURAHAN**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | ASAL PROGRAM / KEGIATAN | NAMA PROGRAM / KEGIATAN | MENDUKUNG SDGS KE | LOKASI | VOLUME | SATUAN | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | KEMENTERIAN / OPD |
|----|---|---|-------------------|---------------|--------|--------|--------------------------|-------------------|
| 1 | DARI PEMERINTAH | | | | | | | |
| | a Revitalisasi Embung | Revitalisasi Embung | | Bembem | 1 | paket | | BBWS |
| 2 | DARI PEMERINTAH PROVINSI | | | | | | | |
| | a Penerangan Jalan Umum | Penerangan Jalan Umum | | Bembem-Klepuk | 1 | Paket | | Dishub |
| 3 | DARI PEMERINTAH KABUPATEN | | | | | | | |
| | a Pembangunan Jaringan Internet Padukuhan | Pembangunan Jaringan Internet Padukuhan | | Trasih | 1 | Paket | 10.000.000 | Diskominfo |
| | b Pembangunan Jalan Usaha Tani | Pembangunan Jalan Usaha Tani | | Klepuk-Jambe | 1 | Paket | 100.000.000 | DPUPRESDM Kab GK |

Giriasih, 30 September 2025
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

NUR WIDYANTO

RENCANA KEGIATAN HASIL PENCERMATAN RPJM KALURAHAN

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|---|---|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|
| A | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa | | | | | | |
| | I | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan lurah | 12 bln | Rp 47.640.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | 12 bln | Rp 519.581.500 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | 12 bln | Rp 38.354.150 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 4 | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | 12 bln | Rp 80.000.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 5 | Penyediaan Tunjangan bamuskal | 12 bln | Rp 49.214.940 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 6 | Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | 12 bln | Rp 21.654.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | 12 bln | Rp 24.953.400 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 8 | Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | 12 bln | Rp 24.578.190 | Giriasih | | Keg Wajib DDS 3% |
| | II | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 1 | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran /Pemerintahan | | | | | |
| | 2 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan (Renov Dinding Kantor Kalurahan, Normalisasi Jalan dan Atap Jalan Penghubung) | 3 Kegiatan | Rp 35.000.000 | Kantor Kalurahan | | Keg 10% DDS Kaurahan Mandiri |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan **) | | | | | |
| | 4 | Pengadaan peralatan kerja (Pengadaan Laptop, Printer, Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat) | 1 Giriasih | Rp 25.000.000 | Giriasih | | |
| | 5 | Pengadaan mebeleur (Pengadaan Kursi Rapat) | 1 Paket | Rp 15.000.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | | | | |
| | 7 | Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | |
| | 8 | Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | 2 Paket | Rp 3.600.000 | Giriasih | | Rutin |
| | 9 | Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | 1 Kegiatan | Rp 9.000.000 | Giriasih | | Rutin |
| | 10 | Pengadaan mesin/kartu absensi | | | | | |
| | 11 | Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | |
| | 12 | Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | III | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | |
| | 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan (Penyelenggaraan Ruang Pelayanan Publik Prima) | 1 kegiatan | Rp 937.500 | Giriasih | | Prioritas RBKal |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|-------------------|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan (Penyusunan IDM, Profil Desa dan SDGs) | 3 Kegiatan | Rp 15.299.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 3 | Pengelolaan Admininstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan (Inventarisasi dan Identifikasi Arsip Kalurahan serta pengadaan perlengkapan karsipan) | 1 Kegiatan | Rp 26.950.000 | Giriasih | | |
| | 4 | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | | | | |
| | 5 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif (Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation) | 1 Kegiatan | Rp 3.653.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Penyusunan monografi kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 900.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Pendataan keluarga/rumah tangga miskin (Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI)) | 1 Kegiatan | Rp 1.210.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Karsipan (Penyusunan dokumen SPM,SKM dan Penyelenggaraan Informasi Publik) | | Rp 15.000.000 | | | Prioritas RBKal |
| IV | | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/ Pembahasan APBKal (Reguler) (Pelaksanaan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan 2027) | 2 Kegiatan | Rp 10.350.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 2 | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan Lainnya (Penyelenggaraan Musyawarah Penyusunan Kebijakan/Produk Hukum Kalurahan) | 2 Perkal | Rp 4.105.000 | Giriasih | | |
| | 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMkalurahan/ RKPkalurahan dll) untuk Penyusunan Dokumen RKPKal 2027 dan Perubahan RKPKal 2026 | | Rp 7.000.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) untuk Penyusunan Dokumen LKPJ, Perub APBKal 2026 dan APBKal 2027 | | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan (Pengelolaan Aset Kalurahan) | 1 Kegiatan | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Rutin/Prioritas |
| | 6 | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) untuk Penyuaunan Perkal Pengelolaan Kekayaan dan Perkal SPM/SKM | 2 Kegiatan | Rp 8.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat (penyusunan LKPKal, LPPKal dan IPPKal) | 3 Dokumen | Rp 2.000.000 | Giriasih | | Wajib |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|-----------------------|---|-------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| | 8 | Pengembangan Sistem Informasi kalurahan (Pengelolaan SID, SINKAL, KIM dan PPID) | | Rp 7.000.000 | Giriasih | | Prioritas Rutin |
| | 9 | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan (Penyusunan Perjanjian Kerja Pemerintah Kalurahan) | | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Prioritas RBKal |
| | 10 | Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pillur, Pemilihan Ka. Kewilayah & bamuskal | | | | | |
| | 11 | Penyelenggaran Lomba antar Kewilayah & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan (Subsidi Evaluasi Administrasi Padukuhan) | 1 Kegiatan | Rp 5.000.000 | Wonolagi | | |
| | 12 | Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | 12 bln | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 13 | Pengisian pamong kalurahan | | | | | |
| | 14 | Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 15 | Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | | | | | |
| | 16 | Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan | | | | | |
| | 17 | Pengadaan pakaian dinas/seragam | | | | | |
| | 18 | Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan (Monev DD, Monev RBKal dan Monev RPMKal) | 3 Kegiatan | Rp 3.500.000 | | | |
| | 19 | Lain-lain Sub Bidang Tata Praja | | | | | |
| | | Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | |
| V | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | |
| | 1 | Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | | | | | |
| | 2 | Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) Perijinan Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan | 5 Bidang | Rp 3.845.000 | Giriasih | | |
| | 3 | Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | | | | |
| | 4 | Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | | | | |
| | 5 | Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | | | | |
| | 6 | Admininstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) untuk Pembayaran Tanah Kas | 1 | Rp 2.500.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 7 | Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan (Pembangunan Talud Penahan Tanah Lingkungan Balai Padukuhan dan Pembangunan Pagar Batas Tanah) | | Rp 110.000.000 | Wonolagi dan Bembem | | |
| | 8 | Pelepasan dan Pengadaan pengganti tanah kalurahan | | | | | |
| | 9 | Sertifikasi tanah milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pengadaan tanah milik kalurahan | | | | | |
| | 11 | Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga (Pensertifikatan Jalan Desa) | | | | | |
| | 12 | Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB (Kegiatan Penarikan PBB di Padukuhan) | 4 Padukuhan | Rp 1.795.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 13 | Perapatan patok batas desa | | | | | |
| | 14 | Lain-lain Sub Bidang Pertanahan (Optimalisasi Pemanfaatan Tanah Kas Untuk Kegiatan Perekonomian/Peternakan Kambing) | | Rp 50.000.000 | Tanah Kas Sumur/Migit | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| B | Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | | | | | | |
| | I Sub Bidang Pendidikan | | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) Untuk Insentif Pendidikan TPA | 12 bln | Rp 7.200.000 | | | Rutin |
| | 2 | Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst) | | | | | |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik kalurahan | | | | | |
| | 6 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal | | | | | |
| | 7 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan kalurahan/ Sanggar Belajar Milik kalurahan | | | | | |
| | 8 | Pengelolaan Perpustakaan Milik kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca) | | | | | |
| | 9 | Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar | | | | | |
| | 10 | Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi | | | | | |
| | 11 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | | | | |
| | 12 | Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | | | | |
| | 13 | Pembinaan kelompok-kelompok belajar yang ada di kalurahan | | | | | |
| | 14 | Pendataan warga putus sekolah dan buta huruf/aksara | | | | | |
| | 15 | Pembinaan taman bacaan masyarakat | | | | | |
| | 16 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan | | | | | |
| | II | Sub Bidang Kesehatan | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) untuk Operasional/Pemeliharaan Poskesdes | 1 Kegiatan | Rp 23.610.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) untuk Operasional Posyandu Balita, Posyandu Lansia dan Posyandu Remaja | 3 Kegiatan | Rp 9.590.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) untuk sosialisasi kepada pasangan ibu hamil dalam rangka mempersiapkan keselamatan persalinan) | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 4 | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan (Operasional RDS, Penyelenggaraan Rembug Stunting dll) | 1 Kegiatan | Rp 12.545.000 | Giriasih | | |
| | 5 | Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat kalurahan | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|--|--|------------|--------------------------|------------------------|-------------------|------------|
| | 6 | Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | | | | | |
| | 7 | Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD | | | | | |
| | 9 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD ** | | | | | |
| | 10 | Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) | | | | | |
| | 11 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | 1 Kegiatan | Rp 3.271.500 | Giriasih | | Prioritas |
| | 12 | Pembinaan taman obat keluarga (Toga) | | | | | |
| | 13 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan (Pemberantasan Sarang Nyamuk) | 1 Kegiatan | Rp 2.300.000 | Giriasih | | |
| | 14 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD (PMT dalam rangka Pencegahan stunting, BGM, dll) | 1 Kegiatan | Rp 12.600.000 | Giriasih | | Prioritas |
| | 15 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | 1 Kegiatan | Rp 3.077.000 | Giriasih | | |
| | 16 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB (Operasional Kampung KB) | 1 Kegiatan | Rp 1.650.000 | Giriasih | | |
| | 17 | Surveilan berbasis masyarakat | | | | | |
| | 18 | Insentif kader kesehatan/KB (Insentif Kader Kesehatan, Kader KB, Kader Posyandu Remaja) | 1 Kegiatan | Rp 43.800.000 | Giriasih | | |
| | 19 | Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM) | 1 Kegiatan | Rp 8.685.000 | Giriasih | | |
| | 20 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan (Optimalisasi Penyelenggaraan Posyandu Remaja) | | Rp 8.500.000 | | | |
| III | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Jalan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang (Pemeliharaan Rabat Beton Wonolagi-Masjid dan Pintu Masuk Ngoro-oro) | 2 Paket | Rp 80.000.000 | Ngoro-oro dan Wonolagi | | |
| | 3 | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani (Jalan Usaha Tani Klepu-Ceme-Jambe) | 235 | Rp 165.000.000 | Klepu-Ceme-Jambe | | |
| | 4 | Pemeliharaan Jembatan kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | | | | | |
| | 6 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan (Backdrop Aula Balai Desa) | 1 Paket | Rp 30.000.000 | Aula Balai Kalurahan | | DDS 10% |
| | 7 | Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik kalurahan | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Embung Milik kalurahan | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/ Pengerasan Jalan kalurahan **) (Jalan Trasih-Blado dan Kenteng-Makam) | 1 Paket | Rp 175.000.000 | Jalan Trasih-Blado | | |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | | | | | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani **) | | | | | |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jembatan Milik kalurahan **) | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|------------------------------|---|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|------------|
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | 2 Paket | Rp 70.000.000 | Talud Manggung, Talud Migit | | |
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan **) | | | | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik kalurahan/Situs Bersejarah Milik kalurahan/Petilasan | | | | | |
| | 17 | Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial kalurahan **) | | | | | |
| | 18 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang kalurahan | | | | | |
| | 19 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung kalurahan **) | | | | | |
| | 20 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas kalurahan **) | | | | | |
| | 21 | Pembangunan/rehabilitasi bangunan penampung air komunal | | | | | |
| | 22 | Pemeliharaan bangunan penampung air komunal | | | | | |
| | 23 | Penyediaan sarana prasarana pemakaman milik kalurahan | | | | | |
| | 24 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang (Pemanfaatan Tanah Kas untuk peternakan kelompok) | | Rp 250.000.000 | TKD Sumur/Migit | | |
| IV | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | | |
| | 1 | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN (Pembangunan Rumah Layak Huni Khas Ngayogyakarta) | 5 KPM | Rp 325.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Pemeliharaan Sumur Resapan Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll) | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll) | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan) untuk pemeliharaan selokan jalan lingkungan pemukiman | 1 Paket | Rp 60.000.000 | Ngoro-oro RT 02 | | |
| | 6 | Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll | | | | | |
| | 7 | Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll) | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga) | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **) | | | | | |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik kalurahan **) | | | | | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **) | | | | | |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **) | | | | | |
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll **) | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|--|---|---------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **) | | | | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **) | | | | | |
| | 17 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan **) | | | | | |
| | 18 | Penyediaan dan pengelolaan air bersih skala kalurahan | | | | | |
| | 19 | Pemberian stimulan jamban sehat | | | | | |
| | 20 | Pengelolaan sampah kalurahan/permukiman | | | | | |
| | 21 | Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah | | | | | |
| | 22 | Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah | | | | | |
| | 23 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman | | | | | |
| V | Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan | | | | | | |
| | 1 | Pengelolaan Hutan Milik kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **) | | | | | |
| | 4 | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | | | | | |
| | 5 | Pengelolaan Wana kalurahan | | | | | |
| | 6 | Rehabilitasi kawasan/lahan kritis kalurahan | | | | | |
| | 7 | Pembinaan kelompok perhutanan sosial/hutan kemasyarakatan | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelompok pelestari lingkungan hidup di kalurahan | | | | | |
| | 9 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | | | | |
| VI | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | |
| | 1 | Pembuatan Rambu-rambu di Jalan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) untuk pengadaan Baliho/Poster publikasi Informasi Kegiatan Kalurahan | 2 Paket | Rp 6.000.000 | Girisih | | |
| | 3 | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan (Pengelolaan, Pemeliharaan dan Langganan Internet) | 1 Paket | Rp 6.120.000 | Girisih | | |
| | 4 | Pengelolaan radio komunitas milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan kalurahan/lingkungan permukiman | | | | | |
| | 6 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | |
| VI | Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral | | | | | | |
| | 1 | Pemeiliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pembinaan masyarakat dalam pengembangan energi alternatif | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| VIII | Sub Bidang Pariwisata | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 43.000.000 | TWE Bembem | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **) | | | | | |
| | 3 | Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan (Promosi dan Pengembangan serta Pendampingan Pelaku Pariwisata Bagi Pokdarwis Dan Desa Wisata) | 2 Kegiatan | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| C | Pembinaan Kemasyarakatan Desa | | | | | | |
| IV | Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | | |
| | 1 | Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes | | | | | |
| | 3 | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal kalurahan (Operasional Linmas dalam melaksakan kegiatan Kalurahan) | 12 bln | Rp 1.500.000 | Giriasih | | Ops Linmas |
| | 4 | Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal kalurahan | | | | | |
| | 5 | Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal kalurahan | | | | | |
| | 6 | Bantuan Hukum Untuk Aparatur kalurahan dan Masyarakat Miskin | | | | | |
| | 7 | Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy. | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana (Operasional Kampung Siaga Bencana) | | Rp 2.500.000 | Giriasih | | |
| | 9 | Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan ketertiban masyarakat | | | | | |
| | 10 | Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana | | | | | |
| | 11 | Pembinaan Jaga Warga | | | | | |
| | 12 | Penyelenggaraan kalurahan Bersih Narkoba (kalurahan Bersinar) | | | | | |
| | 13 | Pengadaan seragam Satlinmas | | | | | |
| | 14 | Pembinaan dan pengembangan paralegal kalurahan | | | | | |
| | 15 | Pengembangan kalurahan/kelompok masyarakat sadar hukum | | | | | |
| | 16 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (Normalisasi Area Goa Segolo-golo untuk mengurangi penyumbatan saluran air) | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | | |
| II | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | |
| | 1 | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan (Pelatihan Grub Kesenian bagi Pelestari Budaya) | 1 Kegiatan | Rp 9.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | | | | |
| | 3 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) untuk kegiatan Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | 1 Kegiatan | Rp 5.500.000 | Giriasih | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|------------------------------------|---|------------|--------------------------|-------------------------|-------------------|------------|
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) untuk Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Kegiatan | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | | |
| | 6 | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | | | | | |
| | 7 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan (Pelaksaan Safari Tarawih Keliling) | 4 Masjid | Rp 3.000.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan (Pelaksanaan Upacara Adat Daerah) | 2 Paket | Rp 7.000.000 | Kali Pego dan Kali Kidu | | |
| | 9 | Pembinaan dan pengembangan sanggar seni budaya | | | | | |
| | 10 | Pelaksanaan sunatan massal | | | | | |
| | 11 | Pembinaan lembaga kalurahan pelestari adat | | | | | |
| | 12 | Pembinaan dan pengembangan kalurahan Budaya | | | | | |
| | 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan (Pembinaan Kelompok Pelestari Budaya dalam rangka Interanlisasi Nilai Budaya) | 1 Paket | Rp 9.000.000 | Giriasih | | |
| III | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | | |
| | 1 | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil kalurahan tkt Kec/Kab/Kota (Pengiriman Perwakilan Tim Olahraga dalam Turnamen Tingkat Kapanewon dan atau Kabupaten) | 1 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat kalurahan | | | | | |
| | 3 | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat kalurahan (Penyelenggaraan Turnamen Volly U-25 Tingkat Kalurahan) | 1 Paket | Rp 15.000.000 | Giriasih | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik kalurahan | | | | | |
| | 6 | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat kalurahan (Pembinaan Pengurus Baru Karang Taruna dan Pembinaan Olahraga Usia U25) | 2 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional (Gebyar semarak kemerdekaan) | 1 Paket | Rp 7.000.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Operasional Karang Taruna | 1 Kegiatan | Rp 1.500.000 | Giriasih | | |
| | 11 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| IV | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | | |
| | 1 | Pembinaan Lembaga Adat | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|-------------------------------------|---|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 2 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | 1 kegiatan | | Giriasih | | |
| | 3 | Pembinaan PKK | 1 kegiatan | | Giriasih | | |
| | 4 | Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan | | | Giriasih | | |
| | 5 | Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan (Reorganisasi dan Pembentukan Pengurus Kelembagaan RT, RW, PKK, KT, LPMKai, LPMP, Posyandu) | 1 keg | Rp 12.000.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat (Insentif KPM) | 2 KPM | Rp 6.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | 1 Kegiatan | | Giriasih | | |
| | 8 | Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong | | | | | |
| | 9 | Pembinaan RT/RW (Pembinaan Kelembagaan RT dan RW dan Administrasi Lembaga) | 1 Kegiatan | Rp 5.670.000 | Giriasih | | |
| | 10 | Operasional LPMD dan/atau LPMD | 1 Kegiatan | Rp 2.500.000 | Giriasih | | |
| | 11 | Operasional PKK | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | Giriasih | | |
| | 12 | Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | 1 Kegiatan | Rp 3.000.000 | Giriasih | | |
| D | Pemberdayaan Masyarakat Desa | | | | | | |
| I | Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 6.200.000 | TWE Bembem | | Masyarakat |
| | 2 | Pemeliharaan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | | | | | |
| | 4 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll) | | | | | |
| | 6 | Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **) | | | | | |
| | 7 | Pelatihan pengolahan hasil laut/perikanan | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelompok perikanan darat | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/rehabilitasi tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | | | | |
| | 11 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ikan alternatif | | | | | |
| | 12 | Pembinaan kelompok nelayan | | | | | |
| | 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | |
| II | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | | |
| | 1 | Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/ pengelolaan/ penggilingan) | | | | | |
| | 2 | Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/ pengelolaan/ kandang) | | | | | |
| | 3 | Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat kalurahan (Lumbung kalurahan dll) | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | |
| | 5 | Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|---|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 6 | Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | |
| | 7 | Pembangunan/rehabilitasi saluran irigasi tersier/sederhana | | | | | |
| | 8 | Pelatihan pengolahan hasil pertanian/peternakan | | | | | |
| | 9 | Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/rehabilitasi lumbung kalurahan | | | | | |
| | 11 | Pemeliharaan lumbung kalurahan | | | | | |
| | 12 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | |
| | 13 | Pelatihan dan pengembangan pupuk organik | | | | | |
| | 14 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/alternatif | | | | | |
| III | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | | |
| | 1 | Peningkatan Kapasitas lurah | | | | | |
| | 2 | Peningkatan Kapasitas pamong kalurahan (Bimtek Penyusunan Produk Hukum bagi Pamong dan Bamuskal) | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | GIRIASIH | | |
| | 3 | Peningkatan Kapasitas bamuskal | | | | | |
| | 4 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang | | | | | |
| | 4 | Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | |
| IV | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | | |
| | 1 | Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan | | | | | |
| | 2 | Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak | | | | | |
| | 3 | Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas) | | | | | |
| | 4 | Penyelenggaraan kalurahan Layak Anak (Delana) | | | | | |
| | 5 | Pembinaan Gerakan Sayang Ibu (GSI) | | | | | |
| | 6 | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan (Operasional Forum Anak) | 1 Kegiatan | Rp 2.300.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak | | | | | |
| | 8 | Pembinaan ketahanan keluarga | | | | | |
| | 9 | Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan | | | | | |
| | 10 | Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | | | | | |
| | 11 | Sosialisasi pencegahan perdagangan manusia (human trafficking) | | | | | |
| | 12 | Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak | | | | | |
| | 13 | Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | | | | | |
| | 14 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | |
| V | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | |
| | 1 | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM (bagi Pengurus Koperasi Desa Merah Putih) | 1 Kegiatan | Rp 3.400.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) (Optimalisasi Koperasi Desa) | 1 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|---------------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | VI Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | |
| | 4 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal (Optimalisasi BUMKal untuk kegiatan Ketahanan Pangan) | 1 Paket | Rp 150.000.000 | Giriasih | | Wajib/Prioritas |
| E. | Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak | | | | | | |
| I | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | |
| | 1 | Kegiatan Penanggulangan Bencana | 1 Kegiatan | Rp 5.000.000 | GIRIASIH | | |
| III | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | |
| | 1 | Penanganan Keadaan Mendesak (Bantuan Langsung Tunai Kemiskinan Ekstrim) | 1 Kegiatan | Rp 61.200.000 | Giriasih | | Wajib |
| JUMLAH | | | | Rp 2.920.339.180 | | | |

Giriasih, 30 September 2025
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

NUR WIDYANTO

RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN (RKP-KALURAHAN)
TAHUN 2026

Kalurahan : Giriasih
Kapanewon : Purwosari
Kabupaten : Gunungkidul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | | | | 756.613.625 | | | | | |
| | Penyediaan Penghasilan 10101 Tetap dan Tunjangan lurah | | 100% | | Pemkal Giriasih | 13 ob | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Lurah | Jan-Des | 46.800.000 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Penghasilan 10102 Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 13 bl | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Pamong dan Staf | Jan-Des | 501.806.500 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Jaminan 10103 Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah, Pamong dan Staf | Jan-Des | 36.825.948 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Pemkal, sehingga Kegiatan di Pemerintah Kalurahan berjalan dengan baik | Jan-Des | 59.635.297 | ADD/PBHR | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10105 Penyediaan Tunjangan bamuskal | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Penyediaan Insentif tetap dan Tunjangan bagi Bamuskal serta Tunjangan Sidang | jan-Des | 49.734.940 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10106 Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Bamuskal, sehingga Kegiatan di Pemerintahan Kalurahan berjalan dengan baik | jan-Des | 9.020.000 | RBKal | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10107 Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya anggaran untuk insentif bagi ketua RT dan RW | jan-Des | 24.955.560 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10108 Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya anggaran operasional pemerintah kalurahan untuk Koordinasi pemerintah Kalurahan, Pencegahan dan penanggulangan kerawanan sosial, serta kegiatan seremonial kalurahan | jan-Des | 27.835.380 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10199 Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | 112.953.500 | | | | | |
| | 10201 Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10202 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Pengelatan Gedung Kantor Kalurahan dan Pagar Lingkungan Perkantoran | Jan-Des | 4.092.500 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10203 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan **) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyempurnaan Ruang Arsip dan/atau Renovasi Ruang Sekretariat | | 31.139.000 | PBB Ret | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10290 Pengadaan peralatan kerja | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Penyediaan Peralatan Kerja (Laptop, Printer) untuk Pamong dan Bamuskal | Juli | 33.845.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10291 Pengadaan mebeleur | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Pengadaan Pengadaan Kursi Rapat | Agustus | 26.452.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10292 Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Perbaikan kursi rapat | Jan-Des | 4.500.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10293 Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 10294 Rehabilitasi/pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | | 100% | | Pemkal Giriasih | 2 unit | Penyediaan Anggaran untuk perawatan Kendaraan Dinas | Jan-Des | 2.275.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10295 Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Jasa Servis Peralatan Kerja (Komputer, Laptop, Printer, Sound, dll) | Jan-Des | 9.300.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10296 Pengadaan mesin/kartu absensi | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyediaan Peralatan Absensi Kerja Aparatur Pemerintah Kalurahan | Jan-Des | 1.350.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10297 Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10299 Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | | | | 45.577.801 | | | | | |
| | 10301 Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya kegiatan pelayanan kependudukan di Kalurahan | Jan-Des | 8.937.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyusunan, Pendataan, 10302 dan Pemutakhiran Profil kalurahan **) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 2 keg | Updating Profil Kalurahan | Juli dan Desember | 3.000.000 | RBKal | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| | | | | | | | Updating SDGS Kalurahan | | 11.592.101 | DDS | | | | Ulu-Ulu |
| | Pengelolaan Admininstrasi 10303 dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terkelolanya Arsip Kalurahan | Jan-Des | 8.650.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | | | | | | | | | | | | |
| | Pemetaan dan Analisis 10305 Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistim Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation | Jan-Des | 3.999.500 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 10390 Penyusunan monografi kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Tersusunnya Laporan Monografi Kalurahan Semester 1 dan Semestar 2 | Juli dan Desember | 466.200 | LL | ✓ | | | Jagabaya |
| | Pendataan 10391 keluarga/rumah tangga miskin | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI) | Jan-Des | 1.210.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 10399 Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyusunan dokumen standard pelayanan publik | Jan-Des | 2.836.000 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|---|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|----------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyusunan Maklumat Pelayanan | Jan-Des | 1.543.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Jan-Des | 3.343.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | | | 127.884.000 | | | | | |
| | | Penyelenggaraan Musyawarah | | | Pemkal Giriasih | 2 keg | Terselenggaranya kegiatan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan Kegiatan Tahun 2025 dan kegiatan pendukungnya | Juni dan Agustus | 7.025.000 | RBKal | ✓ | | | Pangripta |
| | | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan | | | | | | | | | | | | |
| | | 10401 Perencanaan kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler) | 100% | | Pemkal Giriasih | | | | | | | | | |
| | | 10402 Lainnya (Musdus, rembug kalurahan Non Reguler) | | | | | | | | | | | | |
| | | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMKalurahan/RKPkal urahan dll) | 100% | | Pemkal Giriasih | 3 keg | Tersusunnya Dokumen Perubahan RPJMKal, RKP Perubahan 2025 dan RKP 2026 | Juni dan September | 11.950.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Pangripta |
| | | 10403 Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) | 100% | | Pemkal Giriasih | 3 keg | Tersusunnya Dokumen LKPJ 2024, Perubahan APBKal 2025 dan APBKal 2026 | Januari, Juli dan Desember | 10.000.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Pangripta |
| | | 10404 Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pengelolaan Aset Kalurahan, Penyusunan Laporan Aset Kalurahan serta tersedianya anggaran bagi Pengelola Aset Kalurahan | Jan-Des | 5.590.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10406 Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | | 100% | | Giriasih | 2 keg | Penyusunan Perkal Pungutan dan Perkal Keterbukaan Informasi Kalurahan | Jan-Des | 4.312.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10407 Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat | | 100% | | Giriasih | 3 dok | Tersusunnya Laporan Lurah atas pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan Tahun 2023, mencakup penyusunan Dokumen LPPKal, LPPKal dan IPPKal | Maret | 2.155.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Pangripta |
| | 10408 Pengembangan Sistem Informasi kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Operasional SID, KIM, dan Pengelolaan Website Kalurahan (SID dan Sinkal) serta Honorarium Pengelola SID | 0 | 9.202.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10409 Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10410 Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pillur, Pemilihan Ka. Kewilayah dan bamuskal | | | | | | | | | | | | | |
| | 10411 Penyelenggaran Lomba antar Kewilayah & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan | | 100% | | Padukuhan Trasih | | Subsidi dalam rangka dukungan pelaksanaan evaluasi padukuhan dalam rangka pengagungan padukuhan tingkat kapanewon | Juni - Juli | 5.000.000 | ADD/PBHR | | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyusunan laporan 10490 keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Tersedianya anggaran untuk kegiatan penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran bulanan, semesteran | Jan-Des | 8.200.000 | ADD | ✓ | | | Pangripta |
| | 10491 Pengisian pamong kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10492 Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Pelaksanaan Evaluasi perkembangan kalurahan / lomba kalurahan tingkat kabupaten/propinsi /nasional | Maret-Mei | 55.000.000 | PBH/ADD/PAD | | | | Jgabaya |
| | 10494 Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10495 Pengadaan pakaian dinas/seragam | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Penyediaan pakaian seragam bagi pamong kalurahan dan bamusikal | Maret | 5.950.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10496 Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Penyediaan anggaran dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan | Juni, Nop | 3.500.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| | Lain-lain Sub Bidang Tata Praja | | | | | | | | | | | | | |
| | 10499 Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | | | 12.434.764 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10501 Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | | 100% | | Giriasih | 1 ls | Pengurusan Perijinan Tanah Kalurahan yang dimanfaatkan oleh pihak lain | Sept | 3.565.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10502 Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | | | | | | | | | | | | | |
| | 10503 Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | | | | | | | | | | | | |
| | 10504 Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10505 Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10506 Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | | 100% | | Giriasih | 1 ls | Tersedianya anggaran untuk Pembayaran Tanah Kas Kalurahan | April | 2.324.764 | PAD | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10507 Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10590 Pelepasan dan Pengadaan pengganti tanah kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10591 Sertifikasi tanah milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10592 Pengadaan tanah milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10593 Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga | | | | | | | | | | | | | |
| | 10594 Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB | | 100% | | Giriasih | 1 ls | intensifikasi pemungutan PBB di padukuhan | April | 1.545.000 | PBB Ret | | | | Jagabaya |
| | 10595 Perapatan patok batas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10599 Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyusunan Perkal Tanah Kalurahan | Okt | 5.000.000 | ADD/PBHR | | | | Jagabaya |
| | JUMLAH PER BIDANG 1 | | | | | | | | 1.055.463.690 | | | | | |
| | Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | 341.400.000 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------|------------|---|-------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Dukungan Pendidikan 20110 bagi Siswa Miskin/Berprestasi | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | 100% | | Trasih dan Klepu | 2 unit | Rehabilitasi gedung PAUD | | 243.000.000 | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | 100% | | Trasih | 1 unit | Pemeliharaan MCK PAUD | | 48.600.000 | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Pembinaan kelompok-20192 kelompok belajar yang ada di kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pendataan warga 20193 putus sekolah dan buta huruf/aksara | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan taman bacaan masyarakat | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Kesehatan | | | | | | | | 129.518.500 | | | | | |
| | Penyelenggaraan Pos Kesehatan 20201 kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) | | 100% | | Giriasih | 4 Posyandu | Penyediaan Sarana Prasarana Posyandu | | 12.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | | | | | Operasional Posyandu Balita dan Lansia | | 14.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 keg | Kelas Bumil | | 2.260.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 1 Keg | Operasional Posyandu Remaja | | 14.130.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 4 Posyandu | Operasional Penimbangan pada Posyandu Balita (PMT Bulanan Balita) | Jan-Des | 9.880.000 | RBKal | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 240 pkt | PMT Ibu Hamil KEK dan Risti | | 3.960.000 | RBKal | | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 4 | Peningkatan Kapasitas bagi Kader Posyandu Remaja | | 1.455.000 | RBKal | | | Kamituwa | |
| | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Ops Penyelenggaraan Kalurahan Sehat, Updating data EHDW dan Insentif KPM | | | | | | | |
| | Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional | | | | | | | | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD ** | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Pelaksanaan gerakan masyarakat hidup sehat dan Deklarasi STBM 5 pilar | Agustus | 3.271.500 | DDS | | | Kamituwa | |
| | Pembinaan taman obat keluarga (Toga) | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya Gerakan Serentak Pemberantasan Sarang Nyamuk | | 1.450.000 | DDS | | | Kamituwa | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|----------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 20305 Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | | 100% | | Ngoro-oro | 19,08 M3 | Rehab Selokan Ngoro-oro RT 02 | | 16.539.614 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 20306 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20307 Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20308 Pemeliharaan Embung Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20309 Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20310 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan kalurahan **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20311 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | | 100% | | Trasih | 21,12 | Perkerasan Jalan Nglegok dan Cengkirlegi | | 22.833.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | | | 100% | | Wonolagi | 26,2 | Perkerasan Jalan Wetan Sawah Wonolagi | | 31.031.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | | | 100% | | Trasih | 42 M3 | Perkerasan Jalan Blekukan- Ngijo | | 13.426.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 20312 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20313 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik kalurahan **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20314 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | | 100% | | Klepu | 104,54 | Pembangunan Talud Karang - Ngijo | | 75.597.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|-------------------------------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 20602 Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho DLL) | | 100% | | Giriasih | 2 Paket | Infografis APBKal dan Pertanggungjawaban APBKal | Jan dan Des | 1.520.000 | DDS | | | | Pangripta |
| | 20603 Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan | | 100% | | Giriasih | 12 Bln | Pengelolaan Jaringan internet kalurahan | Jan- Des | 6.120.000 | DDS | | | | Tata Laksana |
| | 20690 Pengelolaan radio komunitas milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20691 Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan kalurahan/lingkungan permukiman | | | | | | | | | | | | | |
| | 20699 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral | | | | | | | | - | | | | | |
| | 20701 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20702 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20790 Pembinaan masyarakat dalam pengembangan energi alternatif | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Pariwisata | | | | | | | | 101.286.000 | | | | | |
| | 20801 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20802 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **) | 100% | | Embong Bembem | 1 Keg | Pembangunan Mushola di Bembem | | | 80.000.000 | DDS | | | | Ulu-Ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|---------|--|--------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, 30199 Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | | | 51.006.000 | | | | | |
| | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan | 30201 | 100% | | Giriasih | 1 | Pelatihan Seni Karawitan, Kethoprak dan MC Bahasa Jawa | januari - desember | 8.976.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & 30202 Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | 100% | | | 1 pkt | Pengiriman Grub Kesenian | | 2.000.000 | | | | | |
| | Penyelenggaran Festival Kesenian, 30203 Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | | 100% | | Embong Bembem | 1 paket | Terlaksananya kegiatan Semarak HUT Kemerdekaan RI | Agustus | 15.070.000 | DDS | | | | Jagabaya |
| | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, 30204 Rumah Adat dan Kegamaan Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) | 30205 | | | | | | | | | | | | |
| | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | 30290 | 100% | | Pemkal Giriasih | 4 paket | Stimulan Kegiatan TPA dan Kegiatan Masjid | April-Mei | 8.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | 30291 | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Safari Tarawih dan Buka Bersama Pamong dan Bamuskal | April-Mei | 3.500.000 | PAD | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Syawalan Tingkat Kalurahan | April-Mei | 3.500.000 | DDS | | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak | | | | | | | | | | | | | |
| | 40498 Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyuluhan Gizi Seimbang bagi Orang tua | Maret | 1.912.000 | RBKal | | | | Kamituwa |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | 12.130.500 | | | | | |
| | 40501 Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | | | | | | | | | | | | | |
| | 40502 Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Pelatihan Olahan Makanan | Juli | 4.585.500 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi Pekalurahan Non Pertanian | | | | | | | | | | | | | |
| | 40503 40590 Pengiriman kelompok dalam promosi/pameran produk usaha masyarakat di tingkat Kecamatan/Daerah/Nasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 40591 Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyelenggaraan Lomba UMKM Produk Makanan Olahan Lokal | Agustus | 7.545.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 40599 Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | | | - | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|--------|--------|-------------------|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Pembentukan BUM kalurahan (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMkalurahan) 40601 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pelatihan Pengelolaan BUM kalurahan 40602 (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan Gedung Kantor BUM kalurahan 40690 | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub 40699 Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian | | | | | | | | - | | | | | |
| | Pemeliharaan Pasar 40701 kalurahan/Kios Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehab 40702 Pasar kalurahan/Kios Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengembangan Industri Kecil Tingkat kalurahan 40703 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembentukan/Fasilitasi/ Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif 40704 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan pedagang di 40790 lingkungan pasar kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan pasar kalurahan 40791 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan/pelatihan 40792 pengelolaan pasar kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Sub Bidang 40799 Perdagangan dan Perindustrian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 4 | 184.987.000 | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | | | 6.000.000 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|----|---|---------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|---------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|--|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 5 | Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak | 50101 Kegiatan Penanggulangan Bencana | | | Giriasih | ls | Tersedianya anggaran Kedaruratan untuk penanggulangan Bencana Alam dan Non Alam | Jan-Des | 6.000.000 | | | | | Jagabaya | |
| | | Sub Bidang Keadaan Darurat | | | | | | | 7.512.500 | | | | | | |
| | | 50201 Penanganan Keadaan Darurat | | 100% | Pemkal Giriasih | 12 Bln | Tersedianya anggaran Keadaan Darurat | Jan-Des | 2.972.500 | | | | | Kamirtuwa | |
| | | | | 100% | | 1 Keg | Muskalsus BLT DD | Jan | 4.540.000 | | | | | Kamirtuwa | |
| | | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | | 86.400.000 | | | | | | |
| | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 5 | 99.912.500 | | | | | | |
| | | | | | | | | JUMLAH TOTAL | 3.944.895.204 | | | | | | |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDHYANTO

**DAFTAR USULAN RKP KALURAHAN
(APBD KABUPATEN, APBD DIY, DAN APBN TAHUN 2027)
serta dana keistimewaan 2028**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|--|---|--------------|---|------------------------|----------------------|--|
| A | Bidang Fisik dan Prasarana | | | | | | |
| 1 | Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota (Pembangunan Talud Jalan Tinggi 1,5 meter) | Trasih RT 004 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 0.2/KM | Panjang Talud Jalan Kabupaten Dibangun | | 447.452.055 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 2 | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota (Pemeliharaan Telaga/ Embung) | Trasih RT 001 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 1/Unit | Jumlah Telaga/ Embung yang Dipelihara | | 200.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 3 | Pengelolaan sampah (Tempat sampah terpilah) | Giriasih | 9/Set | Jumlah tempat sampah terpilah yang tersedia | | 13.500.000 | DINAS LINGKUNGAN HIDUP |
| 4 | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota (Pembangunan Sumur Irigasi) | Trasih RT 001 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 1/Titik | Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun | | 250.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 5 | Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota (Rehabilitasi jalan (lebar 4 meter)) | Giriasih | 0.3/KM | Panjang Jalan yang Direhabilitasi | | 336.613.341 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 6 | Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota (Perbaikan RTLH (di luar Kawasan Kumuh)) | Giriasih | 2/Unit Rumah | Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yg Diperbaiki untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | | 40.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|---|-----------------|----------------|--|------------------------|----------------------|--|
| B | Bidang Pemerintahan, Sosial dan Budaya | | | | | | |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota (Pendampingan pengelolaan arsip kalurahan) | Giriasih | 1/Kalurahan | Jumlah kalurahan yang menjadi sasaran pendampingan pengelolaan arsip | | 7.518.000 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| 2 | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) (Rehabilitasi Berat Ruang Kelas PAUD) | Giriasih | 1/Unit | Jumlah Gedung/Ruang Kelas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | | 100.000.000 | DINAS PENDIDIKAN |
| 3 | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) (Rehabilitasi Sedang Ruang Kelas PAUD) | Giriasih | 1/Unit | Jumlah Gedung/Ruang Kelas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | | 70.000.000 | DINAS PENDIDIKAN |
| 4 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah | Giriasih | 1/Paket | Jumlah posyandu yang terfasilitasi screening anemia kit | | 35.444.000 | DINAS KESEHATAN |
| 5 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengenalan Tehnik Pijat) | giriasih | 1/Paket | Jumlah Kader dan Penyehat Tradisional yang mengikuti Pengenalan Tehnik Pijat Akupresur | | 6.050.000 | DINAS KESEHATAN |
| 6 | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (Bantuan modal UEP PKH Graduasi) | Giriasih | 5/Perseorangan | Jumlah KPM PKH Graduasi yang mendapat bantuan modal UEP PKH Graduasi | | 16.497.500 | DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK |
| 7 | Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P- IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah angkatan yang tersosialisasi Bahan-Bahan Berbahaya dalam Makanan, Obat Tradisional dan Kosmetik | | 3.867.500 | DINAS KESEHATAN |
| C | Bidang Ekonomi | | | | | | |
| 1 | Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian (Pelatihan budidaya hortikultura (tanaman sayur)) | Trasih Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelatihan budidaya hortikultura (tanaman sayur) yang dilaksanakan | | 6.730.000 | DINAS PERTANIAN DAN PANGAN |
| 2 | Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi (Pengadaan Sarpras Olahraga Voli) | Giriasih | 1/paket | Jumlah Sarpras Olahraga Voli tersedia | | 8.450.000 | DINAS PARIWISATA, EKONOMI KREATIF, PEMUDA, DAN OLAHRAGA |

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|---|----------|------------|---|------------------------|----------------------|---|
| 3 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum (Penyuluhan Kenakalan Remaja) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah dokumen hasil pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tingkat kabupaten/ kota | | 9.310.000 | KECAMATAN/ KAPANEWON PURWOSARI |
| 4 | Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil (Pelatihan budidaya ikan di telaga) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelatihan budidaya ikan di telaga yang dilaksanakan | | 7.660.000 | DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN |
| 5 | Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan | giriasih | 3/Angkatan | Jumlah restocking ikan di telaga atau perairan darat yang dilaksanakan | | 7.200.000 | DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN |
| 6 | Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan | | | | | | |
| 7 | Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian (Pemberian bibit buah untuk sekolah/ kelompok masyarakat) | Giriasih | 2/Paket | Jumlah pemberian bibit buah untuk sekolah/ kelompok masyarakat yang dilaksanakan | | 4.200.000 | DINAS PERTANIAN DAN PANGAN |
| 8 | Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Pelatihan Tata Kelola Keuangan BUMKAL) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelaksanaan pelatihan tata kelola keuangan Bumkal yang dilaksanakan | | 8.857.500 | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDYANTO

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN (RKP-KALURAHAN) TAHUN 2026

Kalurahan : Girisih
Kapanewon : Purwosari
Kabupaten : Gunungkidul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--|---|----------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | 4 Pengadaan peralatan kerja | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 kegiatan | Pengadaan Laptop dan Printer (Pangripto), Pengadaan Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat | Agustus | 24.650.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 5 Pengadaan mebeleur | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 kegiatan | Pengadaan Kursi Rapat | Jan-Des | 23.250.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 6 Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Kegiatan | Kendaraan Dinas (Vario dan Supra X) | Jan-Des | 3.105.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 9 Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | Girisih | | | | 12 bln | Jasa Servis Print, Laptop, Komputer dan Sound System | | 10.000.000 | PBH, PAD | | | | Tata Laksana |
| | 10 Pengadaan mesin/kartu absensi | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pendataan Sosial Statistik dan Kearsipan | | | | | | | | 36.985.700 | | | | | |
| | 1 Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Terselenggaranya kegiatan pelayanan kependudukan di Kalurahan | Jan-Des | 8.937.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa | 2 Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan ** | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 2 keg | Updating Profil Kalurahan dan SDGS Kalurahan | Agustus-Desember | 6.000.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| | 3 Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Terkelolanya Arsip Kalurahan | Jan-Des | 8.650.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 4 Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif | Pemkal Girisih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 1 Keg | Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistim Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation | Jan-Des | 3.999.500 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 5 Penyusunan monografi kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Tersusunnya Laporan Monografi Kalurahan Semester 1 dan Semestar 2 | Juli dan Desember | 466.200 | LL | ✓ | | | Jagabaya |
| | 6 Pendataan keluarga/rumah tangga miskin | Pemkal Girisih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 1 Keg | Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI) | Jan-Des | 1.210.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan dokumen standard pelayanan publik | Jan-Des | 2.836.000 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|---|--|-----------------------------|-------------|-------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 7 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan Maklumat Pelayanan. | Jan-Des | 1.543.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Jan-Des | 3.343.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | Penyelenggaraan Tata Telaah Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan | | | | | | | | 127.884.000 | | | | | |
| | a | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 2 keg | Terselenggaranya kegiatan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan Kegiatan Tahun 2025 dan kegiatan pendukungnya | Juni dan Agustus | 7.025.000 | RBKal | ✓ | | Pangripta |
| | b | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMKalurahan/RKPkalurahan dll) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 3 keg | Tersusunnya Dokumen Perubahan RPJMKal, RKP Perubahan 2025 dan RKP 2026 | Juni dan September | 11.950.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Pangripta |
| | c | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 3 keg | Tersusunnya Dokumen LKPJ 2024, Perubahan APBKal 2025 dan APBKal 2026 | Januari, Juli dan Desember | 10.000.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Pangripta |
| | d | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Pengelolaan Aset Kalurahan, Penyusunan Laporan Aset Kalurahan serta tersedianya anggaran bagi Pengelola Aset Kalurahan | Jan-Des | 5.590.000 | ADD/PBHR | ✓ | | Tata Laksana |
| | e | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 2 keg | Penyusunan Perkal Pungutan dan Perkal Keterbukaan Informasi Kalurahan | Jan-Des | 4.312.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Tata Laksana |
| | f | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat | Girisih | | 100% | 8, 16, 18 | 3 dok | Tersusunnya Laporan Lurah atas pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan Tahun 2023, mencakup penyusunan Dokumen LPPKal, LKPKal dan IPPKal | Maret | 2.155.000 | ADD/PBHR | ✓ | | Pangripta |
| | g | Pengembangan Sistem Informasi kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 17, 18 | 12 | Operasional SID, KIM, dan Pengelolaan Website Kalurahan (SID dan Sinkel) serta Honorarium Pengelola SID | 0 | 9.202.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Tata Laksana |
| h | Penyelenggaraan Lomba antar Kewilayah dan Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan | Padukuhan Trasih | | 100% | 8, 17, 18 | | Subsidi dalam rangka dukungan pelaksanaan evaluasi padukuhan dalam rangka pengagungan padukuhan tingkat kapanewon | Juni - Juli | 5.000.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------|---|---------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | i Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | Pemkal Giriasih | | 100% | 18 | 1 pkt | Tersedianya anggaran untuk kegiatan penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran bulanan, semesteran | Jan-Des | 8.200.000 | ADD | ✓ | | | Pangripta |
| | j Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | Pemkal Giriasih | | 100% | 8, 17, 18 | 1 pkt | Pelaksanaan Evaluasi perkembangan kalurahan / lomba kalurahan tingkat kabupaten/propinsi/nasional | Maret-Mei | 55.000.000 | PBH/ADD/PAD | ✓ | | | Jgabaya |
| | k Pengadaan pakaian dinas/seragam | Pemkal Giriasih | | 100% | 18 | 1 pkt | Penyediaan pakaian seragam bagi pamong kalurahan dan bamuskal | Maret | 5.950.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | l Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan | Pemkal Giriasih | | 100% | 17, 18 | 1 pkt | Penyediaan anggaran dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan | Juni, Nop | 3.500.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | | | 12.434.764 | | | | | |
| | a Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | Giriasih | | 100% | 17, 18 | 1 ls | Pengurusan Perijinan Tanah Kalurahan yang dimanfaatkan oleh pihak lain | Sept | 3.565.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | b Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 ls | Tersedianya anggaran untuk Pembayaran Tanah Kas Kalurahan | April | 2.324.764 | PAD | ✓ | | | Jagabaya |
| | c Intensifikasi pemungutan pajak daerah (PBB) | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 ls | intensifikasi pemungutan PBB di padukuhan | April | 1.545.000 | PBB Ret | ✓ | | | Jagabaya |
| | d Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan Perkal Tanah Kalurahan | Okt | 5.000.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 1 | 1.127.810.194 | | | | | |
| | Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | | - | | | | |
| | a Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) | Giriasih | | 100% | 4 | 4 paket | Intensif Pendidik TPA/TPQ | Jan-Des | 4.800.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | b Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pe ngadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal | Giriasih | | 100% | 4 | 3 pkt | Pengadaan sarana prasarana bagi PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | c Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | Trasih dan Klepu | | 100% | 4 | 2 unit | Rehabilitasi gedung PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | d Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | Trasih | | 100% | 4 | 1 unit | Pemeliharaan MCK PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Sub Bidang Kesehatan | | | | | | | | 129.518.500 | | | | | |
| | a Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) | Giriasih | | 100% | 3 | 4 unit | Penyediaan Sarana Prasarana Posyandu Operasional Posyandu Balita dan Lansia | | 12.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | 14.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|-------------------------------------|--|---|--|----------------------------------|------------------------|------------|---|------------------------------------|--|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|----------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 1 keg | Kelas Bumil | | 2.260.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Operasional Posyandu Remaja | | 14.130.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 4 Posyandu | Operasional Penimbangan pada Posyandu Balita (PMT Bulanan Balita) | Jan-Des | 9.880.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 240 pkt | PMT Ibu Hamil KEK dan Risti | | 3.960.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | c | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 4 | Peningkatan Kapasitas bagi Kader Posyandu Remaja | | 1.455.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | d | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 12 | Ops Penyelenggaraan Kalurahan Sehat, Updating data EHDW dan Insentif KPM | Jan-Des | 20.073.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | e | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 12 | Pelaksanaan gerakan masyarakat hidup sehat dan Deklarasi STBM 5 pilar | Agustus | 3.271.500 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | f | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Terselenggaranya Gerakan Serentak Pemberantasan Sarang Nyamuk | | 1.450.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | g | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | Giriasih | | 100% | 3 | 280 or | PMT Balita Berat Badan Kurang (10 Balita x 28 Hari) | | 4.620.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 168 pkt | PMT Balita BB Tidak Naik (12 Balita x 14 Hari) | | 2.772.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Distribusi Pemberian Makanan Tambahan | | 3.360.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | h | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | | | 100% | 3 | 1 Keg | Pelaksanaan kegiatan Rembuk Stunting | | 3.197.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | i | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | | | 100% | 3 | 4 pkt | Operasional Kampung KB | | 1.890.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | j | Insentif kader kesehatan/KB | Giriasih | | 100% | 3 | 4 | Penyediaan Insentif Koordinator Kader | | 4.800.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 14 or | Penyediaan Insentif Kader Kesehatan (Balita, dan Lansia) | | 20.400.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 20 or | Insentif Kader Posyandu Remaja | | 6.000.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | | 492.363.600 | | | | | |
| 2 | a | Pemeliharaan Jalan kalurahan | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 92,55 M3 | Pemeliharaan Jalan Trasih - Pampon | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 125,79 M3 | Pemeliharaan Jalan Utama Ngoro-oro | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | c | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 19,08 M3 | Rehab Selokan Ngoro-oro RT 02 | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--|---|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| d | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman (**) | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 21,12 | Perkerasan Jalan Nglegok dan Cengkirlegi | | 22.833.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Wonolagi | | 100% | 9, 11, 17 | 26,2 | Perkerasan Jalan Wetan Sawah Wonolagi | | 31.031.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 42 M3 | Perkerasan Jalan Bleukan-Ngijo | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | e | Klepu | | 100% | 9, 11, 17 | 104,54 | Pembangunan Talud Karang Ngijo | | 75.597.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 110,02 | Pembangunan Talud Bleukan - Ngijo | | 78.137.800 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Wonolagi | | 100% | 9, 11, 17 | 45,61 | Pembangunan Talud Ngerong (Ruas Jl Wunut-Ngoro-oro) | | 34.764.800 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 60,93 | Pembangunan Talud Trayeman | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 22,456 | Pembangunan Talud Kenteng - Makam Dukuh | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| f | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | Tanah Kas Kalurahan Sumur | | 100% | 8, 9, 11, 15, 17 | 1 paket | Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis (Pembangunan Kandang Kambing untuk kelompok) | | 250.000.000 | Danais | ✓ | | | Jagabaya |
| Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | | | | | 520.000.000 | | | | | |
| a | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | | | 100% | 11 | 8 KPM | Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni | Mei | 520.000.000 | Danais | ✓ | | | Kamituwa |
| Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | | | | | | | | 175.000.000 | | | | | |
| a | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | Kali Kidul | | 100% | 6, 9, 15 | 1 Keg | Pembangunan Talud Penahan Tanah di Kali Kidul | Mei | 175.000.000 | Danais | ✓ | | | Ulu-ulu |
| Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | | | | 7.640.000 | | | | | |
| a | Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) | Giriasih | | 100% | 17 | 2 Paket | Infografis APBKal dan Pertanggungjawaban APBKal | Jan dan Des | 1.520.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| b | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan | Giriasih | | 100% | 17 | 12 Bln | Pengelolaan Jaringan internet kalurahan | Jan- Des | 6.120.000 | DDS | ✓ | | | Tata Laksana |
| Sub Bidang Pariwisata | | | | | | | | | 21.286.000 | | | | | |
| a | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik (**) | Embung Bembem | | 100% | 8, 9 | 1 Keg | Pembangunan Mushola di Bembem | | | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| b | Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan | Giriasih | | 100% | 8, 7, 8 | 12 Bln | Publikasi Sosial Media | Jan-Des | 2.400.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| c | Peningkatan Kapasitas pengelola wisata milik kalurahan | Giriasih | | 100% | 4, 8, 17, 18 | 1 Keg | Peningkatan Kapasitas Pegiat Wisata Kalurahan | | 3.970.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| d | Pemeliharaan Rest Area Milik kalurahan | Bembem | | 100% | 9, 17 | 12 Bln | Pemeliharaan Sarana Prasarana dan Operasional di Pariwisata Kalurahan | | 14.916.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| JUMLAH PER BIDANG 2 | | | | | | | | | 1.345.808.100 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|----|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|------------------------|--------|-------------------|-------------------|--|------------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|----------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 3 | Bidang Pembinaan Kemasayarakatan Desa | Sub Bidang Keteramanan, Keteriban Umum dan Pendidikan Masyarakat | | | | | | | 4.127.600 | | | | | | |
| | | a | Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes | Girisih | | 100% | 17, 18 | 40 | Penguatan Satlinmas Kalurahan | februari | 2.430.100 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | b | Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana | Girisih | | 100% | 4, 13, 17, 18 | 1 | Pembentukan dan Pembinaan Pengurus Forum Penanggulangan Rawan Bencana Kalurahan | Sep | | DURKP BPBD | ✓ | | Jagabaya |
| | | c | Penyelenggaraan kalurahan Bersih Narkoba (kalurahan Bersinar) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 13, 17, 18 | 4 | Terlaksananya sosialisasi Pengaruh NAPZA terhadap kenakalan Remaja dan Dampak Negatif Bagi Kesehatan (sebagai Salah Satu Pemicu Pernikahan Dini) | Maret-Juni | 1.697.500 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | | 51.006.000 | | | | | | |
| | | a | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan | Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Pelatihan Seni Karawitan, Kethoprak dan MC Bahasa Jawa | januari - desember | 8.976.000 | DDS | ✓ | | Ulu-ulu |
| | | b | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | | 100% | 4, 17, 18 | 1 pkt | Pengiriman Grub Kesenian | | 2.000.000 | | ✓ | | |
| | | c | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | Embung Bembem | | 100% | 4, 17, 18 | 1 paket | Terlaksananya kegiatan Semarak HUT Kemerdekaan RI | Agustus | 15.070.000 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | d | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 4 paket | Stimulan Kegiatan TPA dan Kegiatan Masjid | April-Mei | 8.000.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | e | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Safari Tarawih dan Buka Bersama Pamong dan Bamuskal | April-Mei | 3.500.000 | PAD | ✓ | | Kamituwa |
| | | f | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan | Kali Pego, Kali Kidul dan 4 Padukuhan | | 100% | 4, 17, 18 | 2 Keg | Terlaksananya Kegiatan Syawalan Tingkat Kalurahan | April-Mei | 3.500.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | | | 6.782.500 | | | | | | |
| | | a | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 3 | Terlaksananya kegiatan peringatan HUT Kapanewon, HUT Kabupaten dan HUT Kemerdekaan RI di Kalurahan | Maret, Mei dan Agustus | 5.482.500 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | b | Operasional Karang Taruna | Pemkal Girisih | | 100% | 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran operasional Karang Taruna | Jan-Des | 1.300.000 | PBH | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | | | 17.229.000 | | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|---|----------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | a Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Peningkatan kapasitas LPMP dan LPMKAL | juni | 2.250.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b Pembinaan PKK | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Peningkatan Kapasitas bagi Pengurus PKK Kalurahan dan Padukuhan | Mei | 3.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | c Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | Pemkal Giriasih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 2 | Tersedianya Honorarium TKPK Kalurahan | Agustus dan Desember | 2.900.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | d Pembinaan RT/RW | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Terselenggaranya peningkatan kapasitas bagi Pengurus RT dan RW | februari | 2.764.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| | e Operasional LPMD dan/atau LPMD | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran operasional bagi LPMKAL dan LPMP | Januari-desember | 2.915.000 | PBH | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | f Operasional PKK | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran Operasional bagi TP PKK Kalurahan | Jan-Des | 3.400.000 | PBH | ✓ | | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 3 | 79.145.100 | | | | |
| 4 | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | | | | 163.517.000 | | | | | |
| | a Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Ndorokatul Putat | | 100% | 1, 2, 8, 9, 12, 15, 17 | 242,52 m3 | Pembangunan Talud Penahan Jalan Usaha Tani | September | 163.517.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b | | | | | | | | 1.502.500 | | | | | |
| | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | a Peningkatan Kapatitas pamong kalurahan | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan | April | 1.502.500 | DDS | | | | Jagabaya |
| | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Dоридуяне Anak dan Keluarga | | | | | | | | 7.837.000 | | | | | |
| | a Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 10, 16, 17, 18 | 12 | Tersedianya Operasional Forum Anak Kalurahan dan Kegiatan Gebyar Anak Tingkat Kalurahan | Jan-Des | 2.425.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | b Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | Posyandu Remaja | | 100% | 4, 10, 16, 17, 18 | 1 paket | Tablet Tambah Darah Remaja Putri | Jan- Des | 3.500.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa |
| | c Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | Giriasih | | 100% | 3, 4, 10, 16, 17, 18 | 1 Keg | Penyuluhan Gizi Seimbang bagi Orang tua | Maret | 1.912.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | 62.545.000 | | | | | |
| | a Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | Giriasih | | 100% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | 1 Keg | Penguatan Kegiatan Koperasi Desa Merah Putih | Juli | 55.000.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan | Giriasih | | 100% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | 1 Keg | Penyelenggaraan Lomba UMKM Produk Makanan Olahan Lokal | Agustus | 7.545.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 4 | 235.401.500 | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | | | 6.000.000 | | | | | |
| | a Kegiatan Penanggulangan Bencana | Pemkal Giriasih | 12 Bln | 0% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | Is | Tersedianya anggaran Kedururan untuk penanggulangan Bencana Alam dan Non Alam | Jan-Des | 6.000.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|--------------|--|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 5 | Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak | Sub Bidang Keadaan Darurat | | | | | | | 7.512.500 | | | | | |
| | | | Pemkal Giriasih | 12 Bln | 100% | 1, 2, 10, 16 | ls | Tersedianya anggaran Keadaan Darurat | Jan-Des | 2.972.500 | DDS | ✓ | | Kamirtuwa |
| | a Penanganan Keadaan Darurat | | | 1 Keg | 100% | 1, 2, 10, 16 | ls | Muskalsus BLT DD | Jan | 4.540.000 | DDS | ✓ | | Kamirtuwa |
| | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | | 86.400.000 | | | | | | |
| | a Penanganan Keadaan Mendesak | Pemkal Giriasih | 12 | 100% | 1, 2, 10, 16 | 12 bln | Tersedianya anggaran Bantuan Langsung Tunai Dana Desa bagi Keluarga Kurang Mampu (25 KPM) | Jan-Des | 86.400.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa | |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 5 | 99.912.500 | | | | |
| | | | | | | | | | JUMLAH TOTAL | 2.888.077.394 | | | | |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDHYANTO

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

TAHUN 2026

DESA : PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH
 KECAMATAN : KAPANEWON PURWOSARI
 KABUPATEN/KOTA : KABUPATEN GUNUNG KIDUL
 PROVINSI : PROVINSI D.I YOGYAKARTA

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 01 | BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Penghasilan Tetap dan | Jan-Des | 47.640.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa | Giriasih | 12 bulan | Penghasilan Tetap dan Tunjangan | Jan-Des | 519.581.500,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Jamsos Lurah,Pamong | Jan-Des | 38.354.150,40 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | Kalurahan Giriasih | 12 bulan | Kegiatan di Pem Kalurahan berjalan lancar | Jan-Des | 80.000.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Tunjangan BPD | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Insentif dan Tunjangan | Jan-Des | 49.214.940,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | Giriasih | 12 bulan | Kegiatan Bamuskal berjalan lancar | Jan-Des | 21.654.000,00 | ADD | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | Giriasih | 12 Bulan | Ketua RT dan Ketua RW | Jan-Des | 24.953.400,00 | ADD | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa | Giriasih | 12 bulan | Kegiatan Pemkal berjalan optimal | Jan-Des | 24.578.190,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa | Kantor Kalurahan Giriasih | 3 paket | Terpeliharanya Gedung Perkantoran | April-Juni | 0,00 | DDS | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Pengadaan Peralatan Kerja | Kantor Kalurahan | 1 Paket | Tersedianya Peralatan Kerja yang memadai | 1 Bulan | 0,00 | PAD | ✓ | | | TATA LAKSANA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa | Pengadaan Mebel | Giriasih | 50 Set | Kegiatan Pertemuan Warga di Kalurahan | 1 Bulan | 7.500.000,00 | PAD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional | Giriasih | 2 Paket | Kendaraan Dinas berfungsi dengan baik | Jan-Des | 2.500.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Peralatan Kerja | Giriasih | 12 Bulan | Peralatan Kerja dapat berfungsi dengan baik | Jan-Des | 6.500.000,00 | PBH | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | Kantor Kalurahan | 12 Bulan | Pelayanan Publik berjalan dengan optimal | Jan-Des | 7.500.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **) | Giriasih | 3 Paket | Terkelolanya Data Profil dan SDGS Kalurahan | Mei-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa | Giriasih | 12 Bulan | Arsip Kalurahan tertata dengan Baik | Jan-Des | 8.650.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Monografi Desa | Giriasih | 2 Semester | Tersusunnya Monografi Kalurahan | Juni dan Desember | 1.000.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin | Giriasih | 1 Paket | Data PPKS, PSKS dan JKN PBI sesuai | Jan-Des | 1.200.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | Giriasih | 3 Paket | Penyusunan dokumen SPM,SKM dan | Jan-Des | 7.500.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler) | Giriasih | 2 Keg | Perencanaan Pembangunan Sesuai dengan | Juni-Agustus | 7.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, Rembug desa Non Reguler) | Giriasih | 2 Paket | Penyusunan Kebijakan berjalan Optimal | Jan-Des | 4.500.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll) | Giriasih | 2 Keg | Dokumen Perencanaan Tersusun | Juni dan September | 12.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll) | Giriasih | 3 Keg | Pengelolaan Keuangan Kalurahan yang | Jan, Juli, Des | 11.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--|---|--|--------------------------------|---|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Desa | Giriasih | 0 | Aset Kalurahan Terdapat dengan baik | Jan-Des | 10.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | TATA LAKSANA |
| | Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | Giriasih | 2 Paket | Perkal SPM dan Aset Kalurahan | Jan-Des | 10.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | TATA LAKSANA |
| | Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat | Giriasih | 3 Dokume | Transparansi Pelaksanaan Anggaran | Maret | 2.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | PANGRIPTA |
| | Pengembangan Sistem Informasi Desa | Giriasih | 2 Paket | Terkelolanya dan Publikasi Informasi | Jan-Des | 7.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | TATA LAKSANA |
| | | Giriasih | 3 Paket | Terkelolanya dan Publikasi Informasi | Jan-Des | 8.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | TATA LAKSANA |
| | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Desa | Giriasih | 12 Bulan | Target Kinerja Pemerintah Kalurahan optimal | Jan-Des | 8.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | TATA LAKSANA |
| | Penyelenggaraan Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dalam Mengikuti Lomba Desa | Padukuhan Wonolagi | 1 Paket | Terlaksananya Evaluasi Padukuhan | Juli-Agustus | 5.000.000,00 | PAD | ✓ | | | | JAGABAYA |
| | Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran | Giriasih | 12 Bulan | Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan | Jan-Des | 11.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | PANGRIPTA |
| | Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan | Giriasih | 2 Kali | Pelaksanaan Kegiatan sesuai dengan | Mei dan Oktober | 3.500.000,00 | PBP | ✓ | | | | PANGRIPTA |
| | Sub Bidang Pertanahan | Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | Giriasih | 5 Bidang | Tanah Kas Untuk Fasilitas Umum dan Perkantoran | Jan-Des | 5.000.000,00 | DLL | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | Giriasih | 1 Paket | SPT PBB Tanah Kas Kalurahan Terbayar | April | 2.700.000,00 | DLL | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Intensifikasi Pemungutan Pajak Daerah/ PBB | Giriasih | 4 Padukuf | Pembayaran PBB Masy terbayar tepat waktu dan | Maret-Mei | 2.300.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 963.326.180,40 | | | | | |
| 02 | BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA | | | | | | | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-----------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Sub Bidang Pendidikan | Sub Bidang Pendidikan | Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Honor, Pakaian dll) | Giriasih | 8 Pengaja | Pendidikan TPA/TPQ berjalan Optimal | Jan-Des | 4.800.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Kesehatan | Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb) | Giriasih | 12 Bulan | Poskesdes terpelihara secara optimal | Jan-Des | 1.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Bumil, Lansia, Insentif) | Giriasih | 4 Posyand | Penyelenggaraan Posyandu berjalan Maksimal | Jan-Des | 18.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Giriasih | 2 Paket | Mempersiapkan Keselamatan Kelahiran Ibu | Agustus | 9.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan | Giriasih | 2 Keg | Optimalisas Perencanaan Bidang Kesehatan | Jan-Des | 11.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | Giriasih | 1 Keg | Warga Masyarakat | Agustus | 3.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | Giriasih | 4 Padukut | Pelaksanaan PSN oleh Kader Jumantik | November | 2.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | Giriasih | 4 Posyand | Pencegahan stunting, BGM, dll | Jan-Des | 19.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | Giriasih | 1 Paket | Terselenggaranya Kegiatan Kampung KB | Jan-Des | 2.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Insentif kader kesehatan/KB | Giriasih | 12 Bulan | Pembayaran Insentif Kader Kesehatan dan | Jan-Des | 49.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan | Giriasih | 4 Posyand | Optimalisasi Pelaksanaan Posyandu Remaja | Jan-Des | 8.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | Wonolagi dan Ngoro-oro | 2 Paket | Rabat dan Talud Jalan Pemukiman | 3 Bulan | 165.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani | Klepu - Jambe | 1 Paket | Talud dan Rabat JUT Kalurahan | 3 Bulan | 200.000.000,00 | DLL | ✓ | | | ULU-ULU |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 03 | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan | Balai Kalurahan | 1 Paket | Balai Masyarakat aman dan nyaman | Mei-Juli | 35.000.000,00 | DDS | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **) | Trasih-Blado | 1 Paket | Talud dan Jalan Milik Kalurahan | Mei-Juli | 175.000.000,00 | PBP | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll) | Manggung dan Trasih RT 4 | 2 Paket | Talud, Drainasse, Selokan Jalan Desa | 3 Bulan | 70.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | TKD Karang | 1 Paket | Kelompok Ternak Masyarakat | 6 Bulan | 250.000.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | Girisih | 3 KPM | Terbangunnya Rumah Layak bagi warga kurang | 3 Bulan | 195.000,00 | PBP | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll) | Girisih | 2 Paket | Transparansi Pengelolaan Keuangan | Jan-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa | Girisih | 12 Bulan | Jaringan Internet Kalurahan Lancar | Jan-Des | 6.120.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Sub Bidang Pariwisata | Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa | Embong Bembem | 12 Bulan | Potensi Pariwisata di kenal secara luas | Jan-Des | 2.400.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pemeliharaan Rest Area Milik Desa | Embong Bembem | 12 Bulan | Embong Bembem, Goa Pego, Kali Kidul | Jan-Des | 43.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 1.082.015.000,00 | | | | | |
| 03 | BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Ketenteraman, Keteriban Umum dan Perlindungan Masyarakat | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Keteriban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa | Girisih | 1 Paket | Linmas Kalurahan | Juli-Agustus | 1.000.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Pembinaan kelembagaan Desa Tangguh Bencana | Girisih | 12 Bulan | Membangun jejaring kerja dan interaksi relawan | Jan-Des | 1.500.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | Girisih | 2 Kegiatar | Terlaksananya Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | Agustus, Oktober | 5.500.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------------|--|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Desa **) | Goa Segolo-golo | 1 KPaket | Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Bulan | 10.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat desa | Goa Pego dan Kali Kidul | 2 Paket | Pelestarian Adat Warisan Leluhur | Mei-Juni | 7.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Pembinaan dan pengembangan Desa Budaya | Giriasih | 1 Paket | Internalisasi Nilai-nilai Kejogjaan | Juni-Juli | 9.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota | Giriasih | 1 Paket | Tim Olahraga dari Karang Taruna | Juli-Agustus | 8.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa | Giriasih | 1 Keg | mengembangkan bakat, membangun | Juli-Agustus | 10.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | Giriasih | 1 Paket | Terlaksananya Gebyar HUT RI di Kalurahan | Juli-Agustus | 7.000.000,00 | PBH | ✓ | | | | JAGABAYA |
| | Operasional Karang Taruna | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Kegiatan Karang Taruna | Jan-Des | 1.300.000,00 | PBH | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Desa | Giriasih | 1 Paket | Pengurus LPMKai, PKK, KT, RT, RW, LPMP, | Jan-Maret | 12.500.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat | Giriasih | 12 Bulan | Kaser Pembangunan Manusia | Jan-Des | 4.800.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa) | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Penanggulangan Kemiskinan | Jan-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| 04 | Operasional LPMD dan/atau LPMP | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Tupoksi dan Kegiatan | Jan-Des | 2.700.000,00 | PBH | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Operasional PKK | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Tupoksi dan Kegiatan TP-PKK | Jan-Des | 3.250.000,00 | PBH | ✓ | | | | KAMITUWA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 90.050.000,00 | | | | | |
| 04 | BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | | | | | | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Giriasih | 1 Paket | Kelompok Pertani an/Peternakan/Pe rikanan | Jan-Des | 130.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa | Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa | Giriasih | 1 Keg | Pamong dan Staf Kalurahan | Oktober | 3.000.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Peningkatan Kapasitas BPD | Giriasih | 1 Paket | Bamuskal | Oktober | 1.500.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa | Giriasih | 1 Paket | Forum Anak Giriasih | Jan-Des | 2.150.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | Giriasih | 1 Paket | Koperasi Desa | 1 Bulan | 3.200.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | Giriasih | 1 Paket | Optimalisasi Koperasi Desa | Jan-Des | 50.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 189.850.000,00 | | | | | |
| 05 | BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | Kegiatan Penanggulangan Bencana | Giriasih | 12 Bulan | Korban Bencana Alam/Non Alam | Jan-Des | 3.000.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Keadaan Mendesak | Penanganan Keadaan Mendesak | Giriasih | 17 KPM | Pengurangan Kemiskinan EKstrim | Jan-Des | 61.200.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 64.200.000,00 | | | | | |
| 06 | PEMBIAYAAN | | | | | | | | | | | |
| | Penyertaan Modal Desa | Penyertaan Modal Desa | Giriasih | 0 | Koperasi dan BUMKal | 12bulan | 163.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 163.000.000,00 | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--------------|----------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| JUMLAH TOTAL | | | | | | | 2.552.441.180,40 | | | | | |
| | | | | | | | Lurah | | | | | |
| | | | | | | | SUWITONO | | | | | |

BERITA ACARA
MUSYARAH KALURAHAN PENYUSUNAN RKP KALURAHAN
KALURAHAN GIRIASIH KAPANEWON PURWOSARI
KABUPATEN GUNUNGKIDUL
PENYUSUNAN RANCANGAN RKP KALURAHAN
TAHUN 2026

Berkaitan dengan Penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2026 di Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul, pada :

Hari : Sabtu
Tanggal : 26 Juli 2025
Jam : 09.WIB.00WIB
Tempat : Balai Kalurahan Giriasih

Telah diadakan musyawarah yang dihadiri oleh Lurah, unsur pamong Kalurahan, Bamuskal Kelompok Masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam musyawarah Kalurahan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

1. Materi

- RPJM Kalurahan tahun 2021-2026
- Evaluasi Pelaksanaan RKP Kalurahan tahun 2024 dengan gambaran pelaksanaan RKP Kalurahan tahun 2025
- Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintah Kalurahan tahun 2026 dan hasil rembug stunting
- Arah Kebijakan Pembangunan Pemerintahan Kabupaten tahun 2026

2. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| - Pimpinan Musyawarah | : Edy Setiyawan | dari Ketua Bamuskal |
| - Notulen | : Endah Aprilia | dari Staf Bamuskal |
| - Narasumber | : M.U.S.T.O.F.A... : SUWITONO..... : : | dari Kapanewon... dari Lurah Giriasih dari dari |

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah Kalurahan menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dan musyawarah Kalurahan dalam rangka penyusunan RKP Kalurahan tahun 2026 sebagaimana terdapat dalam lampiran.

Demikian Berita adara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Lurah Giriasih

SUWITONO



Ketua Bamuskal

Edy Setiyawan

Wakil Peserta Muskal



BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN
KALURAHAN GIRIASIH
KAPANEWON PURWOSARI KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Jalan Panggang-Parangtritis KM 7,5 Purwosari Kodepos : 55873

DAFTAR HADIR

Hari : Sabtu
 Tanggal : 26 Juli 2025
 Jam : 09.00 WIB - Selesai
 Tempat : Aula Balai Kalurahan Giriasih
 Acara : Muskal Penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2026

| NO | NAMA | L/P | ALAMAT | TANDA TANGAN |
|----|-------------|-----|-----------|--------------|
| 1 | Saryati | L | Klepu | 1 SP |
| 2 | Welly | L | Wonolagi | 2 |
| 3 | Supanday | L | P. B. L. | 3 |
| 4 | Saparday | L | Trasi | 4 |
| 5 | Eudah. Apri | P | Ngoro-oro | 5 |
| 6 | Pariyayen | P | Wonolagi | 6 |
| 7 | Pate | L | Klepu | 7 |
| 8 | Mukjia | L | Trasi | 8 |
| 9 | Sudhuan | L | Ngoro-oro | 9 |
| 10 | Dulipji | L | Trasi | 10 |
| 11 | PRAKOTI PN | L | Trasi | 11 |
| 12 | Pardi | L | Ngoro-oro | 12 |
| 13 | Galija | L | — | 13 |
| 14 | Cerionia | L | psar | 14 |
| 15 | Jaka. S | L | Klepu | 15 |
| 16 | Ema | P | Trasi | 16 |
| 17 | Mujiyana | L | Wonolagi | 17 |
| 18 | Supriyo | L | Klepu | 18 |
| 19 | Widiatmoro | L | Trasi | 19 |
| 20 | Geno | L | Trasi | 20 |
| 21 | BADRI | L | Wonolagi | 21 |
| 22 | Rubikan | L | Wonolagi | 22 |
| 23 | Augmin | L | Ngoro-oro | 23 |
| 24 | Rohimanto | L | Purwosari | 24 |
| 25 | Guratmi | P. | Ngoro-oro | 25 |
| 26 | Ami | L | Trasi | 26 |
| 27 | Sanggala | L | Ngoro-oro | 27 |
| 28 | Ngahji | L | Ngoro-oro | 28 |
| 29 | Paryata | L | Trasi | 29 |
| 30 | Tuticento | L | Purwosari | 30 |
| 31 | Suranto | L | n | 31 |
| 32 | — | L | — | 32 |

| | | | | |
|----|---------------|---|-----------|----|
| 34 | Barus, | L | Tralih | 34 |
| 35 | Wadigen | P | NGURU-ORO | 35 |
| 36 | TPI Isnyah | P | Klepu | 36 |
| 37 | T. Bambang S | P | TRASIH | 37 |
| 38 | Joko. Wulung | L | TRASIH | 38 |
| 39 | Edy Setiyawan | L | TRASH | 39 |
| 40 | Sigitomo | L | NGURU-ORO | 40 |



Mengetahui
 Ketua Bamuska Giriasih

RENCANA KEGIATAN YANG AKAN DILAKUKAN TAHUN 2026
BERDASARKAN PENCERMATAN RPJM KALURAHAN TAHUN 2021-2026

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----------|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|------------------------------|
| A | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa | | | | | |
| I | Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | |
| 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan lurah | 12 bln | | Rp 47.640.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | 12 bln | | Rp 519.581.500 | Giriasih | Keg Wajib |
| 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | 12 bln | | Rp 38.354.150 | Giriasih | Keg Wajib |
| 4 | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | 12 bln | | Rp 80.000.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 5 | Penyediaan Tunjangan bamuskal | 12 bln | | Rp 49.214.940 | Giriasih | Keg Wajib |
| 6 | Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | 12 bln | | Rp 21.654.000 | Giriasih | Keg Wajib |
| 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | 12 bln | | Rp 24.953.400 | Giriasih | Keg Wajib |
| 8 | Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | 12 bln | | Rp 24.578.190 | Giriasih | Keg Wajib DDS 3% |
| II | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| 1 | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran /Pemerintahan | | | | | |
| 2 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan (Renov Dinding Kantor Kalurahan, Normalisasi Jalan dan Atap Jalan Penghubung) | 3 Kegiatan | | Rp 35.000.000 | Kantor Kalurahan | Keg 10% DDS Kaurahan Mandiri |
| 4 | Pengadaan peralatan kerja (Pengadaan Laptop, Printer, Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat) | 1 Giriasih | | Rp 25.000.000 | Giriasih | |
| 5 | Pengadaan mebelleur (Pengadaan Kursi Rapat) | 1 Paket | | Rp 15.000.000 | Giriasih | |
| 8 | Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | 2 Paket | | Rp 3.600.000 | Giriasih | Rutin |
| 9 | Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | 1 Kegiatan | | Rp 9.000.000 | Giriasih | Rutin |
| III | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | |
| 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan (Penyelenggaraan Ruang Pelayanan Publik Prima) | 1 kegiatan | | Rp 937.500 | Giriasih | Prioritas RBKal |
| 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan (Penyusunan IDM, Profil Desa dan SDGs) | 3 Kegiatan | | Rp 15.299.000 | Giriasih | Wajib |
| 3 | Pengelolaan Admininstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan (Inventarisasi dan Identifikasi Arsip Kalurahan serta pengadaan perlengkapan karsipan) | 1 Kegiatan | | Rp 26.950.000 | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------|
| 5 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif (Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation) | 1 Kegiatan | | Rp 3.653.000 | Giriasih | |
| 6 | Penyusunan monografi kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 900.000 | Giriasih | |
| 7 | Pendataan keluarga/rumah tangga miskin (Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI)) | 1 Kegiatan | | Rp 1.210.000 | Giriasih | |
| 8 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan (Penyusunan dokumen SPM,SKM dan Penyelenggaraan Informasi Publik) | | | Rp 15.000.000 | | Prioritas RBKal |
| IV | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | |
| 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/ Pembahasan APBKal (Reguler) (Pelaksanaan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan 2027) | 2 Kegiatan | | Rp 10.350.000 | Giriasih | Wajib |
| 2 | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan Lainnya (Penyelenggaraan Musyawarah Penyusunan Kebijakan/Produk Hukum Kalurahan) | 2 Perkal | | Rp 4.105.000 | Giriasih | |
| 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMkalurahan/ RKPkalurahan dll) untuk Penyusunan Dokumen RKPKal 2027 dan Perubahan RKPKal 2026 | | | Rp 7.000.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) untuk Penyusunan Dokumen LKPJ, Perub APBKal 2026 dan APBKal 2027 | | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan (Pengelolaan Aset Kalurahan) | 1 Kegiatan | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Rutin/Prioritas |
| 6 | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) untuk Penyuuanan Perkal Pengelolaan Kekayaan dan Perkal SPM/SKM | 2 Kegiatan | | Rp 8.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat (penyusunan LKPKal, LPPKal dan IPPKal) | 3 Dokumen | | Rp 2.000.000 | Giriasih | Wajib |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|---|-------------|-------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
| | 8 Pengembangan Sistem Informasi kalurahan (Pengelolaan SID, SINKAL, KIM dan PPID) | | | Rp 7.000.000 | Giriasih | Prioritas Rutin |
| | 9 Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan (Penyusunan Perjanjian Kerja Pemerintah Kalurahan) | | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Prioritas RBKal |
| | 11 Penyelenggaran Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan (Subsidi Evaluasi Administrasi Padukuhan) | 1 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | Wonolagi | |
| | 12 Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | 12 bln | | Rp 8.000.000 | Giriasih | Wajib |
| | 18 Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan (Monev DD, Monev RBKal dan Monev RPMKal) | 3 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | | |
| | 19 Lain-lain Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | |
| V | Sub Bidang Pertanahan | | | | | |
| 2 | 2 Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) Perijinan Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan | 5 Bidang | | Rp 3.845.000 | Giriasih | |
| 6 | 6 Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) untuk Pembayaran Tanah Kas | 1 | | Rp 2.500.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 7 | 7 Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan (Pembangunan Talud Penahan Tanah Lingkungan Balai Padukuhan dan Pembangunan Pagar Batas Tanah) | | | Rp 110.000.000 | Wonolagi dan Bembem | |
| 11 | 11 Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga (Pensertifikatan Jalan Desa) | | | | | |
| 12 | 12 Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB (Kegiatan Penarikan PBB di Padukuhan) | 4 Padukuhan | | Rp 1.795.000 | Giriasih | Wajib/Rutin |
| 14 | 14 Lain-lain Sub Bidang Pertanahan (Optimalisasi Pemanfaatan Tanah Kas Untuk Kegiatan Perekonomian/Peternakan Kambing) | | | Rp 50.000.000 | Tanah Kas Sumur/Migit | |
| B | Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | | | | | |
| I | I Sub Bidang Pendidikan | | | | | |
| 1 | 1 Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasa h NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) Untuk Insentif Pendidik TPA | 12 bln | | Rp 7.200.000 | | Rutin |
| II | II Sub Bidang Kesehatan | | | | | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----|--|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) untuk Operasional/Pemeliharaan Poskesdes | 1 Kegiatan | | Rp 23.610.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) untuk Operasional Posyandu Balita, Posyandu Lansia dan Posyandu Remaja | 3 Kegiatan | | Rp 9.590.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) untuk sosialisasi kepada pasangan ibu hamil dalam rangka mempersiapkan keselamatan persalinan) | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | Giriasih | Hasil Rembug Stunting |
| 4 | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan (Operasional RDS, Penyelenggaraan Rembug Stunting dll) | 1 Kegiatan | | Rp 12.545.000 | Giriasih | |
| 11 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | 1 Kegiatan | | Rp 3.271.500 | Giriasih | Prioritas |
| 13 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan (Pemberantasan Sarang Nyamuk) | 1 Kegiatan | | Rp 2.300.000 | Giriasih | |
| 14 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD (PMT dalam rangka Pencegahan stunting, BGM, dll) | 1 Kegiatan | | Rp 12.600.000 | Giriasih | Prioritas |
| 15 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | 1 Kegiatan | | Rp 3.077.000 | Giriasih | |
| 16 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB (Operasional Kampung KB) | 1 Kegiatan | | Rp 1.650.000 | Giriasih | |
| 18 | Insentif kader kesehatan/KB (Insentif Kader Kesehatan, Kader KB, Kader Posyandu Remaja) | 1 Kegiatan | | Rp 43.800.000 | Giriasih | |
| 19 | Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM) | 1 Kegiatan | | Rp 8.685.000 | Giriasih | |
| 20 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan (Optimalisasi Penyelenggaraan Posyandu Remaja) | | | Rp 8.500.000 | | |
| III | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | | | | |
| 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang (Pemeliharaan Rabat Beton Wonolagi-Masjid dan Pintu Masuk Ngoro-oro) | 2 Paket | | Rp 80.000.000 | Ngoro-oro dan Wonolagi | |
| 3 | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani (Jalan Usaha Tani Klepu-Ceme-Jambe) | 235 | | Rp 165.000.000 | Klepu-Ceme-Jambe | |
| 6 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan (Backdrop Aula Balai Desa) | 1 Paket | | Rp 30.000.000 | Aula Balai Kalurahan | DDS 10% |
| 10 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan kalurahan **) (Jalan Trasih-Blado dan Kenteng-Makam) | 1 Paket | | Rp 175.000.000 | Jalan Trasih-Blado | |
| 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | 2 Paket | | Rp 70.000.000 | Talud Manggung, Talud Migit | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|----|---|------------|-------------------|---------------------|--------------------|------------|
| | 24 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang (Pemanfaatan Tanah Kas untuk peternakan kelompok) | | | Rp 250.000.000 | TKD Sumur/Migit | |
| | IV Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | |
| | 1 Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN (Pembangunan Rumah Layak Huni Khas Ngayogyakarta) | 5 KPM | | Rp 325.000.000 | Giriasih | |
| | 5 Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan) untuk pemeliharaan selokan jalan lingkungan pemukiman | 1 Paket | | Rp 60.000.000 | Ngoro-oro RT 02 | |
| | VI Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | |
| | 2 Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) untuk pengadaan Baliho/Poster publikasi Informasi Kegiatan Kalurahan | 2 Paket | | Rp 6.000.000 | Giriasih | |
| | 3 Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan (Pengelolaan, Pemeliharaan dan Langganan Internet) | 1 Paket | | Rp 6.120.000 | Giriasih | |
| | VIII Sub Bidang Pariwisata | | | | | |
| | 1 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 43.000.000 | TWE Bembem | |
| | 3 Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan (Promosi dan Pengembangan serta Pendampingan Pelaku Pariwisata Bagi Pokdarwis Dan Desa Wisata) | 2 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| C | Pembinaan Kemasyarakatan Desa | | | | | |
| | IV Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | |
| | 3 Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal kalurahan (Operasional Linmas dalam melaksakan kegiatan Kalurahan) | 12 bln | | Rp 1.500.000 | Giriasih | Ops Linmas |
| | 8 Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana (Operasional Kampung Siaga Bencana) | | | Rp 2.500.000 | Giriasih | |
| | 16 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (Normalisasi Area Goa Segolo-golo untuk mengurangi penyumbatan saluran air) | | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | |
| II | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | |
| | 1 Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan (Pelatihan Grub Kesenian bagi Pelestari Budaya) | 1 Kegiatan | | Rp 9.000.000 | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----|---|------------|-------------------|---------------------|-------------------------|------------|
| 3 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) untuk kegiatan Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | 1 Kegiatan | | Rp 5.500.000 | Giriasih | |
| 5 | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) untuk Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Kegiatan | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | |
| 7 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan (Pelaksaan Safari Tarawih Keliling) | 4 Masjid | | Rp 3.000.000 | Giriasih | |
| 8 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan (Pelaksanaan Upacara Adat Daerah) | 2 Paket | | Rp 7.000.000 | Kali Pego dan Kali Kidu | |
| 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan (Pembinaan Kelompok Pelestari Budaya dalam rangka Interanlisasi Nilai Budaya) | 1 Paket | | Rp 9.000.000 | Giriasih | |
| III | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| 1 | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil kalurahan tkt Kec/Kab/Kota (Pengiriman Perwakilan Tim Olahraga dalam Turnamen Tingkat Kapanewon dan atau Kabupaten) | 1 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| 3 | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat kalurahan (Penyelenggaraan Turnamen Volly U-25 Tingkat Kalurahan) | 1 Paket | | Rp 15.000.000 | Giriasih | |
| 6 | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat kalurahan (Pembinaan Pengurus Baru Karang Taruna dan Pembinaan Olahraga Usia U25) | 2 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional (Gebyar semarak kemerdekaan) | 1 Paket | | Rp 7.000.000 | Giriasih | |
| 10 | Operasional Karang Taruna | 1 Kegiatan | | Rp 1.500.000 | Giriasih | |
| 11 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| IV | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | |
| 1 | Pembinaan Lembaga Adat | | | | | |
| 2 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | 1 kegiatan | | | Giriasih | |
| 3 | Pembinaan PKK | 1 kegiatan | | | Giriasih | |
| 5 | Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan (Reorganisasi dan Pembentukan Pengurus Kelembagaan RT, RW, PKK, KT, LPMKal, LPMP, Posyandu) | 1 keg | | Rp 12.000.000 | Giriasih | |
| 6 | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat (Insentif KPM) | 2 KPM | | Rp 6.000.000 | Giriasih | |
| 7 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | 1 Kegiatan | | | Giriasih | |

| No | Bidang/ Kegiatan | Volume | Mendukung SDGs ke | Prakiraan Pagu Dana | Lokasi / Padukuhan | Keterangan |
|-----------|--|------------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------|
| | 9 Pembinaan RT/RW (Pembinaan Kelembagaan RT dan RW dan Administrasi Lembaga) | 1 Kegiatan | | Rp 5.670.000 | Giriasih | |
| | 10 Operasional LPMD dan/atau LPMD | 1 Kegiatan | | Rp 2.500.000 | Giriasih | |
| | 11 Operasional PKK | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | Giriasih | |
| | 12 Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | 1 Kegiatan | | Rp 3.000.000 | Giriasih | |
| D | Pemberdayaan Masyarakat Desa | | | | | |
| I | Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | |
| | 1 Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | 1 Kegiatan | | Rp 6.200.000 | TWE Bembem | Masyarakat |
| III | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | |
| 2 | Peningkatan Kapatitas pamong kalurahan (Bimtek Penyusunan Produk Hukum bagi Pamong dan Bamuskal) | 1 Kegiatan | | Rp 3.500.000 | GIRIASIH | |
| IV | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | |
| | 6 Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan (Operasional Forum Anak) | 1 Kegiatan | | Rp 2.300.000 | Giriasih | |
| V | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | |
| | 1 Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM (bagi Pengurus Koperasi Desa Merah Putih) | 1 Kegiatan | | Rp 3.400.000 | Giriasih | |
| 6 | 6 Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) (Optimalisasi Koperasi Desa) | 1 Paket | | Rp 5.000.000 | Giriasih | |
| VI | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | |
| 4 | 4 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal (Optimalisasi BUMKal untuk kegiatan Ketahanan Pangan) | 1 Paket | | Rp 150.000.000 | Giriasih | Wajib/Prioritas |
| E. | Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak | | | | | |
| I | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | |
| 1 | 1 Kegiatan Penanggulangan Bencana | 1 Kegiatan | | Rp 5.000.000 | GIRIASIH | |
| III | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | |
| 1 | 1 Penanganan Keadaan Mendesak (Bantuan Langsung Tunai Kemiskinan Ekstrim) | 1 Kegiatan | | Rp 61.200.000 | Giriasih | Wajib |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDHYANTO

**PROYEKSI PENDAPATAN ASLI KALURAHAN, PAGU INDIKATIF KELOMPOK TRANSFER,
DAN PENDAPATAN LAIN-LAIN TAHUN 2026**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | URAIAN | JUMLAH DANA | KETERANGAN |
|-----|--|---------------|------------|
| 1 | PENDAPATAN ASLI DESA | 40.520.000 | |
| | A Hasil Usaha Desa | 18.220.000 | |
| | B Hasil Pengelolaan Aset Desa | 22.300.000 | |
| | C Swadaya, Partisipasi dan Gotong royong | - | |
| | D Lain-lain Pendapatan Asli Desa | - | |
| II | KELOMPOK DANA TRANSFER | 2.332.061.980 | |
| | A Dana Desa (APBN) | 819.273.000 | |
| | B Alokasi Dana Desa | 649.199.100 | |
| | C Dana Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi | 123.589.880 | |
| | D Bantuan Keuangan | 740.000.000 | |
| | 1 APBD Provinsi | 740.000.000 | |
| | 2 APBD Kabupaten | - | |
| III | PENDAPATAN LAIN-LAIN | 9.000.000 | |
| | 1 Hibah | - | |
| | 2 Sumbangan Pihak ke Tiga | - | |
| | 3 Bunga bank; | 2.000.000 | |
| | 4 Pendapatan lain kalurahan yang sah | 7.000.000 | |
| | JUMLAH | 2.381.581.980 | |

Mengetahui
 Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDIYANTO

**DAFTAR RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBANGUNAN PEMERINTAH
PEMERINTAH DIY, DAN PEMERINTAH KABUPATEN YANG MASUK KE KALURAHAN**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | ASAL PROGRAM / KEGIATAN | NAMA PROGRAM / KEGIATAN | MENDUKUNG SDGS KE | LOKASI | VOLUME | SATUAN | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | KEMENTERIAN / OPD |
|----|---|---|-------------------|---------------|--------|--------|--------------------------|-------------------|
| 1 | DARI PEMERINTAH | | | | | | | |
| | a Revitalisasi Embung | Revitalisasi Embung | | Bembem | 1 | paket | | BBWS |
| 2 | DARI PEMERINTAH PROVINSI | | | | | | | |
| | a Penerangan Jalan Umum | Penerangan Jalan Umum | | Bembem-Klepuk | 1 | Paket | | Dishub |
| 3 | DARI PEMERINTAH KABUPATEN | | | | | | | |
| | a Pembangunan Jaringan Internet Padukuhan | Pembangunan Jaringan Internet Padukuhan | | Trasih | 1 | Paket | 10.000.000 | Diskominfo |
| | b Pembangunan Jalan Usaha Tani | Pembangunan Jalan Usaha Tani | | Klepuk-Jambe | 1 | Paket | 100.000.000 | DPUPRESDM Kab GK |

Mengetahui
 Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
 Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDYANTO

RENCANA KEGIATAN HASIL PENCERMATAN RPJM KALURAHAN

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|---|---|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------------------------|
| A | Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa | | | | | | |
| | I | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 1 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan lurah | 12 bln | Rp 47.640.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 2 | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | 12 bln | Rp 519.581.500 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 3 | Penyediaan Jaminan Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | 12 bln | Rp 38.354.150 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 4 | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | 12 bln | Rp 80.000.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 5 | Penyediaan Tunjangan bamuskal | 12 bln | Rp 49.214.940 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 6 | Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | 12 bln | Rp 21.654.000 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 7 | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | 12 bln | Rp 24.953.400 | Giriasih | | Keg Wajib |
| | 8 | Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | 12 bln | Rp 24.578.190 | Giriasih | | Keg Wajib DDS 3% |
| | II | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 1 | Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran /Pemerintahan | | | | | |
| | 2 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan (Renov Dinding Kantor Kalurahan, Normalisasi Jalan dan Atap Jalan Penghubung) | 3 Kegiatan | Rp 35.000.000 | Kantor Kalurahan | | Keg 10% DDS Kaurahan Mandiri |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan **) | | | | | |
| | 4 | Pengadaan peralatan kerja (Pengadaan Laptop, Printer, Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat) | 1 Giriasih | Rp 25.000.000 | Giriasih | | |
| | 5 | Pengadaan mebeleur (Pengadaan Kursi Rapat) | 1 Paket | Rp 15.000.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | | | | |
| | 7 | Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | |
| | 8 | Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | 2 Paket | Rp 3.600.000 | Giriasih | | Rutin |
| | 9 | Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | 1 Kegiatan | Rp 9.000.000 | Giriasih | | Rutin |
| | 10 | Pengadaan mesin/kartu absensi | | | | | |
| | 11 | Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | |
| | 12 | Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | III | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | |
| | 1 | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan (Penyelenggaraan Ruang Pelayanan Publik Prima) | 1 kegiatan | Rp 937.500 | Giriasih | | Prioritas RBKal |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|-------------------|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | 2 | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan (Penyusunan IDM, Profil Desa dan SDGs) | 3 Kegiatan | Rp 15.299.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 3 | Pengelolaan Admininstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan (Inventarisasi dan Identifikasi Arsip Kalurahan serta pengadaan perlengkapan karsipan) | 1 Kegiatan | Rp 26.950.000 | Giriasih | | |
| | 4 | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | | | | |
| | 5 | Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif (Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation) | 1 Kegiatan | Rp 3.653.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Penyusunan monografi kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 900.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Pendataan keluarga/rumah tangga miskin (Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI)) | 1 Kegiatan | Rp 1.210.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Karsipan (Penyusunan dokumen SPM,SKM dan Penyelenggaraan Informasi Publik) | | Rp 15.000.000 | | | Prioritas RBKal |
| IV | | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/ Pembahasan APBKal (Reguler) (Pelaksanaan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan 2027) | 2 Kegiatan | Rp 10.350.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 2 | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan Lainnya (Penyelenggaraan Musyawarah Penyusunan Kebijakan/Produk Hukum Kalurahan) | 2 Perkal | Rp 4.105.000 | Giriasih | | |
| | 3 | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMkalurahan/ RKPkalurahan dll) untuk Penyusunan Dokumen RKPKal 2027 dan Perubahan RKPKal 2026 | | Rp 7.000.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 4 | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) untuk Penyusunan Dokumen LKPJ, Perub APBKal 2026 dan APBKal 2027 | | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 5 | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan (Pengelolaan Aset Kalurahan) | 1 Kegiatan | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Rutin/Prioritas |
| | 6 | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) untuk Penyuaunan Perkal Pengelolaan Kekayaan dan Perkal SPM/SKM | 2 Kegiatan | Rp 8.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat (penyusunan LKPKal, LPPKal dan IPPKal) | 3 Dokumen | Rp 2.000.000 | Giriasih | | Wajib |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|-----------------------|---|-------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| | 8 | Pengembangan Sistem Informasi kalurahan (Pengelolaan SID, SINKAL, KIM dan PPID) | | Rp 7.000.000 | Giriasih | | Prioritas Rutin |
| | 9 | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan (Penyusunan Perjanjian Kerja Pemerintah Kalurahan) | | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Prioritas RBKal |
| | 10 | Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pillur, Pemilihan Ka. Kewilayah & bamuskal | | | | | |
| | 11 | Penyelenggaran Lomba antar Kewilayah & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan (Subsidi Evaluasi Administrasi Padukuhan) | 1 Kegiatan | Rp 5.000.000 | Wonolagi | | |
| | 12 | Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | 12 bln | Rp 8.000.000 | Giriasih | | Wajib |
| | 13 | Pengisian pamong kalurahan | | | | | |
| | 14 | Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan | | | | | |
| | 15 | Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | | | | | |
| | 16 | Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan | | | | | |
| | 17 | Pengadaan pakaian dinas/seragam | | | | | |
| | 18 | Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan (Monev DD, Monev RBKal dan Monev RPMKal) | 3 Kegiatan | Rp 3.500.000 | | | |
| | 19 | Lain-lain Sub Bidang Tata Praja | | | | | |
| | | Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | |
| V | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | |
| | 1 | Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | | | | | |
| | 2 | Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) Perijinan Pemanfaatan Tanah Kas Kalurahan | 5 Bidang | Rp 3.845.000 | Giriasih | | |
| | 3 | Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | | | | |
| | 4 | Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | | | | |
| | 5 | Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | | | | |
| | 6 | Admininstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) untuk Pembayaran Tanah Kas | 1 | Rp 2.500.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 7 | Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan (Pembangunan Talud Penahan Tanah Lingkungan Balai Padukuhan dan Pembangunan Pagar Batas Tanah) | | Rp 110.000.000 | Wonolagi dan Bembem | | |
| | 8 | Pelepasan dan Pengadaan pengganti tanah kalurahan | | | | | |
| | 9 | Sertifikasi tanah milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pengadaan tanah milik kalurahan | | | | | |
| | 11 | Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga (Pensertifikatan Jalan Desa) | | | | | |
| | 12 | Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB (Kegiatan Penarikan PBB di Padukuhan) | 4 Padukuhan | Rp 1.795.000 | Giriasih | | Wajib/Rutin |
| | 13 | Perapatan patok batas desa | | | | | |
| | 14 | Lain-lain Sub Bidang Pertanahan (Optimalisasi Pemanfaatan Tanah Kas Untuk Kegiatan Perekonomian/Peternakan Kambing) | | Rp 50.000.000 | Tanah Kas Sumur/Migit | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------------|
| B | Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | | | | | | |
| | I Sub Bidang Pendidikan | | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) Untuk Insentif Pendidikan TPA | 12 bln | Rp 7.200.000 | | | Rutin |
| | 2 | Dukungan Penyelenggaran PAUD (APE, Sarana PAUD dst) | | | | | |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Perpustakaan/ Taman Bacaan/Sanggar Belajar Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal Milik kalurahan | | | | | |
| | 6 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal | | | | | |
| | 7 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan kalurahan/ Sanggar Belajar Milik kalurahan | | | | | |
| | 8 | Pengelolaan Perpustakaan Milik kalurahan (Pengadaan Buku, Honor, Taman Baca) | | | | | |
| | 9 | Pengembangan dan Pembinaan Sanggar Seni dan Belajar | | | | | |
| | 10 | Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi | | | | | |
| | 11 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | | | | |
| | 12 | Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | | | | |
| | 13 | Pembinaan kelompok-kelompok belajar yang ada di kalurahan | | | | | |
| | 14 | Pendataan warga putus sekolah dan buta huruf/aksara | | | | | |
| | 15 | Pembinaan taman bacaan masyarakat | | | | | |
| | 16 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan | | | | | |
| | II | Sub Bidang Kesehatan | | | | | |
| | 1 | Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) untuk Operasional/Pemeliharaan Poskesdes | 1 Kegiatan | Rp 23.610.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 2 | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) untuk Operasional Posyandu Balita, Posyandu Lansia dan Posyandu Remaja | 3 Kegiatan | Rp 9.590.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 3 | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) untuk sosialisasi kepada pasangan ibu hamil dalam rangka mempersiapkan keselamatan persalinan) | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | Giriasih | | Hasil Rembug Stunting |
| | 4 | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan (Operasional RDS, Penyelenggaraan Rembug Stunting dll) | 1 Kegiatan | Rp 12.545.000 | Giriasih | | |
| | 5 | Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat kalurahan | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|--|--|------------|--------------------------|------------------------|-------------------|------------|
| | 6 | Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | | | | | |
| | 7 | Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD | | | | | |
| | 9 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD ** | | | | | |
| | 10 | Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) | | | | | |
| | 11 | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | 1 Kegiatan | Rp 3.271.500 | Giriasih | | Prioritas |
| | 12 | Pembinaan taman obat keluarga (Toga) | | | | | |
| | 13 | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan (Pemberantasan Sarang Nyamuk) | 1 Kegiatan | Rp 2.300.000 | Giriasih | | |
| | 14 | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD (PMT dalam rangka Pencegahan stunting, BGM, dll) | 1 Kegiatan | Rp 12.600.000 | Giriasih | | Prioritas |
| | 15 | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | 1 Kegiatan | Rp 3.077.000 | Giriasih | | |
| | 16 | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB (Operasional Kampung KB) | 1 Kegiatan | Rp 1.650.000 | Giriasih | | |
| | 17 | Surveilan berbasis masyarakat | | | | | |
| | 18 | Insentif kader kesehatan/KB (Insentif Kader Kesehatan, Kader KB, Kader Posyandu Remaja) | 1 Kegiatan | Rp 43.800.000 | Giriasih | | |
| | 19 | Pengembangan Sanitasi Terpadu Berbasis Masyarakat (STBM) | 1 Kegiatan | Rp 8.685.000 | Giriasih | | |
| | 20 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan (Optimalisasi Penyelenggaraan Posyandu Remaja) | | Rp 8.500.000 | | | |
| III | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Jalan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang (Pemeliharaan Rabat Beton Wonolagi-Masjid dan Pintu Masuk Ngoro-oro) | 2 Paket | Rp 80.000.000 | Ngoro-oro dan Wonolagi | | |
| | 3 | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani (Jalan Usaha Tani Klepu-Ceme-Jambe) | 235 | Rp 165.000.000 | Klepu-Ceme-Jambe | | |
| | 4 | Pemeliharaan Jembatan kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | | | | | |
| | 6 | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan (Backdrop Aula Balai Desa) | 1 Paket | Rp 30.000.000 | Aula Balai Kalurahan | | DDS 10% |
| | 7 | Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik kalurahan | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Embung Milik kalurahan | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/ Pengerasan Jalan kalurahan **) (Jalan Trasih-Blado dan Kenteng-Makam) | 1 Paket | Rp 175.000.000 | Jalan Trasih-Blado | | |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | | | | | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani **) | | | | | |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/ Pengerasan Jembatan Milik kalurahan **) | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|------------------------------|---|---------|--------------------------|-----------------------------|-------------------|------------|
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | 2 Paket | Rp 70.000.000 | Talud Manggung, Talud Migit | | |
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan **) | | | | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pemakaman Milik kalurahan/Situs Bersejarah Milik kalurahan/Petilasan | | | | | |
| | 17 | Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial kalurahan **) | | | | | |
| | 18 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang kalurahan | | | | | |
| | 19 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Embung kalurahan **) | | | | | |
| | 20 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas kalurahan **) | | | | | |
| | 21 | Pembangunan/rehabilitasi bangunan penampung air komunal | | | | | |
| | 22 | Pemeliharaan bangunan penampung air komunal | | | | | |
| | 23 | Penyediaan sarana prasarana pemakaman milik kalurahan | | | | | |
| | 24 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang (Pemanfaatan Tanah Kas untuk peternakan kelompok) | | Rp 250.000.000 | TKD Sumur/Migit | | |
| IV | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | | |
| | 1 | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN (Pembangunan Rumah Layak Huni Khas Ngayogyakarta) | 5 KPM | Rp 325.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Pemeliharaan Sumur Resapan Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik kalurahan (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll) | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga (Pipanisasi dll) | | | | | |
| | 5 | Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana Jalan) untuk pemeliharaan selokan jalan lingkungan pemukiman | 1 Paket | Rp 60.000.000 | Ngoro-oro RT 02 | | |
| | 6 | Pemeliharaan Fasilitas Jamban Umum/MCK Umum dll | | | | | |
| | 7 | Pemeliharaan Fasilitas Pengelolaan Sampah kalurahan (Penampungan, Bank Sampah, dll) | | | | | |
| | 8 | Pemeliharaan Sistem Pembuangan Air Limbah (Drainase, Air limbah Rumah Tangga) | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumur Resapan **) | | | | | |
| | 11 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik kalurahan **) | | | | | |
| | 12 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga **) | | | | | |
| | 13 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Permukiman **) | | | | | |
| | 14 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Jamban Umum/MCK umum, dll **) | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----|--|---|---------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 15 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Fasilitas Pengelolaan Sampah **) | | | | | |
| | 16 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **) | | | | | |
| | 17 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milik kalurahan **) | | | | | |
| | 18 | Penyediaan dan pengelolaan air bersih skala kalurahan | | | | | |
| | 19 | Pemberian stimulan jamban sehat | | | | | |
| | 20 | Pengelolaan sampah kalurahan/permukiman | | | | | |
| | 21 | Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah | | | | | |
| | 22 | Penyediaan prasarana dan sarana pengelolaan sampah | | | | | |
| | 23 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman | | | | | |
| V | Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan | | | | | | |
| | 1 | Pengelolaan Hutan Milik kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pengelolaan Lingkungan Hidup Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pelatihan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang LH dan Kehutanan **) | | | | | |
| | 4 | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | | | | | |
| | 5 | Pengelolaan Wana kalurahan | | | | | |
| | 6 | Rehabilitasi kawasan/lahan kritis kalurahan | | | | | |
| | 7 | Pembinaan kelompok perhutanan sosial/hutan kemasyarakatan | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelompok pelestari lingkungan hidup di kalurahan | | | | | |
| | 9 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | | | | |
| VI | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | |
| | 1 | Pembuatan Rambu-rambu di Jalan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) untuk pengadaan Baliho/Poster publikasi Informasi Kegiatan Kalurahan | 2 Paket | Rp 6.000.000 | Girisih | | |
| | 3 | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan (Pengelolaan, Pemeliharaan dan Langganan Internet) | 1 Paket | Rp 6.120.000 | Girisih | | |
| | 4 | Pengelolaan radio komunitas milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan kalurahan/lingkungan permukiman | | | | | |
| | 6 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | |
| VI | Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral | | | | | | |
| | 1 | Pemeiliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pembinaan masyarakat dalam pengembangan energi alternatif | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| VIII | Sub Bidang Pariwisata | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 43.000.000 | TWE Bembem | | |
| | 2 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **) | | | | | |
| | 3 | Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan (Promosi dan Pengembangan serta Pendampingan Pelaku Pariwisata Bagi Pokdarwis Dan Desa Wisata) | 2 Kegiatan | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| C | Pembinaan Kemasyarakatan Desa | | | | | | |
| IV | Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | | |
| | 1 | Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan kalurahan | | | | | |
| | 2 | Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes | | | | | |
| | 3 | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal kalurahan (Operasional Linmas dalam melaksakan kegiatan Kalurahan) | 12 bln | Rp 1.500.000 | Giriasih | | Ops Linmas |
| | 4 | Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal kalurahan | | | | | |
| | 5 | Penyediaan Pos Kesiapsiagaan Bencana Skala Lokal kalurahan | | | | | |
| | 6 | Bantuan Hukum Untuk Aparatur kalurahan dan Masyarakat Miskin | | | | | |
| | 7 | Pelatihan/Penyuluhan/Sosialisasi kepada Masy. di Bid. Hukum & Pelindungan Masy. | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana (Operasional Kampung Siaga Bencana) | | Rp 2.500.000 | Giriasih | | |
| | 9 | Pengadaan peralatan pendukung keamanan dan ketertiban masyarakat | | | | | |
| | 10 | Pengadaan sarana prasarana pendukung kesiapsiagaan bencana | | | | | |
| | 11 | Pembinaan Jaga Warga | | | | | |
| | 12 | Penyelenggaraan kalurahan Bersih Narkoba (kalurahan Bersinar) | | | | | |
| | 13 | Pengadaan seragam Satlinmas | | | | | |
| | 14 | Pembinaan dan pengembangan paralegal kalurahan | | | | | |
| | 15 | Pengembangan kalurahan/kelompok masyarakat sadar hukum | | | | | |
| | 16 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat (Normalisasi Area Goa Segolo-golo untuk mengurangi penyumbatan saluran air) | | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | | |
| II | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | |
| | 1 | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan (Pelatihan Grub Kesenian bagi Pelestari Budaya) | 1 Kegiatan | Rp 9.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | | | | |
| | 3 | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) untuk kegiatan Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | 1 Kegiatan | Rp 5.500.000 | Giriasih | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|------------------------------------|---|------------|--------------------------|-------------------------|-------------------|------------|
| | 4 | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) untuk Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Kegiatan | Rp 10.000.000 | Goa Segolo-golo | | |
| | 6 | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | | | | | |
| | 7 | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan (Pelaksaan Safari Tarawih Keliling) | 4 Masjid | Rp 3.000.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan (Pelaksanaan Upacara Adat Daerah) | 2 Paket | Rp 7.000.000 | Kali Pego dan Kali Kidu | | |
| | 9 | Pembinaan dan pengembangan sanggar seni budaya | | | | | |
| | 10 | Pelaksanaan sunatan massal | | | | | |
| | 11 | Pembinaan lembaga kalurahan pelestari adat | | | | | |
| | 12 | Pembinaan dan pengembangan kalurahan Budaya | | | | | |
| | 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan (Pembinaan Kelompok Pelestari Budaya dalam rangka Interanlisasi Nilai Budaya) | 1 Paket | Rp 9.000.000 | Giriasih | | |
| III | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | | |
| | 1 | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil kalurahan tkt Kec/Kab/Kota (Pengiriman Perwakilan Tim Olahraga dalam Turnamen Tingkat Kapanewon dan atau Kabupaten) | 1 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| | 2 | Penyelenggaraan Pelatihan Kepemudaan Tingkat kalurahan | | | | | |
| | 3 | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olaraga Tingkat kalurahan (Penyelenggaraan Turnamen Volly U-25 Tingkat Kalurahan) | 1 Paket | Rp 15.000.000 | Giriasih | | |
| | 4 | Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik kalurahan | | | | | |
| | 6 | Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat kalurahan (Pembinaan Pengurus Baru Karang Taruna dan Pembinaan Olahraga Usia U25) | 2 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional (Gebyar semarak kemerdekaan) | 1 Paket | Rp 7.000.000 | Giriasih | | |
| | 8 | Pembangunan/rehabilitasi Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan Gedung Serbaguna/Pertemuan milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Operasional Karang Taruna | 1 Kegiatan | Rp 1.500.000 | Giriasih | | |
| | 11 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | |
| IV | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | | |
| | 1 | Pembinaan Lembaga Adat | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|----------|-------------------------------------|---|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 2 | Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | 1 kegiatan | | Giriasih | | |
| | 3 | Pembinaan PKK | 1 kegiatan | | Giriasih | | |
| | 4 | Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan | | | Giriasih | | |
| | 5 | Pembentukan lembaga kemasyarakatan kalurahan (Reorganisasi dan Pembentukan Pengurus Kelembagaan RT, RW, PKK, KT, LPMKai, LPMP, Posyandu) | 1 keg | Rp 12.000.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat (Insentif KPM) | 2 KPM | Rp 6.000.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | 1 Kegiatan | | Giriasih | | |
| | 8 | Pelaksanaan Bulan Bhakti Gotong Royong | | | | | |
| | 9 | Pembinaan RT/RW (Pembinaan Kelembagaan RT dan RW dan Administrasi Lembaga) | 1 Kegiatan | Rp 5.670.000 | Giriasih | | |
| | 10 | Operasional LPMD dan/atau LPMD | 1 Kegiatan | Rp 2.500.000 | Giriasih | | |
| | 11 | Operasional PKK | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | Giriasih | | |
| | 12 | Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | 1 Kegiatan | Rp 3.000.000 | Giriasih | | |
| D | Pemberdayaan Masyarakat Desa | | | | | | |
| I | Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | | |
| | 1 | Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | 1 Kegiatan | Rp 6.200.000 | TWE Bembem | | Masyarakat |
| | 2 | Pemeliharaan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | | | | |
| | 3 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milik kalurahan | | | | | |
| | 4 | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pelabuhan Perikanan Sungai/Kecil Milik kalurahan | | | | | |
| | 5 | Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll) | | | | | |
| | 6 | Bimtek/Pelatihan/Pengenalan TTG untuk Perikanan Darat/Nelayan **) | | | | | |
| | 7 | Pelatihan pengolahan hasil laut/perikanan | | | | | |
| | 8 | Pembinaan kelompok perikanan darat | | | | | |
| | 9 | Pemeliharaan tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/rehabilitasi tempat pelelangan ikan milik kalurahan | | | | | |
| | 11 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ikan alternatif | | | | | |
| | 12 | Pembinaan kelompok nelayan | | | | | |
| | 13 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kelautan dan Perikanan | | | | | |
| II | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | | |
| | 1 | Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/ pengelolaan/ penggilingan) | | | | | |
| | 2 | Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/ pengelolaan/ kandang) | | | | | |
| | 3 | Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat kalurahan (Lumbung kalurahan dll) | | | | | |
| | 4 | Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | |
| | 5 | Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|-----|---|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|------------|
| | 6 | Pembangunan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana | | | | | |
| | 7 | Pembangunan/rehabilitasi saluran irigasi tersier/sederhana | | | | | |
| | 8 | Pelatihan pengolahan hasil pertanian/peternakan | | | | | |
| | 9 | Pembinaan/Pemberdayaan kelompok tani/Gapoktan | | | | | |
| | 10 | Pembangunan/rehabilitasi lumbung kalurahan | | | | | |
| | 11 | Pemeliharaan lumbung kalurahan | | | | | |
| | 12 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | |
| | 13 | Pelatihan dan pengembangan pupuk organik | | | | | |
| | 14 | Pelatihan dan Pengembangan pakan ternak organik/alternatif | | | | | |
| III | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | | |
| | 1 | Peningkatan Kapasitas lurah | | | | | |
| | 2 | Peningkatan Kapasitas pamong kalurahan (Bimtek Penyusunan Produk Hukum bagi Pamong dan Bamuskal) | 1 Kegiatan | Rp 3.500.000 | GIRIASIH | | |
| | 3 | Peningkatan Kapasitas bamuskal | | | | | |
| | 4 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang | | | | | |
| | 4 | Peningkatan Kapasitas Aparatur kalurahan | | | | | |
| IV | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | | |
| | 1 | Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan | | | | | |
| | 2 | Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak | | | | | |
| | 3 | Pelatihan dan Penguatan Penyandang Difable (Penyandang Disabilitas) | | | | | |
| | 4 | Penyelenggaraan kalurahan Layak Anak (Delana) | | | | | |
| | 5 | Pembinaan Gerakan Sayang Ibu (GSI) | | | | | |
| | 6 | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan (Operasional Forum Anak) | 1 Kegiatan | Rp 2.300.000 | Giriasih | | |
| | 7 | Penyelenggaraan festival/pagelaran seni budaya untuk anak | | | | | |
| | 8 | Pembinaan ketahanan keluarga | | | | | |
| | 9 | Pembinaan dan pemberdayaan kelompok rentan | | | | | |
| | 10 | Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | | | | | |
| | 11 | Sosialisasi pencegahan perdagangan manusia (human trafficking) | | | | | |
| | 12 | Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak | | | | | |
| | 13 | Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | | | | | |
| | 14 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | |
| V | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | |
| | 1 | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM (bagi Pengurus Koperasi Desa Merah Putih) | 1 Kegiatan | Rp 3.400.000 | Giriasih | | |
| | 6 | Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) (Optimalisasi Koperasi Desa) | 1 Paket | Rp 5.000.000 | Giriasih | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | | VOLUME | PRAKIRAAN PAGU DANA (Rp) | LOKASI PADUKUHAN | MENDUKUNG SDGS KE | KETERANGAN |
|---------------|--|--|------------|--------------------------|------------------|-------------------|-----------------|
| | VI Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | |
| | 4 | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal (Optimalisasi BUMKal untuk kegiatan Ketahanan Pangan) | 1 Paket | Rp 150.000.000 | Giriasih | | Wajib/Prioritas |
| E. | Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak | | | | | | |
| I | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | |
| | 1 | Kegiatan Penanggulangan Bencana | 1 Kegiatan | Rp 5.000.000 | GIRIASIH | | |
| III | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | |
| | 1 | Penanganan Keadaan Mendesak (Bantuan Langsung Tunai Kemiskinan Ekstrim) | 1 Kegiatan | Rp 61.200.000 | Giriasih | | Wajib |
| JUMLAH | | | | Rp 2.920.339.180 | | | |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDYANTO

RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN (RKP-KALURAHAN)
TAHUN 2026

Kalurahan : Giriasih
Kapanewon : Purwosari
Kabupaten : Gunungkidul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | | | | 756.613.625 | | | | | |
| | Penyediaan Penghasilan 10101 Tetap dan Tunjangan lurah | | 100% | | Pemkal Giriasih | 13 ob | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Lurah | Jan-Des | 46.800.000 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Penghasilan 10102 Tetap dan Tunjangan pamong kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 13 bl | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan bagi Pamong dan Staf | Jan-Des | 501.806.500 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Jaminan 10103 Sosial bagi lurah dan pamong kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Lurah, Pamong dan Staf | Jan-Des | 36.825.948 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | Penyediaan Operasional pemerintah kalurahan (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Pemkal, sehingga Kegiatan di Pemerintah Kalurahan berjalan dengan baik | Jan-Des | 59.635.297 | ADD/PBHR | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10105 Penyediaan Tunjangan bamuskal | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Penyediaan Insentif tetap dan Tunjangan bagi Bamuskal serta Tunjangan Sidang | jan-Des | 49.734.940 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10106 Penyediaan Operasional bamuskal (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya Anggaran untuk Operasional Bamuskal, sehingga Kegiatan di Pemerintahan Kalurahan berjalan dengan baik | jan-Des | 9.020.000 | RBKal | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10107 Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya anggaran untuk insentif bagi ketua RT dan RW | jan-Des | 24.955.560 | ADD | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10108 Operasional pemerintah kalurahan Bersumber dari dana desa | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 bln | Tersedianya anggaran operasional pemerintah kalurahan untuk Koordinasi pemerintah Kalurahan, Pencegahan dan penanggulangan kerawanan sosial, serta kegiatan seremonial kalurahan | jan-Des | 27.835.380 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10199 Lain-lain Sub Bidang Siltap dan Operasional pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyediaan Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | 112.953.500 | | | | | |
| | 10201 Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10202 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Pengelatan Gedung Kantor Kalurahan dan Pagar Lingkungan Perkantoran | Jan-Des | 4.092.500 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10203 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor kalurahan **) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyempurnaan Ruang Arsip dan/atau Renovasi Ruang Sekretariat | | 31.139.000 | PBB Ret | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10290 Pengadaan peralatan kerja | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Penyediaan Peralatan Kerja (Laptop, Printer) untuk Pamong dan Bamuskal | Juli | 33.845.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10291 Pengadaan mebeleur | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Pengadaan Pengadaan Kursi Rapat | Agustus | 26.452.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10292 Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Perbaikan kursi rapat | Jan-Des | 4.500.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10293 Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 10294 Rehabilitasi/pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | | 100% | | Pemkal Giriasih | 2 unit | Penyediaan Anggaran untuk perawatan Kendaraan Dinas | Jan-Des | 2.275.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10295 Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | | 100% | | Pemkal Giriasih | ls | Jasa Servis Peralatan Kerja (Komputer, Laptop, Printer, Sound, dll) | Jan-Des | 9.300.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10296 Pengadaan mesin/kartu absensi | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyediaan Peralatan Absensi Kerja Aparatur Pemerintah Kalurahan | Jan-Des | 1.350.000 | PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10297 Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10299 Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | | | | | | | | 45.577.801 | | | | | |
| | 10301 Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya kegiatan pelayanan kependudukan di Kalurahan | Jan-Des | 8.937.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyusunan, Pendataan, 10302 dan Pemutakhiran Profil kalurahan **) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 2 keg | Updating Profil Kalurahan | Juli dan Desember | 3.000.000 | RBKal | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| | | | | | | | Updating SDGS Kalurahan | | 11.592.101 | DDS | | | | Ulu-Ulu |
| | Pengelolaan Admininstrasi 10303 dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terkelolanya Arsip Kalurahan | Jan-Des | 8.650.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil | | | | | | | | | | | | | |
| | 10304 Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistim Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation | Jan-Des | 3.999.500 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 10390 Penyusunan monografi kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Tersusunnya Laporan Monografi Kalurahan Semester 1 dan Semestar 2 | Juli dan Desember | 466.200 | LL | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10391 Pendataan keluarga/rumah tangga miskin | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI) | Jan-Des | 1.210.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 10399 Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyusunan dokumen standard pelayanan publik | Jan-Des | 2.836.000 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|---|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|----------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Penyusunan Maklumat Pelayanan | Jan-Des | 1.543.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Jan-Des | 3.343.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | | | | | | | 127.884.000 | | | | | |
| | | Penyelenggaraan Musyawarah | | | Pemkal Giriasih | 2 keg | Terselenggaranya kegiatan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan Kegiatan Tahun 2025 dan kegiatan pendukungnya | Juni dan Agustus | 7.025.000 | RBKal | ✓ | | | Pangripta |
| | | 10401 Perencanaan kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler) | 100% | | | | | | | | | | | |
| | | Penyelenggaraan Musyawaran kalurahan | | | | | | | | | | | | |
| | | 10402 Lainnya (Musdus, rembug kalurahan Non Reguler) | | | | | | | | | | | | |
| | | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMKalurahan/RKPkal urahan dll) | 100% | | Pemkal Giriasih | 3 keg | Tersusunnya Dokumen Perubahan RPJMKal, RKP Perubahan 2025 dan RKP 2026 | Juni dan September | 11.950.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Pangripta |
| | | 10403 Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) | 100% | | Pemkal Giriasih | 3 keg | Tersusunnya Dokumen LKPJ 2024, Perubahan APBKal 2025 dan APBKal 2026 | Januari, Juli dan Desember | 10.000.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Pangripta |
| | | 10404 Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Pengelolaan Aset Kalurahan, Penyusunan Laporan Aset Kalurahan serta tersedianya anggaran bagi Pengelola Aset Kalurahan | Jan-Des | 5.590.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10406 Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | | 100% | | Giriasih | 2 keg | Penyusunan Perkal Pungutan dan Perkal Keterbukaan Informasi Kalurahan | Jan-Des | 4.312.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10407 Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat | | 100% | | Giriasih | 3 dok | Tersusunnya Laporan Lurah atas pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan Tahun 2023, mencakup penyusunan Dokumen LPPKal, LPPKal dan IPPKal | Maret | 2.155.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Pangripta |
| | 10408 Pengembangan Sistem Informasi kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Operasional SID, KIM, dan Pengelolaan Website Kalurahan (SID dan Sinkal) serta Honorarium Pengelola SID | 0 | 9.202.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10409 Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10410 Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pillur, Pemilihan Ka. Kewilayah dan bamuskal | | | | | | | | | | | | | |
| | 10411 Penyelenggaran Lomba antar Kewilayah & Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan | | 100% | | Padukuhan Trasih | | Subsidi dalam rangka dukungan pelaksanaan evaluasi padukuhan dalam rangka pengagungan padukuhan tingkat kapanewon | Juni - Juli | 5.000.000 | ADD/PBHR | | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyusunan laporan 10490 keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Tersedianya anggaran untuk kegiatan penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran bulanan, semesteran | Jan-Des | 8.200.000 | ADD | ✓ | | | Pangripta |
| | 10491 Pengisian pamong kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10492 Penghargaan purna tugas bagi aparatur pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Pelaksanaan Evaluasi perkembangan kalurahan / lomba kalurahan tingkat kabupaten/propinsi /nasional | Maret-Mei | 55.000.000 | PBH/ADD/PAD | | | | Jgabaya |
| | 10494 Penyusunan perencanaan pemanfaatan tata ruang kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10495 Pengadaan pakaian dinas/seragam | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Penyediaan pakaian seragam bagi pamong kalurahan dan bamusikal | Maret | 5.950.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 10496 Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 pkt | Penyediaan anggaran dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan | Juni, Nop | 3.500.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| | Lain-lain Sub Bidang Tata Praja | | | | | | | | | | | | | |
| | 10499 Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | | | 12.434.764 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----------------------------|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 10501 Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | | 100% | | Giriasih | 1 ls | Pengurusan Perijinan Tanah Kalurahan yang dimanfaatkan oleh pihak lain | Sept | 3.565.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10502 Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | | | | | | | | | | | | | |
| | 10503 Fasilitasi Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin | | | | | | | | | | | | | |
| | 10504 Kegiatan Mediasi Konflik Pertanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10505 Kegiatan Penyuluhan Pertanahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10506 Administrazione Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | | 100% | | Giriasih | 1 ls | Tersedianya anggaran untuk Pembayaran Tanah Kas Kalurahan | April | 2.324.764 | PAD | ✓ | | | Jagabaya |
| | 10507 Penentuan/Penegasan Batas/patok Tanah Kas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10590 Pelepasan dan Pengadaan pengganti tanah kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10591 Sertifikasi tanah milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10592 Pengadaan tanah milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10593 Penyelesaian tukar menukar tanah kalurahan dengan tanah milik perorangan /lembaga | | | | | | | | | | | | | |
| | 10594 Intensifikasi pemungutan pajak daerah /PBB | | 100% | | Giriasih | 1 ls | intensifikasi pemungutan PBB di padukuhan | April | 1.545.000 | PBB Ret | | | | Jagabaya |
| | 10595 Perapatan patok batas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 10599 Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyusunan Perkal Tanah Kalurahan | Okt | 5.000.000 | ADD/PBHR | | | | Jagabaya |
| JUMLAH PER BIDANG 1 | | | | | | | | | 1.055.463.690 | | | | | |
| | Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | 341.400.000 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------------|------------|---|-------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Dukungan Pendidikan 20110 bagi Siswa Miskin/Berprestasi | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | 100% | | Trasih dan Klepu | 2 unit | Rehabilitasi gedung PAUD | | 243.000.000 | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | | 100% | | Trasih | 1 unit | Pemeliharaan MCK PAUD | | 48.600.000 | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Pembinaan kelompok-20192 kelompok belajar yang ada di kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pendataan warga 20193 putus sekolah dan buta huruf/aksara | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan taman bacaan masyarakat | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Kesehatan | | | | | | | | 129.518.500 | | | | | |
| | Penyelenggaraan Pos Kesehatan 20201 kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) | | 100% | | Giriasih | 4 Posyandu | Penyediaan Sarana Prasarana Posyandu | | 12.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | | | | | Operasional Posyandu Balita dan Lansia | | 14.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 keg | Kelas Bumil | | 2.260.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 1 Keg | Operasional Posyandu Remaja | | 14.130.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 4 Posyandu | Operasional Penimbangan pada Posyandu Balita (PMT Bulanan Balita) | Jan-Des | 9.880.000 | RBKal | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | | 240 pkt | PMT Ibu Hamil KEK dan Risti | | 3.960.000 | RBKal | | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 4 | Peningkatan Kapasitas bagi Kader Posyandu Remaja | | 1.455.000 | RBKal | | | Kamituwa | |
| | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Ops Penyelenggaraan Kalurahan Sehat, Updating data EHDW dan Insentif KPM | | | | | | | |
| | Pembinaan Palang Merah Remaja (PMR) Tingkat kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan dan Pengawasan Upaya Kesehatan Tradisional | | | | | | | | | | | | | |
| | Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengadaan Sarana/Prasarana Posyandu/Polindes/PKD ** | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Pos Pembinaan Terpadu (Posbindu) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | | 100% | | Pemkal Giriasih | 12 | Pelaksanaan gerakan masyarakat hidup sehat dan Deklarasi STBM 5 pilar | Agustus | 3.271.500 | DDS | | | Kamituwa | |
| | Pembinaan taman obat keluarga (Toga) | | | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Terselenggaranya Gerakan Serentak Pemberantasan Sarang Nyamuk | | 1.450.000 | DDS | | | Kamituwa | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|----------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 20305 Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | | 100% | | Ngoro-oro | 19,08 M3 | Rehab Selokan Ngoro-oro RT 02 | | 16.539.614 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 20306 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai kalurahan/Balai Kemasyarakatan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20307 Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20308 Pemeliharaan Embung Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20309 Pemeliharaan Monumen/Gapura/Batas kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20310 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan kalurahan **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20311 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **) | | 100% | | Trasih | 21,12 | Perkerasan Jalan Nglegok dan Cengkirlegi | | 22.833.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | | | 100% | | Wonolagi | 26,2 | Perkerasan Jalan Wetan Sawah Wonolagi | | 31.031.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | | | 100% | | Trasih | 42 M3 | Perkerasan Jalan Blekukan- Ngijo | | 13.426.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 20312 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20313 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jembatan Milik kalurahan **) | | | | | | | | | | | | | |
| | 20314 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong, selokan dll) | | 100% | | Klepu | 104,54 | Pembangunan Talud Karang - Ngijo | | 75.597.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|-------------------------------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | 20602 Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho DLL) | | 100% | | Giriasih | 2 Paket | Infografis APBKal dan Pertanggungjawaban APBKal | Jan dan Des | 1.520.000 | DDS | | | | Pangripta |
| | 20603 Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan | | 100% | | Giriasih | 12 Bln | Pengelolaan Jaringan internet kalurahan | Jan- Des | 6.120.000 | DDS | | | | Tata Laksana |
| | 20690 Pengelolaan radio komunitas milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20691 Pengadaan sarana prasarana penerangan jalan kalurahan/lingkungan permukiman | | | | | | | | | | | | | |
| | 20699 Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Energi dan Sumberdaya Mineral | | | | | | | | - | | | | | |
| | 20701 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20702 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana & Prasarana Energi Alternatif kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20790 Pembinaan masyarakat dalam pengembangan energi alternatif | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Pariwisata | | | | | | | | 101.286.000 | | | | | |
| | 20801 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 20802 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik **) | 100% | | Embong Bembem | 1 Keg | Pembangunan Mushola di Bembem | | | 80.000.000 | DDS | | | | Ulu-Ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|---------|--|--------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, 30199 Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | | | 51.006.000 | | | | | |
| | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan | 30201 | 100% | | Giriasih | 1 | Pelatihan Seni Karawitan, Kethoprak dan MC Bahasa Jawa | januari - desember | 8.976.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & 30202 Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | 100% | | | 1 pkt | Pengiriman Grub Kesenian | | 2.000.000 | | | | | |
| | Penyelenggaran Festival Kesenian, 30203 Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | | 100% | | Embong Bembem | 1 paket | Terlaksananya kegiatan Semarak HUT Kemerdekaan RI | Agustus | 15.070.000 | DDS | | | | Jagabaya |
| | Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, 30204 Rumah Adat dan Kegamaan Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik kalurahan **) | 30205 | | | | | | | | | | | | |
| | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | 30290 | 100% | | Pemkal Giriasih | 4 paket | Stimulan Kegiatan TPA dan Kegiatan Masjid | April-Mei | 8.000.000 | DDS | | | | Kamituwa |
| | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | 30291 | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Safari Tarawih dan Buka Bersama Pamong dan Bamuskal | April-Mei | 3.500.000 | PAD | | | | Kamituwa |
| | | | 100% | | Pemkal Giriasih | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Syawalan Tingkat Kalurahan | April-Mei | 3.500.000 | DDS | | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|----------|--------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Sosialisasi pencegahan dan penanganan Kekerasan Dalam Rumah Tangga (KDRT) dan perlindungan anak | | | | | | | | | | | | | |
| | 40498 Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyuluhan Gizi Seimbang bagi Orang tua | Maret | 1.912.000 | RBKal | | | | Kamituwa |
| | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | 12.130.500 | | | | | |
| | 40501 Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | | | | | | | | | | | | | |
| | 40502 Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Pelatihan Olahan Makanan | Juli | 4.585.500 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | Pengadaan Teknologi Tepat Guna Untuk Pengembangan Ekonomi Pekalurahan Non Pertanian | | | | | | | | | | | | | |
| | 40503 40590 Pengiriman kelompok dalam promosi/pameran produk usaha masyarakat di tingkat Kecamatan/Daerah/Nasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 40591 Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan | | 100% | | Giriasih | 1 Keg | Penyelenggaraan Lomba UMKM Produk Makanan Olahan Lokal | Agustus | 7.545.000 | DDS | | | | Ulu-ulu |
| | 40599 Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | | | - | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|--------|--------|-------------------|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| | Pembentukan BUM kalurahan (Persiapan dan Pembentukan Awal BUMkalurahan) 40601 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pelatihan Pengelolaan BUM kalurahan 40602 (Pelatihan yg dilaksanakan oleh Pemdes) | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan Gedung Kantor BUM kalurahan 40690 | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Kegiatan Sub 40699 Bidang Dukungan Penanaman Modal | | | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian | | | | | | | | - | | | | | |
| | Pemeliharaan Pasar 40701 kalurahan/Kios Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembangunan/Rehab 40702 Pasar kalurahan/Kios Milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengembangan Industri Kecil Tingkat kalurahan 40703 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembentukan/Fasilitasi/ Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif 40704 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan pedagang di 40790 lingkungan pasar kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan pasar kalurahan 40791 | | | | | | | | | | | | | |
| | Pembinaan/pelatihan 40792 pengelolaan pasar kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Lain-lain Sub Bidang 40799 Perdagangan dan Perindustrian | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 4 | 184.987.000 | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | | | 6.000.000 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|----|---|---------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------|--------|---|---------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|--|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 5 | Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak | 50101 Kegiatan Penanggulangan Bencana | | | Giriasih | ls | Tersedianya anggaran Kedaruratan untuk penanggulangan Bencana Alam dan Non Alam | Jan-Des | 6.000.000 | | | | | Jagabaya | |
| | | Sub Bidang Keadaan Darurat | | | | | | | 7.512.500 | | | | | | |
| | | 50201 Penanganan Keadaan Darurat | | 100% | Pemkal Giriasih | 12 Bln | Tersedianya anggaran Keadaan Darurat | Jan-Des | 2.972.500 | | | | | Kamirtuwa | |
| | | | | 100% | | 1 Keg | Muskalsus BLT DD | Jan | 4.540.000 | | | | | Kamirtuwa | |
| | | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | | 86.400.000 | | | | | | |
| | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 5 | 99.912.500 | | | | | | |
| | | | | | | | | JUMLAH TOTAL | 3.944.895.204 | | | | | | |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDHYANTO

**DAFTAR USULAN RKP KALURAHAN
(APBD KABUPATEN, APBD DIY, DAN APBN TAHUN 2027)
serta dana keistimewaan 2028**

Kalurahan : Giriasih
 Kapanewon : Purwosari
 Kabupaten : Gunungkidul
 Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|--|---|--------------|---|------------------------|----------------------|--|
| A | Bidang Fisik dan Prasarana | | | | | | |
| 1 | Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota (Pembangunan Talud Jalan Tinggi 1,5 meter) | Trasih RT 004 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 0.2/KM | Panjang Talud Jalan Kabupaten Dibangun | | 447.452.055 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 2 | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota (Pemeliharaan Telaga/ Embung) | Trasih RT 001 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 1/Unit | Jumlah Telaga/ Embung yang Dipelihara | | 200.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 3 | Pengelolaan sampah (Tempat sampah terpilah) | Giriasih | 9/Set | Jumlah tempat sampah terpilah yang tersedia | | 13.500.000 | DINAS LINGKUNGAN HIDUP |
| 4 | Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota (Pembangunan Sumur Irigasi) | Trasih RT 001 RW 002 Giriasih Purwosari Gunungkidul | 1/Titik | Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun | | 250.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 5 | Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota (Rehabilitasi jalan (lebar 4 meter)) | Giriasih | 0.3/KM | Panjang Jalan yang Direhabilitasi | | 336.613.341 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |
| 6 | Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota (Perbaikan RTLH (di luar Kawasan Kumuh)) | Giriasih | 2/Unit Rumah | Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yg Diperbaiki untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha | | 40.000.000 | DINAS PEKERJAAN UMUM, PERUMAHAN RAKYAT, DAN KAWASAN PERMUKIMAN |

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|---|-----------------|----------------|--|------------------------|----------------------|--|
| B | Bidang Pemerintahan, Sosial dan Budaya | | | | | | |
| 1 | Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota (Pendampingan pengelolaan arsip kalurahan) | Giriasih | 1/Kalurahan | Jumlah kalurahan yang menjadi sasaran pendampingan pengelolaan arsip | | 7.518.000 | DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN |
| 2 | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) (Rehabilitasi Berat Ruang Kelas PAUD) | Giriasih | 1/Unit | Jumlah Gedung/Ruang Kelas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | | 100.000.000 | DINAS PENDIDIKAN |
| 3 | Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) (Rehabilitasi Sedang Ruang Kelas PAUD) | Giriasih | 1/Unit | Jumlah Gedung/Ruang Kelas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat | | 70.000.000 | DINAS PENDIDIKAN |
| 4 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah | Giriasih | 1/Paket | Jumlah posyandu yang terfasilitasi screening anemia kit | | 35.444.000 | DINAS KESEHATAN |
| 5 | Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota (Pengenalan Tehnik Pijat) | giriasih | 1/Paket | Jumlah Kader dan Penyehat Tradisional yang mengikuti Pengenalan Tehnik Pijat Akupresur | | 6.050.000 | DINAS KESEHATAN |
| 6 | Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota (Bantuan modal UEP PKH Graduasi) | Giriasih | 5/Perseorangan | Jumlah KPM PKH Graduasi yang mendapat bantuan modal UEP PKH Graduasi | | 16.497.500 | DINAS SOSIAL, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK |
| 7 | Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P- IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah angkatan yang tersosialisasi Bahan-Bahan Berbahaya dalam Makanan, Obat Tradisional dan Kosmetik | | 3.867.500 | DINAS KESEHATAN |
| C | Bidang Ekonomi | | | | | | |
| 1 | Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian (Pelatihan budidaya hortikultura (tanaman sayur)) | Trasih Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelatihan budidaya hortikultura (tanaman sayur) yang dilaksanakan | | 6.730.000 | DINAS PERTANIAN DAN PANGAN |
| 2 | Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi (Pengadaan Sarpras Olahraga Voli) | Giriasih | 1/paket | Jumlah Sarpras Olahraga Voli tersedia | | 8.450.000 | DINAS PARIWISATA, EKONOMI KREATIF, PEMUDA, DAN OLAHRAGA |

| NO | BIDANG / JENIS KEGIATAN | LOKASI | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | MENDUKUNG SASARAN SDGS | PRAKIRAAN BIAYA (Rp) | SUMBER PEMBIAYAAN (APBN, APBD DIY, DAIS, APBD KAB) |
|----|---|----------|------------|---|------------------------|----------------------|---|
| 3 | Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum (Penyuluhan Kenakalan Remaja) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah dokumen hasil pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tingkat kabupaten/ kota | | 9.310.000 | KECAMATAN/ KAPANEWON PURWOSARI |
| 4 | Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil (Pelatihan budidaya ikan di telaga) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelatihan budidaya ikan di telaga yang dilaksanakan | | 7.660.000 | DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN |
| 5 | Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan | giriasih | 3/Angkatan | Jumlah restocking ikan di telaga atau perairan darat yang dilaksanakan | | 7.200.000 | DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN |
| 6 | Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan | | | | | | |
| 7 | Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian (Pemberian bibit buah untuk sekolah/ kelompok masyarakat) | Giriasih | 2/Paket | Jumlah pemberian bibit buah untuk sekolah/ kelompok masyarakat yang dilaksanakan | | 4.200.000 | DINAS PERTANIAN DAN PANGAN |
| 8 | Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa (Pelatihan Tata Kelola Keuangan BUMKAL) | Giriasih | 1/Angkatan | Jumlah pelaksanaan pelatihan tata kelola keuangan Bumkal yang dilaksanakan | | 8.857.500 | DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KALURAHAN, PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDYANTO

RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN (RKP-KALURAHAN) TAHUN 2026

Kalurahan : Girisih
Kapanewon : Purwosari
Kabupaten : Gunungkidul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--|---|----------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|------------|--|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | 4 Pengadaan peralatan kerja | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 kegiatan | Pengadaan Laptop dan Printer (Pangripto), Pengadaan Sound Sistem Aula Balai dan Ruang Rapat | Agustus | 24.650.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 5 Pengadaan mebeleur | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 kegiatan | Pengadaan Kursi Rapat | Jan-Des | 23.250.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 6 Penyediaan jasa perbaikan/servis mebeleur | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 Pengadaan kendaraan dinas/operasional | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 Rehabilitasi/ pemeliharaan kendaraan dinas/operasional | Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Kegiatan | Kendaraan Dinas (Vario dan Supra X) | Jan-Des | 3.105.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 9 Penyediaan jasa perbaikan/servis peralatan kerja | Girisih | | | | 12 bln | Jasa Servis Print, Laptop, Komputer dan Sound System | | 10.000.000 | PBH, PAD | | | | Tata Laksana |
| | 10 Pengadaan mesin/kartu absensi | | | | | | | | | | | | | |
| | 11 Penyediaan jasa jaminan barang milik kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | 12 Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana pemerintahan kalurahan | | | | | | | | | | | | | |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pendataan Sosial Statistik dan Kearsipan | | | | | | | | 36.985.700 | | | | | |
| | 1 Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Terselenggaranya kegiatan pelayanan kependudukan di Kalurahan | Jan-Des | 8.937.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa | 2 Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil kalurahan **) | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 2 keg | Updating Profil Kalurahan dan SDGS Kalurahan | Agustus-Desember | 6.000.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| | 3 Pengelolaan Adminstrasi dan Kearsipan pemerintahan kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Terkelolanya Arsip Kalurahan | Jan-Des | 8.650.000 | ADD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | 4 Pemetaan dan Analisis Kemiskinan kalurahan secara Partisipatif | Pemkal Girisih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 1 Keg | Terselenggaranya Pemutakhiran Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) melalui Aplikasi Sistim Informasi Kesejahteraan Sosial (SIKS) Next Generation | Jan-Des | 3.999.500 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | 5 Penyusunan monografi kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Tersusunnya Laporan Monografi Kalurahan Semester 1 dan Semestar 2 | Juli dan Desember | 466.200 | LL | ✓ | | | Jagabaya |
| | 6 Pendataan keluarga/rumah tangga miskin | Pemkal Girisih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 1 Keg | Pemutakhiran Data Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial (PPKS), Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS), Verifikasi dan Validasi Jaminan Kesehatan Nasional Penerima Bantuan Iuran (JKN PBI) | Jan-Des | 1.210.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan dokumen standard pelayanan publik | Jan-Des | 2.836.000 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------------------|---|--|-----------------------------|-------------|-------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 7 | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan Maklumat Pelayanan. | Jan-Des | 1.543.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) | Jan-Des | 3.343.500 | RBKal | ✓ | | | Tata Laksana |
| | Penyelenggaraan Tata Telaah Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan | | | | | | | | 127.884.000 | | | | | |
| | a | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan kalurahan/Pembahasan APBKal (Reguler) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 2 keg | Terselenggaranya kegiatan Muskal dan Musrenbangkal Perencanaan Kegiatan Tahun 2025 dan kegiatan pendukungnya | Juni dan Agustus | 7.025.000 | RBKal | ✓ | | Pangripta |
| | b | Penyusunan Dokumen Perencanaan kalurahan (RPJMKalurahan/RKPkalurahan dll) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 3 keg | Tersusunnya Dokumen Perubahan RPJMKal, RKP Perubahan 2025 dan RKP 2026 | Juni dan September | 11.950.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Pangripta |
| | c | Penyusunan Dokumen Keuangan kalurahan (APBKal, APBKal Perubahan, LPJ dll) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 3 keg | Tersusunnya Dokumen LKPJ 2024, Perubahan APBKal 2025 dan APBKal 2026 | Januari, Juli dan Desember | 10.000.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Pangripta |
| | d | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 9, 17, 18 | 1 Keg | Pengelolaan Aset Kalurahan, Penyusunan Laporan Aset Kalurahan serta tersedianya anggaran bagi Pengelola Aset Kalurahan | Jan-Des | 5.590.000 | ADD/PBHR | ✓ | | Tata Laksana |
| | e | Penyusunan Kebijakan kalurahan (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | Girisih | | 100% | 4, 5, 10, 16,17, 18 | 2 keg | Penyusunan Perkal Pungutan dan Perkal Keterbukaan Informasi Kalurahan | Jan-Des | 4.312.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Tata Laksana |
| | f | Penyusunan Laporan lurah, LPPkalurahan dan Informasi Kepada Masyarakat | Girisih | | 100% | 8, 16, 18 | 3 dok | Tersusunnya Laporan Lurah atas pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kalurahan Tahun 2023, mencakup penyusunan Dokumen LPPKal, LKPKal dan IPPKal | Maret | 2.155.000 | ADD/PBHR | ✓ | | Pangripta |
| | g | Pengembangan Sistem Informasi kalurahan | Pemkal Girisih | | 100% | 17, 18 | 12 | Operasional SID, KIM, dan Pengelolaan Website Kalurahan (SID dan Sinkel) serta Honorarium Pengelola SID | 0 | 9.202.000 | RBKal dan ADD/PBH | ✓ | | Tata Laksana |
| h | Penyelenggaraan Lomba antar Kewilayah dan Pengiriman Kontingen dlm Lomba Kalurahan | Padukuhan Trasih | | 100% | 8, 17, 18 | | Subsidi dalam rangka dukungan pelaksanaan evaluasi padukuhan dalam rangka pengagungan padukuhan tingkat kapanewon | Juni - Juli | 5.000.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------|---|-------------------|-----------------------------|---------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | i Penyusunan laporan keuangan bulanan/SPJ dan semesteran | Pemkal Giriasih | | 100% | 18 | 1 pkt | Tersedianya anggaran untuk kegiatan penatausahaan dan pelaporan pertanggungjawaban pelaksanaan anggaran bulanan, semesteran | Jan-Des | 8.200.000 | ADD | ✓ | | | Pangripta |
| | j Pelaksanaan lomba/evaluasi perkembangan kalurahan | Pemkal Giriasih | | 100% | 8, 17, 18 | 1 pkt | Pelaksanaan Evaluasi perkembangan kalurahan / lomba kalurahan tingkat kabupaten/propinsi/nasional | Maret-Mei | 55.000.000 | PBH/ADD/PAD | ✓ | | | Jgabaya |
| | k Pengadaan pakaian dinas/seragam | Pemkal Giriasih | | 100% | 18 | 1 pkt | Penyediaan pakaian seragam bagi pamong kalurahan dan bamuskal | Maret | 5.950.000 | PAD | ✓ | | | Tata Laksana |
| | l Monitoring dan evaluasi kegiatan pembangunan | Pemkal Giriasih | | 100% | 17, 18 | 1 pkt | Penyediaan anggaran dalam rangka monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan | Juni, Nop | 3.500.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| | Sub Bidang Pertanahan | | | | | | | | 12.434.764 | | | | | |
| | a Sertifikasi Tanah Kas kalurahan | Giriasih | | 100% | 17, 18 | 1 ls | Pengurusan Perijinan Tanah Kalurahan yang dimanfaatkan oleh pihak lain | Sept | 3.565.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | b Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 ls | Tersedianya anggaran untuk Pembayaran Tanah Kas Kalurahan | April | 2.324.764 | PAD | ✓ | | | Jagabaya |
| | c Intensifikasi pemungutan pajak daerah (PBB) | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 ls | intensifikasi pemungutan PBB di padukuhan | April | 1.545.000 | PBB Ret | ✓ | | | Jagabaya |
| | d Lain-lain Sub Bidang Pertanahan | Giriasih | | 100% | 10, 16, 17, 18 | 1 Keg | Penyusunan Perkal Tanah Kalurahan | Okt | 5.000.000 | ADD/PBHR | ✓ | | | Jagabaya |
| | JUMLAH PER BIDANG 1 | | | | | | | | 1.127.810.194 | | | | | |
| | Sub Bidang Pendidikan | | | | | | | | | | | | | |
| | a Penyelenggaran PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik kalurahan (Honor, Pakaian dll) | Giriasih | | 100% | 4 | 4 paket | Intensif Pendidik TPA/TPQ | Jan-Des | 4.800.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | b Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Perngadaan Sarana/Prasarana/Alat Peraga PAUD/ TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Nonformal | Giriasih | | 100% | 4 | 3 pkt | Pengadaan sarana prasarana bagi PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | c Pembangunan/rehabilitasi Gedung PAUD/TK Milik kalurahan | Trasih dan Klepu | | 100% | 4 | 2 unit | Rehabilitasi gedung PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | d Pemeliharaan gedung PAUD/TK Milik kalurahan | Trasih | | 100% | 4 | 1 unit | Pemeliharaan MCK PAUD | | | DURKP DIKPORA | | | | Kamituwa |
| | Sub Bidang Kesehatan | | | | | | | | 129.518.500 | | | | | |
| | a Penyelenggaraan Pos Kesehatan kalurahan/Polindes Milik kalurahan (obat, Insentif, KB, dsb) | Giriasih | | 100% | 3 | 4 unit | Penyediaan Sarana Prasarana Posyandu Operasional Posyandu Balita dan Lansia | | 12.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | 14.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|-------------------------------------|--|---|--|----------------------------------|------------------------|------------|---|------------------------------------|--|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|----------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Dusun | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 1 keg | Kelas Bumil | | 2.260.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Operasional Posyandu Remaja | | 14.130.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 4 Posyandu | Operasional Penimbangan pada Posyandu Balita (PMT Bulanan Balita) | Jan-Des | 9.880.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 240 pkt | PMT Ibu Hamil KEK dan Risti | | 3.960.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa | |
| | | c | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 4 | Peningkatan Kapasitas bagi Kader Posyandu Remaja | | 1.455.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | d | Penyelenggaraan kalurahan Siaga Kesehatan | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 12 | Ops Penyelenggaraan Kalurahan Sehat, Updating data EHDW dan Insentif KPM | Jan-Des | 20.073.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | e | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | Pemkal Giriasih | | 100% | 3 | 12 | Pelaksanaan gerakan masyarakat hidup sehat dan Deklarasi STBM 5 pilar | Agustus | 3.271.500 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | f | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Terselenggaranya Gerakan Serentak Pemberantasan Sarang Nyamuk | | 1.450.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | g | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | Giriasih | | 100% | 3 | 280 or | PMT Balita Berat Badan Kurang (10 Balita x 28 Hari) | | 4.620.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 168 pkt | PMT Balita BB Tidak Naik (12 Balita x 14 Hari) | | 2.772.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 1 Keg | Distribusi Pemberian Makanan Tambahan | | 3.360.000 | RBKal | ✓ | | Kamituwa |
| | | h | Penyusunan data mengenai kesehatan masyarakat | | | 100% | 3 | 1 Keg | Pelaksanaan kegiatan Rembuk Stunting | | 3.197.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | i | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | | | 100% | 3 | 4 pkt | Operasional Kampung KB | | 1.890.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | j | Insentif kader kesehatan/KB | Giriasih | | 100% | 3 | 4 | Penyediaan Insentif Koordinator Kader | | 4.800.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 14 or | Penyediaan Insentif Kader Kesehatan (Balita, dan Lansia) | | 20.400.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | Giriasih | | 100% | 3 | 20 or | Insentif Kader Posyandu Remaja | | 6.000.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | | 492.363.600 | | | | | |
| 2 | a | Pemeliharaan Jalan kalurahan | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 92,55 M3 | Pemeliharaan Jalan Trasih - Pampon | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 125,79 M3 | Pemeliharaan Jalan Utama Ngoro-oro | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | c | Pemeliharaan Prasarana Jalan kalurahan (Gorong-gorong/Selokan/Parit/Drainase dll) | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 19,08 M3 | Rehab Selokan Ngoro-oro RT 02 | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--|---|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|---------|---|-------------------|-----------------------------|-------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| d | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman (**) | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 21,12 | Perkerasan Jalan Nglegok dan Cengkirlegi | | 22.833.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Wonolagi | | 100% | 9, 11, 17 | 26,2 | Perkerasan Jalan Wetan Sawah Wonolagi | | 31.031.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 42 M3 | Perkerasan Jalan Bleukan-Ngijo | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | e | Klepu | | 100% | 9, 11, 17 | 104,54 | Pembangunan Talud Karang Ngijo | | 75.597.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 110,02 | Pembangunan Talud Bleukan - Ngijo | | 78.137.800 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Wonolagi | | 100% | 9, 11, 17 | 45,61 | Pembangunan Talud Ngerong (Ruas Jl Wunut-Ngoro-oro) | | 34.764.800 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Trasih | | 100% | 9, 11, 17 | 60,93 | Pembangunan Talud Trayeman | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | Ngoro-oro | | 100% | 9, 11, 17 | 22,456 | Pembangunan Talud Kenteng - Makam Dukuh | | | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| f | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | Tanah Kas Kalurahan Sumur | | 100% | 8, 9, 11, 15, 17 | 1 paket | Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis (Pembangunan Kandang Kambing untuk kelompok) | | 250.000.000 | Danais | ✓ | | | Jagabaya |
| Sub Bidang Kawasan Pemukiman | | | | | | | | | 520.000.000 | | | | | |
| a | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | | | 100% | 11 | 8 KPM | Rehabilitasi Rumah Tidak Layak Huni | Mei | 520.000.000 | Danais | ✓ | | | Kamituwa |
| Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup | | | | | | | | | 175.000.000 | | | | | |
| a | Konservasi Sumber Daya Air dan Pengendalian Kerusakan Sumber-Sumber Air | Kali Kidul | | 100% | 6, 9, 15 | 1 Keg | Pembangunan Talud Penahan Tanah di Kali Kidul | Mei | 175.000.000 | Danais | ✓ | | | Ulu-ulu |
| Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | | | | | | | | | 7.640.000 | | | | | |
| a | Penyelenggaraan Informasi Publik kalurahan (Poster, Baliho Dll) | Giriasih | | 100% | 17 | 2 Paket | Infografis APBKal dan Pertanggungjawaban APBKal | Jan dan Des | 1.520.000 | DDS | ✓ | | | Pangripta |
| b | Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal kalurahan | Giriasih | | 100% | 17 | 12 Bln | Pengelolaan Jaringan internet kalurahan | Jan- Des | 6.120.000 | DDS | ✓ | | | Tata Laksana |
| Sub Bidang Pariwisata | | | | | | | | | 21.286.000 | | | | | |
| a | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Pariwisata Milik (**) | Embung Bembem | | 100% | 8, 9 | 1 Keg | Pembangunan Mushola di Bembem | | | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| b | Pengembangan Pariwisata Tingkat kalurahan | Giriasih | | 100% | 8, 7, 8 | 12 Bln | Publikasi Sosial Media | Jan-Des | 2.400.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| c | Peningkatan Kapasitas pengelola wisata milik kalurahan | Giriasih | | 100% | 4, 8, 17, 18 | 1 Keg | Peningkatan Kapasitas Pegiat Wisata Kalurahan | | 3.970.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| d | Pemeliharaan Rest Area Milik kalurahan | Bembem | | 100% | 9, 17 | 12 Bln | Pemeliharaan Sarana Prasarana dan Operasional di Pariwisata Kalurahan | | 14.916.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-Ulu |
| JUMLAH PER BIDANG 2 | | | | | | | | | 1.345.808.100 | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN | |
|----|---------------------------------------|--|--|---------------------------------------|------------------------|--------|-------------------|-------------------|--|------------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|----------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 3 | Bidang Pembinaan Kemasayarakatan Desa | Sub Bidang Keteramanan, Keteriban Umum dan Pendidikan Masyarakat | | | | | | | 4.127.600 | | | | | | |
| | | a | Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes | Girisih | | 100% | 17, 18 | 40 | Penguatan Satlinmas Kalurahan | februari | 2.430.100 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | b | Pembinaan kelembagaan kalurahan Tangguh Bencana | Girisih | | 100% | 4, 13, 17, 18 | 1 | Pembentukan dan Pembinaan Pengurus Forum Penanggulangan Rawan Bencana Kalurahan | Sep | | DURKP BPBD | ✓ | | Jagabaya |
| | | c | Penyelenggaraan kalurahan Bersih Narkoba (kalurahan Bersinar) | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 13, 17, 18 | 4 | Terlaksananya sosialisasi Pengaruh NAPZA terhadap kenakalan Remaja dan Dampak Negatif Bagi Kesehatan (sebagai Salah Satu Pemicu Pernikahan Dini) | Maret-Juni | 1.697.500 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | | | | | | | 51.006.000 | | | | | | |
| | | a | Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat kalurahan | Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Pelatihan Seni Karawitan, Kethoprak dan MC Bahasa Jawa | januari - desember | 8.976.000 | DDS | ✓ | | Ulu-ulu |
| | | b | Pengiriman Kontingen Group Kesenian & Kebudayaan (Wakil kalurahan tkt. Kec/Kab/Kot) | | | 100% | 4, 17, 18 | 1 pkt | Pengiriman Grub Kesenian | | 2.000.000 | | ✓ | | |
| | | c | Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | Embung Bembem | | 100% | 4, 17, 18 | 1 paket | Terlaksananya kegiatan Semarak HUT Kemerdekaan RI | Agustus | 15.070.000 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | d | Pemberian stimulan kegiatan keagamaan | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 4 paket | Stimulan Kegiatan TPA dan Kegiatan Masjid | April-Mei | 8.000.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | e | Pengembangan kehidupan sosial keagamaan | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Terlaksananya Kegiatan Safari Tarawih dan Buka Bersama Pamong dan Bamuskal | April-Mei | 3.500.000 | PAD | ✓ | | Kamituwa |
| | | f | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat kalurahan | Kali Pego, Kali Kidul dan 4 Padukuhan | | 100% | 4, 17, 18 | 2 Keg | Terlaksananya Kegiatan Syawalan Tingkat Kalurahan | April-Mei | 3.500.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | | | | | | | 6.782.500 | | | | | | |
| | | a | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | Pemkal Girisih | | 100% | 4, 17, 18 | 3 | Terlaksananya kegiatan peringatan HUT Kapanewon, HUT Kabupaten dan HUT Kemerdekaan RI di Kalurahan | Maret, Mei dan Agustus | 5.482.500 | DDS | ✓ | | Jagabaya |
| | | b | Operasional Karang Taruna | Pemkal Girisih | | 100% | 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran operasional Karang Taruna | Jan-Des | 1.300.000 | PBH | ✓ | | Kamituwa |
| | | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | | | | | | | 17.229.000 | | | | | | |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|---|----------------------|-----------------------------|--------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | a Pembinaan LKMD/LPM/LPMD | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Peningkatan kapasitas LPMP dan LPMKAL | juni | 2.250.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b Pembinaan PKK | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 | Peningkatan Kapasitas bagi Pengurus PKK Kalurahan dan Padukuhan | Mei | 3.000.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | c Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan kalurahan (TKPK kalurahan) | Pemkal Giriasih | | 100% | 1, 2, 5, 8, 10,16 | 2 | Tersedianya Honorarium TKPK Kalurahan | Agustus dan Desember | 2.900.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | d Pembinaan RT/RW | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Terselenggaranya peningkatan kapasitas bagi Pengurus RT dan RW | februari | 2.764.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |
| | e Operasional LPMD dan/atau LPMD | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran operasional bagi LPMKAL dan LPMP | Januari-desember | 2.915.000 | PBH | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | f Operasional PKK | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 12 | Tersedianya anggaran Operasional bagi TP PKK Kalurahan | Jan-Des | 3.400.000 | PBH | ✓ | | | Kamituwa |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 3 | 79.145.100 | | | | |
| 4 | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | | | | | | | | 163.517.000 | | | | | |
| | a Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Ndorokatul Putat | | 100% | 1, 2, 8, 9, 12, 15, 17 | 242,52 m3 | Pembangunan Talud Penahan Jalan Usaha Tani | September | 163.517.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Kalurahan | | | | | | | | 1.502.500 | | | | | |
| | a Peningkatan Kapatitas pamong kalurahan | Giriasih | | 100% | 4, 17, 18 | 1 Keg | Peningkatan Kapasitas Pamong Kalurahan | April | 1.502.500 | DDS | | | | Jagabaya |
| | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Dординование Anak dan Keluarga | | | | | | | | 7.837.000 | | | | | |
| | a Pembinaan dan pengembangan Forum Anak kalurahan | Pemkal Giriasih | | 100% | 4, 10, 16, 17, 18 | 12 | Tersedianya Operasional Forum Anak Kalurahan dan Kegiatan Gebyar Anak Tingkat Kalurahan | Jan-Des | 2.425.000 | DDS | ✓ | | | Kamituwa |
| | b Penyuluhan/pembinaan kesehatan reproduksi pada remaja | Posyandu Remaja | | 100% | 4, 10, 16, 17, 18 | 1 paket | Tablet Tambah Darah Remaja Putri | Jan- Des | 3.500.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa |
| | c Pembinaan pola pengasuhan dan tumbuh kembang anak | Giriasih | | 100% | 3, 4, 10, 16, 17, 18 | 1 Keg | Penyuluhan Gizi Seimbang bagi Orang tua | Maret | 1.912.000 | RBKal | ✓ | | | Kamituwa |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | | | | | | | | 62.545.000 | | | | | |
| | a Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi | Giriasih | | 100% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | 1 Keg | Penguatan Kegiatan Koperasi Desa Merah Putih | Juli | 55.000.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | b Penyelenggaraan pameran pembangunan/promosi produk usaha masyarakat tingkat kalurahan | Giriasih | | 100% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | 1 Keg | Penyelenggaraan Lomba UMKM Produk Makanan Olahan Lokal | Agustus | 7.545.000 | DDS | ✓ | | | Ulu-ulu |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 4 | 235.401.500 | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | | | | | | | | 6.000.000 | | | | | |
| | a Kegiatan Penanggulangan Bencana | Pemkal Giriasih | 12 Bln | 0% | 1, 2, 4, 5, 12, 17 | Is | Tersedianya anggaran Kedururan untuk penanggulangan Bencana Alam dan Non Alam | Jan-Des | 6.000.000 | DDS | ✓ | | | Jagabaya |

| NO | BIDANG / KEGIATAN | LOKASI | DATA EXITING TAHUN BERJALAN | TARGET CAPAIAN TAHUN PERENCANAAN | PENDUKUNG SASARAN SDGS | VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | BIAYA DAN SUMBER PEMBIAYAAN | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|---|----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|------------------------|--------------|--|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | JUMLAH | SUMBER DANA | SWA KELOLA | KERJASAMA ANTAR KALURAHAN | KERJASAMA PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 5 | Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak | Sub Bidang Keadaan Darurat | | | | | | | 7.512.500 | | | | | |
| | | | Pemkal Giriasih | 12 Bln | 100% | 1, 2, 10, 16 | ls | Tersedianya anggaran Keadaan Darurat | Jan-Des | 2.972.500 | DDS | ✓ | | Kamirtuwa |
| | a Penanganan Keadaan Darurat | | | 1 Keg | 100% | 1, 2, 10, 16 | ls | Muskalsus BLT DD | Jan | 4.540.000 | DDS | ✓ | | Kamirtuwa |
| | Sub Bidang Keadaan Mendesak | | | | | | | 86.400.000 | | | | | | |
| | a Penanganan Keadaan Mendesak | Pemkal Giriasih | 12 | 100% | 1, 2, 10, 16 | 12 bln | Tersedianya anggaran Bantuan Langsung Tunai Dana Desa bagi Keluarga Kurang Mampu (25 KPM) | Jan-Des | 86.400.000 | DDS | ✓ | | Kamituwa | |
| | | | | | | | | | JUMLAH PER BIDANG 5 | 99.912.500 | | | | |
| | | | | | | | | | JUMLAH TOTAL | 2.888.077.394 | | | | |

Mengetahui
Lurah Giriasih

Giriasih, 30 September 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kalurahan

SUWITONO

NUR WIDHYANTO

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

TAHUN 2026

DESA : PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH
 KECAMATAN : KAPANEWON PURWOSARI
 KABUPATEN/KOTA : KABUPATEN GUNUNG KIDUL
 PROVINSI : PROVINSI D.I YOGYAKARTA

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 01 | BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA | | | | | | | | | | | |
| | Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Penghasilan Tetap dan | Jan-Des | 47.640.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa | Giriasih | 12 bulan | Penghasilan Tetap dan Tunjangan | Jan-Des | 519.581.500,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Jamsos Lurah,Pamong | Jan-Des | 38.354.150,40 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll) | Kalurahan Giriasih | 12 bulan | Kegiatan di Pem Kalurahan berjalan lancar | Jan-Des | 80.000.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Tunjangan BPD | Giriasih | 12 bulan | Tersedianya Insentif dan Tunjangan | Jan-Des | 49.214.940,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll) | Giriasih | 12 bulan | Kegiatan Bamuskal berjalan lancar | Jan-Des | 21.654.000,00 | ADD | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW | Giriasih | 12 Bulan | Ketua RT dan Ketua RW | Jan-Des | 24.953.400,00 | ADD | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa | Giriasih | 12 bulan | Kegiatan Pemkal berjalan optimal | Jan-Des | 24.578.190,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa | Kantor Kalurahan Giriasih | 3 paket | Terpeliharanya Gedung Perkantoran | April-Juni | 0,00 | DDS | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Pengadaan Peralatan Kerja | Kantor Kalurahan | 1 Paket | Tersedianya Peralatan Kerja yang memadai | 1 Bulan | 0,00 | PAD | ✓ | | | TATA LAKSANA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|----|--|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa | Pengadaan Mebel | Giriasih | 50 Set | Kegiatan Pertemuan Warga di Kalurahan | 1 Bulan | 7.500.000,00 | PAD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional | Giriasih | 2 Paket | Kendaraan Dinas berfungsi dengan baik | Jan-Des | 2.500.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Peralatan Kerja | Giriasih | 12 Bulan | Peralatan Kerja dapat berfungsi dengan baik | Jan-Des | 6.500.000,00 | PBH | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan | Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan | Kantor Kalurahan | 12 Bulan | Pelayanan Publik berjalan dengan optimal | Jan-Des | 7.500.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **) | Giriasih | 3 Paket | Terkelolanya Data Profil dan SDGS Kalurahan | Mei-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pengelolaan Administrasi dan Kearsipan Pemerintahan Desa | Giriasih | 12 Bulan | Arsip Kalurahan tertata dengan Baik | Jan-Des | 8.650.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Monografi Desa | Giriasih | 2 Semester | Tersusunnya Monografi Kalurahan | Juni dan Desember | 1.000.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Pendataan Keluarga/Rumah Tangga Miskin | Giriasih | 1 Paket | Data PPKS, PSKS dan JKN PBI sesuai | Jan-Des | 1.200.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Lain-lain Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Capil, Statistik dan Kearsipan | Giriasih | 3 Paket | Penyusunan dokumen SPM,SKM dan | Jan-Des | 7.500.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler) | Giriasih | 2 Keg | Perencanaan Pembangunan Sesuai dengan | Juni-Agustus | 7.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, Rembug desa Non Reguler) | Giriasih | 2 Paket | Penyusunan Kebijakan berjalan Optimal | Jan-Des | 4.500.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll) | Giriasih | 2 Keg | Dokumen Perencanaan Tersusun | Juni dan September | 12.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll) | Giriasih | 3 Keg | Pengelolaan Keuangan Kalurahan yang | Jan, Juli, Des | 11.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-------------------|--|---|--------------------------------|---------------------|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan | Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Desa | Giriasih | 0 | Aset Kalurahan Terdata dengan baik | Jan-Des | 10.000.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan) | Giriasih | 2 Paket | Perkal SPM dan Aset Kalurahan | Jan-Des | 10.000.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat | Giriasih | 3 Dokume | Transparansi Pelaksanaan Anggaran | Maret | 2.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Pengembangan Sistem Informasi Desa | Giriasih | 2 Paket | Terkelolanya dan Publikasi Informasi | Jan-Des | 7.000.000,00 | DDS | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | | Giriasih | 3 Paket | Terkelolanya dan Publikasi Informasi | Jan-Des | 8.000.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan & Pembangunan Desa | Giriasih | 12 Bulan | Target Kinerja Pemerintah Kalurahan optimal | Jan-Des | 8.000.000,00 | PBP | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Penyelenggaraan Lomba antar Kewilayahan & Pengiriman Kontingen dalam Mengikuti Lomba Desa | Padukuhan Wonolagi | 1 Paket | Terlaksananya Evaluasi Padukuhan | Juli-Agustus | 5.000.000,00 | PAD | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/SPJ dan Semesteran | Giriasih | 12 Bulan | Pengelolaan dan Penatausahaan Keuangan | Jan-Des | 11.000.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pembangunan | Giriasih | 2 Kali | Pelaksanaan Kegiatan sesuai dengan | Mei dan Oktober | 3.500.000,00 | PBP | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | Sub Bidang Pertanahan | Administrasi Pertanahan (Pendaftaran Tanah dan Pemberian Registrasi Agenda Pertanahan) | Giriasih | 5 Bidang | Tanah Kas Untuk Fasitas Umum dan Perkantoran | Jan-Des | 5.000.000,00 | DLL | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) | Giriasih | 1 Paket | SPT PBB Tanah Kas Kalurahan Terbayar | April | 2.700.000,00 | DLL | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Intensifikasi Pemungutan Pajak Daerah/ PBB | Giriasih | 4 Padukuf | Pembayaran PBB Masy terbayar tepat waktu dan | Maret-Mei | 2.300.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 963.326.180,40 | | | | | |
| 02 | BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA | | | | | | | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-----------------------|--|--|--------------------------------|---------------------|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Sub Bidang Pendidikan | Sub Bidang Pendidikan | Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Honor, Pakaian dll) | Giriasih | 8 Pengaja | Pendidikan TPA/TPQ berjalan Optimal | Jan-Des | 4.800.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Kesehatan | Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb) | Giriasih | 12 Bulan | Poskesdes terpelihara secara optimal | Jan-Des | 1.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Bumil, Lansia, Insentif) | Giriasih | 4 Posyand | Penyelenggaraan Posyandu berjalan Maksimal | Jan-Des | 18.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masyarakat, Tenaga dan Kader Kesehatan dll) | Giriasih | 2 Paket | Mempersiapkan Keselamatan Kelahiran Ibu | Agustus | 9.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan | Giriasih | 2 Keg | Optimalisas Perencanaan Bidang Kesehatan | Jan-Des | 11.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas) | Giriasih | 1 Keg | Warga Masyarakat | Agustus | 3.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Penyelenggaraan kesehatan lingkungan | Giriasih | 4 Padukut | Pelaksanaan PSN oleh Kader Jumantik | November | 2.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pemberian makanan tambahan untuk balita/siswa PAUD | Giriasih | 4 Posyand | Pencegahan stunting, BGM, dll | Jan-Des | 19.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Pembinaan dan pengembangan Kampung KB | Giriasih | 1 Paket | Terselenggaranya Kegiatan Kampung KB | Jan-Des | 2.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Insentif kader kesehatan/KB | Giriasih | 12 Bulan | Pembayaran Insentif Kader Kesehatan dan | Jan-Des | 49.000.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Kesehatan | Giriasih | 4 Posyand | Optimalisasi Pelaksanaan Posyandu Remaja | Jan-Des | 8.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemeliharaan Jalan Lingkungan Pemukiman/Gang | Wonolagi dan Ngoro-oro | 2 Paket | Rabat dan Talud Jalan Pemukiman | 3 Bulan | 165.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pemeliharaan Jalan Usaha Tani | Klepu - Jambe | 1 Paket | Talud dan Rabat JUT Kalurahan | 3 Bulan | 200.000.000,00 | DLL | ✓ | | | ULU-ULU |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|--|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 03 | Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang | Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan | Balai Kalurahan | 1 Paket | Balai Masyarakat aman dan nyaman | Mei-Juli | 35.000.000,00 | DDS | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | | Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **) | Trasih-Blado | 1 Paket | Talud dan Jalan Milik Kalurahan | Mei-Juli | 175.000.000,00 | PBP | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll) | Manggung dan Trasih RT 4 | 2 Paket | Talud, Drainasse, Selokan Jalan Desa | 3 Bulan | 70.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Tata Ruang | TKD Karang | 1 Paket | Kelompok Ternak Masyarakat | 6 Bulan | 250.000.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Kawasan Pemukiman | Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN | Girisih | 3 KPM | Terbangunnya Rumah Layak bagi warga kurang | 3 Bulan | 195.000,00 | PBP | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika | Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll) | Girisih | 2 Paket | Transparansi Pengelolaan Keuangan | Jan-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | PANGRIPTA |
| | | Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa | Girisih | 12 Bulan | Jaringan Internet Kalurahan Lancar | Jan-Des | 6.120.000,00 | ADD | ✓ | | | TATA LAKSANA |
| | Sub Bidang Pariwisata | Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa | Embong Bembem | 12 Bulan | Potensi Pariwisata di kenal secara luas | Jan-Des | 2.400.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Pemeliharaan Rest Area Milik Desa | Embong Bembem | 12 Bulan | Embong Bembem, Goa Pego, Kali Kidul | Jan-Des | 43.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 1.082.015.000,00 | | | | | |
| 03 | BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Ketenteraman, Keteriban Umum dan Perlindungan Masyarakat | Koordinasi Pembinaan Keamanan, Keteriban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa | Girisih | 1 Paket | Linmas Kalurahan | Juli-Agustus | 1.000.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Pembinaan kelembagaan Desa Tangguh Bencana | Girisih | 12 Bulan | Membangun jejaring kerja dan interaksi relawan | Jan-Des | 1.500.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll) | Girisih | 2 Kegiatar | Terlaksananya Peringatan HUT RI, Kab, DIY di | Agustus, Oktober | 5.500.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|-------------------------------------|---|--|--------------------------------|--|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan | Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Desa **) | Goa Segolo-golo | 1 KPaket | Pemeliharaan Akses Budaya Religius | 1 Bulan | 10.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Pelaksanaan upacara adat/tradisi daerah tingkat desa | Goa Pego dan Kali Kidul | 2 Paket | Pelestarian Adat Warisan Leluhur | Mei-Juni | 7.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Pembinaan dan pengembangan Desa Budaya | Giriasih | 1 Paket | Internalisasi Nilai-nilai Kejogjaan | Juni-Juli | 9.000.000,00 | PBP | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga | Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota | Giriasih | 1 Paket | Tim Olahraga dari Karang Taruna | Juli-Agustus | 8.500.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa | Giriasih | 1 Keg | mengembangkan bakat, membangun | Juli-Agustus | 10.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Pelaksanaan peringatan hari besar nasional | Giriasih | 1 Paket | Terlaksananya Gebyar HUT RI di Kalurahan | Juli-Agustus | 7.000.000,00 | PBH | ✓ | | | | JAGABAYA |
| | Operasional Karang Taruna | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Kegiatan Karang Taruna | Jan-Des | 1.300.000,00 | PBH | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat | Pembentukan Lembaga Kemasyarakatan Desa | Giriasih | 1 Paket | Pengurus LPMKai, PKK, KT, RT, RW, LPMP, | Jan-Maret | 12.500.000,00 | PBH | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Pembinaan Kader Pemberdayaan Masyarakat | Giriasih | 12 Bulan | Kaser Pembangunan Manusia | Jan-Des | 4.800.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| | Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa) | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Penanggulangan Kemiskinan | Jan-Des | 6.000.000,00 | DDS | ✓ | | | | KAMITUWA |
| 04 | Operasional LPMD dan/atau LPMP | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Tupoksi dan Kegiatan | Jan-Des | 2.700.000,00 | PBH | ✓ | | | | ULU-ULU |
| | Operasional PKK | Giriasih | 12 Bulan | Optimalisasi Tupoksi dan Kegiatan TP-PKK | Jan-Des | 3.250.000,00 | PBH | ✓ | | | | KAMITUWA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 90.050.000,00 | | | | | |
| 04 | BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT | | | | | | | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--------------------------|---|--|--------------------------------|---------------------|---|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Pertanian dan Peternakan | Giriasih | 1 Paket | Kelompok Pertani an/Peternakan/Pe rikanan | Jan-Des | 130.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa | Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa | Giriasih | 1 Keg | Pamong dan Staf Kalurahan | Oktober | 3.000.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | | Peningkatan Kapasitas BPD | Giriasih | 1 Paket | Bamuskal | Oktober | 1.500.000,00 | PBP | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga | Pembinaan dan pengembangan Forum Anak Desa | Giriasih | 1 Paket | Forum Anak Giriasih | Jan-Des | 2.150.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| | Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | Pelatihan Manajemen Koperasi/KUD/UMKM | Giriasih | 1 Paket | Koperasi Desa | 1 Bulan | 3.200.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| | | Lain-lain Sub Bidang Koperasi, Usaha Micro Kecil dan Menengah (UMKM) | Giriasih | 1 Paket | Optimalisasi Koperasi Desa | Jan-Des | 50.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 189.850.000,00 | | | | | |
| 05 | BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK | | | | | | | | | | | |
| | Sub Bidang Penanggulangan Bencana | Kegiatan Penanggulangan Bencana | Giriasih | 12 Bulan | Korban Bencana Alam/Non Alam | Jan-Des | 3.000.000,00 | DDS | ✓ | | | JAGABAYA |
| | Sub Bidang Keadaan Mendesak | Penanganan Keadaan Mendesak | Giriasih | 17 KPM | Pengurangan Kemiskinan EKstrim | Jan-Des | 61.200.000,00 | DDS | ✓ | | | KAMITUWA |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 64.200.000,00 | | | | | |
| 06 | PEMBIAYAAN | | | | | | | | | | | |
| | Penyertaan Modal Desa | Penyertaan Modal Desa | Giriasih | 0 | Koperasi dan BUMKal | 12bulan | 163.000.000,00 | DDS | ✓ | | | ULU-ULU |
| JUMLAH PER BIDANG | | | | | | | 163.000.000,00 | | | | | |

| KD | BIDANG/SUB BIDANG/JENIS KEGIATAN | | LOKASI (RT / RW DUSUN) | PERKIRAAN VOLUME | SASARAN / MANFAAT | WAKTU PELAKSANAAN | PRAKIRAAN BIAYA & SUMBERDANA | | POLA PELAKSANAAN | | | RENCANA PELAKSANA KEGIATAN |
|--------------|----------------------------------|----------------|--------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|------------------------------|--------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------------|
| | BIDANG/SUB BIDANG | JENIS KEGIATAN | | | | | JUMLAH (RUPIAH) | SUMBER | SWA KELOLA | KERJA SAMA | PIHAK KETIGA | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| JUMLAH TOTAL | | | | | | | 2.552.441.180,40 | | | | | |
| | | | | | | | Lurah | | | | | |
| | | | | | | | SUWITONO | | | | | |

BERITA ACARA PENYUSUNAN RANCANGAN RKP KALURAHAN
TAHUN 2026

Berkaitan dengan pelaksanaan Musyawarah Kalurahan di Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta, pada :

Hari dan Tanggal : Selasa, 9 September 2025

Jam : 09.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Aula Kalurahan Giriasih

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RKP Kalurahan oleh Tim Penyusun RKP Kalurahan sebagaimana daftar hadir terlampir.

Agenda kegiatan yang dilakukan dalam rangka penyusunan rancangan RKP Kalurahan Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

1. Daftar Program dan Kegiatan Pembangunan yang disepakati untuk direncanakan dalam RKP Kal Tahun 2026 sebagaimana terlampir dalam form III.2 dan form III.3
2. Daftar Program dan Kegiatan Pembangunan yang belum diprioritaskan untuk direncanakan dalam RKP Kal Tahun 2026 beserta alasannya terlampir
3. Hasil Pembahasan DURKP Kalurahan sebagaimana terlampir dalam form III.5
4. Rencana Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2026

Hasil kegiatan berupa rancangan RKP Kalurahan sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Wakil Peserta Musrenbangkal

9 SEPTEMBER
Giriasih, ... Agustus 2025
Ketua Tim Penyusun RKP Kal

NUR WIDYANTO



KABUPATEN GUNUNGKIDUL
KAPANEWON PURWOSARI

PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH

ပါမ်းမျှမားမျှဖို့ပို့မျှမားမျှ

Jalan Panggang-Parangtritis KM 7,5 Girisih Purwosari Gunungkidul Kodepos : 55873

Telepon: +6285879900375 / +6282323878282, Email: kalurahangiriasih@gmail.com

website 1 : <https://desagiriasih.gunungkidulkab.go.id> website 2 : <https://sinkal.jogjaprov.go.id/giriasih>

DAFTAR HADIR MUSRENBANGKAL

PENYUSUNAN RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH

TAHUN ANGGARAN 2026

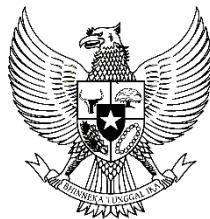
Hari : Selasa
Tanggal : 9 September 2025
Waktu : 09.00 WIB – selesai
Tempat : Aula Kalurahan Giriasih

| NO | NAMA | L/P | ALAMAT | TANDA TANGAN |
|----|-----------------|-----|------------------|--------------|
| 1 | Suratmi | | Ngoro-oro | 1 |
| 2 | Paryata | L | Trasih | 2 |
| 3 | Yuli TRI. L | P | Ngoro-oro | 3 |
| 4 | Sani Sugiantoro | L | RPP Purwosari | 4 |
| 5 | Supyem | P | Wonolagi | 5 |
| 6 | Pariyem | P | Wonolagi | 6 |
| 7 | Suratmi | L | tolken | 7 |
| 8 | Suratmi | L | Purw. Purwosari | 8 |
| 9 | Suharyani | P | Korwil Biddih P. | 9 |
| 10 | Hartini | P | SD Giriasih | 10 |
| 11 | Waqiyem | P | PICK/GIRIASIH | 11 |
| 12 | Sukemi | P | TKN. PURWOSARI | 12 |
| 13 | JOKO Indentu | C | Perumnas 1 | 13 |
| 14 | Dany / | L | Klung | 14 |
| 15 | Daija | L | Ngoro-oro | 15 |
| 16 | Y. Bambang | L | Plani | 16 |
| 17 | Ngahip | C | Ngoro-oro | 17 |
| 18 | SAFI | L | Ilemp | 18 |
| 19 | Joko. Wahyu | L | Trasih | 19 |
| 20 | Mujitama | C | Wonolagi | 20 |

| NO | NAMA | L/P | ALAMAT | TANDA TANGAN |
|----|--------------|-----|----------------|--------------|
| 22 | Adele | L | Pulsa | 22 |
| 23 | Rohimanto | L | Purwosari | 23 |
| 24 | Fugizo | L | Klepu | 24 |
| 25 | Widiantoro | L | Terasih | 25 |
| 26 | Ranyah | L | Ngoro-oto | 26 |
| 27 | Adeyo | | Wonolagi | 27 |
| 28 | TRI ISMIYATI | P | Klepu | 28 |
| 29 | Saryati | L | Klepu | 29 |
| 30 | AMUNDARTI | | — | 30 |
| 31 | SAROTA | L | Giriasih | 31 |
| 32 | Suharmin | L | Giriasih | 32 |
| 33 | Rima H | P | TRASH | 33 |
| 34 | Aldo K.S | L | Purwosari | 34 |
| 35 | Erron W | L | Demak | 35 |
| 36 | Agnes T | L | Purwosari | 36 |
| 37 | Mustafa MR | L | — | 37 |
| 38 | P. Ban曲an | L | Kap. Purwosari | 38 |
| 39 | Abdurra | L | Giriasih | 39 |
| 40 | SRI HIDAYATI | P | Klepu | 40 |
| 41 | luntari K | P | TRASH | 41 |
| 42 | JOKO Subagyo | L | KLEPU | 42 |
| 43 | Kartono | L | Ngoro-oto | 43 |
| 44 | Endang P | P | Klepu | 44 |
| 45 | PIPIT G | L | — | 45 |
| 46 | Edy S | L | Trash | 46 |
| 47 | Nur N | L | Trash | 47 |
| 48 | Arif | L | Klepu | 48 |
| 49 | Hertanto | L | Klepu | 49 |
| 50 | Teguh | L | Wonolagi | 50 |

Giriasih, 9 September 2025

Lurah Giriasih



BERITA ACARA KESEPAKATAN

RANCANGAN PERUBAHAN RENCANA KERJA PEMERINTAH KALURAHAN GIRIASIH TAHUN 2025

NOMOR REGISTER : 08/BA/BAMUSKAL/IX/2025 (BAMUSKAL)

NOMOR REGISTER : 010/GA/VIII/2025 (PEM KALURAHAN)

Dalam rangka penyusunan Peraturan Kalurahan tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Giriasih Kapanewon Purwosari Kabupaten Gunungkidul Tahun 2026, maka pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 30 September 2025

Jam : 20.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Kalurahan Giriasih

telah diadakan acara Musyawarah Pemerintahan yang dihadiri oleh Badan Permusyawaratan Kalurahan, Lurah, serta Pamong Kalurahan, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam Musyawarah Kalurahan ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

A. Materi :

- Surat Edaran Nomor 43 Tahun 2025 Tentang Pedoman Penyusunan Perubahan RPJM Kalurahan dan Penyusunan RKP Kalurahan Tahun 2026
- Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 4 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Kalurahan Giriasih Nomor 5 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Giriasih Tahun 2021-2026
- Rancangan Peraturan Kalurahan Tentang RKP Kal Tahun 2026

B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

Pimpinan Sidang : Edy Setiawan, selaku Ketua Bamuskal

Notulen : Endah Aprilia, selaku Staf Bamuskal

Narasumber : 1. Suwitono, selaku Lurah

2. Nur Widiyanto, selaku Ketua Tim Penyusun

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya Badan Permusyawaratan Kalurahan dan Lurah menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari Musyawarah dalam rangka penyusunan Perubahan RKP Kalurahan yaitu :

Menyepakati Rancangan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Giriasih Tahun 2025 menjadi Peraturan Kalurahan Nomor 4 Tahun 2025 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Giriasih Tahun 2025.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

